PREŠOVSKÁ UNIVERZITA V PREŠOVE

FAKULTA MANAŽMENTU, EKONOMIKY A OBCHODU

DOHODA

O ZABEZPEČENÍ ODBORNEJ PRAXE PRE ŠTUDENTOV

Zmluvné strany:

Vysoká škola: **Prešovská univerzita v Prešove, Fakulta manažmentu, ekonomiky a obchodu**
Sídlo: ul. Konštantínova č. 16, Prešov 080 01
Zastúpená: prof. Ing. Dr. Róbert Štefko, Ph.D., dekan fakulty
IČO: 17070775 DIČ: 2020980082
Telefón: 051 / 4880537
(ďalej len „**FMEO PU**“)

a

Názov organizácie: SPOJENÁ ŠKOLA, MASARYKOVA 24, PREŠOV
Sídlo: MASARYKOVA 24, 080 01 PREŠOV
Zastúpená: PaedDr. MICHAL ČIERNIK, RIADITEĽ ŠKOLY
IČO: 54018391 DIČ: 2121552785
Telefón: 0905 749 945
e-mail: cernik@sospodmlania.sk
(ďalej len „**organizácia**“)

a [redacted]
meno študenta a skratka odboru

uzatvárajú túto dohodu.

Čl. I.
Predmet dohody.

1. Predmetom tejto dohody je vykonávanie odbornej praxe medzi organizáciou a študentmi Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove, po vzájomnej dohode a za podmienok uvedených v obsahu tejto zmluvy.
2. Odborná prax predstavuje aplikáciu teoretických vedomostí v praxi študentmi končiaceho ročníka Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove, ktorí študujú v dennej alebo externej forme štúdia v akademickom roku 2026/2027. Dĺžka praxe je v rozsahu v celkovom počte 240 hodín.
3. Pracovná náplň študenta počas praxe je: ODBORNÁ PRAX ZAMERANÁ NA OBOZNÁMENIE SA S ČINNOSŤOU ŠKOLY, PRI PRÍPRAVE A REALIZÁCII ADMIN., ECON A PROJEKTOVÝCH ČINNOSTÍ

Čl. II.
Termín praxe.

Odborná prax sa vykoná v rozsahu 240 hodín

od: 09. 11. 2026 do: 31.03.2027

Čl. III.
Práva a povinnosti zmluvných strán.

A. Práva a povinnosti Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove.

1. Fakulta manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove zabezpečí kontinuálny a priamy proces praktických skúsenosti pre študentov končiacich ročníkov v akademickom roku 2026/2027 tým spôsobom, aby bol naplnený obsah tejto dohody.
2. Počas výkonu odbornej praxe študentov Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove u organizácie, si vedenie Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove vyhradzuje právo kontroly v rozsahu hodnotenia.

B. Práva a povinnosti organizácie.

1. Organizácia je povinná zabezpečiť vhodné podmienky pre výkon praxe v rozsahu pracovnej náplne ako je to určené v čl. I. **„Predmet dohody"** ods. 3, tejto dohody.

2. Organizácia zabezpečí plnenie pracovnej náplne u absolventov praxe pod dohľadom povereného zamestnanca organizácie a zároveň je povinná pred nástupom na výkon praxe poučiť študenta o predpisoch BOZP.

3. Organizácia je povinná oboznámiť študentov s internými predpismi a podmienkami, za akých sa má vykonávať ich odborná prax.

4. Organizácia má informatívnu povinnosť voči vedeniu Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove o priebehu a výsledku praxe momentom doručenia požiadavky zo strany Fakulty manažmentu, ekonomiky a obchodu Prešovskej univerzity v Prešove.

5. Organizácia je povinná po ukončení praxe vyhotoviť potvrdenie o praxi každému študentovi.

Článok IV.
Všeobecné a záverečné ustanovenia.

1. Zmeny k tejto dohode je možné realizovať len na základe písomného dodatku, ktorý musí byť podpísaný oboma stranami tejto dohody.
2. Právne vzťahy neupravené v tejto dohode sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Zákonníka práce a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR.
3. Dohoda je vyhotovená v 3 rovnopisoch. /3ks/

V PREŠOVE dňa 22.10.2026

[redacted]

prof. Ing. Dr. Robert Štefko, PhD., dekan fakulty
v zastúpení doc. PhDr. [redacted]

[redacted]

Za organizáciu