

Spojená škola, Masarykova 24, Prešov,
Organizačná zložka Obchodná akadémia, Prešov
08001 Prešov

Organizačná zložka Stredná odborná škola podnikania, Prešov
Masarykova 24, 08001 Prešov

Názov č. / rok: Smernica - Kolektívna zmluva č.5/2022 EKO

Druh interného predpisu: smernica

OBSAH A LIST ZMIEN

Kapitola č.:	Strana:	Názov kapitoly	Dátum zmeny:
2	3	Individuálne vzťahy, právne nároky a práva zamestnancov z kolektívnej zmluvy- druhá časť	1. 5. 2025
2.19	9	Dovolenka na zotavenie	1.5. 2025
3	9	Kolektívne vzťahy, a práva a povinnosti zmluvných strán	1. 5. 2025
3. 6	12	Dôležité osobné prekážky v práci (§ 141 ZP)	1. 5. 2025

DODATOK č. 03

Základná organizácia Odborového zväzu pracovníkov školstva a vedy na Slovensku pri Strednej odbornej škole, Masarykova 24, 081 01 Prešov a vedenie Spojenej školy, Masarykova 24, Prešov menia/ dopĺňajú Kolektívnu zmluvu od dňa **1. 5. 2025** nasledovne:

1. V texte KZ sa mení a dopĺňa podkapitola v znení:

2.19 Dovolenka na zotavenie

V záujme vytvárania priaznivejších pracovných podmienok a podmienok zamestnávania sa predlžuje výmera dovolenky na zotavenie nad rozsah stanovený v § 103 ZP o jeden týždeň, t.j.

- u pedagogických zamestnancov 8+1 týždeň,
- u nepedagogických zamestnancov do 33 rokov veku 4+1 týždeň,
- u nepedagogických zamestnancov nad 33 rokov 5+1 týždeň.

2. V texte KZ sa vypúšťa kapitola 13 a nahrádza ju kapitola 2.19 - dôvod nesprávne číslovanie kapitoly

3. V texte KZ sa mení text v kapitole 3., podkapitole 3.6 doplnením podpodkapitól 3.6.4 a 3.6.5 nasledovne:

3.6.4 Poskytnutie pracovného voľna v jednom kalendárnom roku – 2 dni

Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi na jeho žiadosť podľa § 141 ods. 3 písm. c) ZP

- **2 dni pracovného voľna v jednom kalendárnom roku.**
- Žiadosť zamestnanec predkladá priamemu nadriadenému na schválenie termínu čerpania PV a tento následne predkladá na odsúhlasenie riaditeľovi školy.
- Pracovné voľno zamestnanec čerpá v súlade s plánom dovoleniiek.
- Za čas pracovného voľna patrí zamestnancovi náhrada funkčného platu.

3.6.5 Evidencia čerpania pracovného voľna

- Operatívnu evidenciu pracovného voľna za príslušný mesiac t.j. jeho čerpanie vykonáva príslušný ZRŠ, ako priamy nadriadený zamestnanca.
- Túto evidenciu vykonáva na predpísanom tlačíve TEČ a eviduje ho s príslušným kódom na hlásenke zamestnanca, v mesiaci v ktorom sa o PV účtuje.
- Dokument je súčasťou evidencie dochádzky zamestnanca v príslušnom mesiaci a podlieha FK.
- Kumulatívnu evidenciu pracovného voľna za príslušný rok vedie zamestnanec ZR TEČ a je podkladom účtovania miezd.

Druh predpisu: smernica		
TEČ: Ing. Iveta Drábová funkcia: zástupca riaditeľa pre TEČ	Podpis: [signature]	Platnosť: od 1. 5. 2025
Schválil: PaedDr. Michal Čiernik funkcia: riaditeľ školy	Podpis: [signature]	Účinnosť: od 1. 5. 2025
Za OZ: Bc. Janka Pistráková predseda ZO OZ PŠaV	Podpis: [signature]	73-2227-007 ZO OZ PŠaV na Slovensku pri Strednej odbornéj škole Macharykova 24, 080 01 Prešov