

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ
v souvislosti s realizací projektu v rámci programu ERASMUS¹

Tato smlouva (dále jen „smlouva“) se uzavírá mezi následujícími smluvními stranami:

Objednatel (dále jen „příjemce“)

Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, náměstí Edvarda Beneše 2353

IČ: 00473634

příspěvková organizace

adresa: náměstí Edvarda Beneše 2353, 272 01 Kladno, Czech republic

DIČ: CZ00473634

OID: E10012287

řádně zastoupený pro účely podpisu této smlouvy Mgr. Petr Paták, DiS., director

na straně jedné,

a

poskytovatel

Spojená škola, Masarykova 24, Prešov

IČO: 54018391

příspěvková organizácia

adresa: Masarykova 24, 080 01 Prešov, Slovak republic

DIČ: 2121552785

IČ DPH: SK2121552785

řádně zastoupený pro účely podpisu této smlouvy PaedDr. Michal Čiernik, director

na straně druhé.

I.1 PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Příjemce je v souladu s grantovou dohodou č. **2023-1-CZ01-KA122-VET-000126883** uzavřenou s Domem zahraniční spolupráce, IČO: 61386839, se sídlem Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1, jakožto Národní agenturou programu Erasmus+ (dále jen „**Národní agentura**“ nebo „**NA**“) příjemcem grantu na realizaci projektu v rámci programu Erasmus+ (dále jen „**projekt**“ nebo „**grantová dohoda**“).
2. Poskytovatel je školou spolupracující s příjemcem, která zajišťuje výchovu, vzdělávání a odbornou přípravu žákům a studentům. V zájmu zajištění efektivní a kvalitní realizace projektu se příjemce rozhodl zajistit zprostředkování poskytnutí dílčího plnění pro účely projektu prostřednictvím poskytovatele, a to na základě této smlouvy.

¹Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/817 ze dne 20. května 2021, kterým se zavádí program Erasmus+: program Unie pro vzdělávání a odbornou přípravu, pro mládež a pro sport a zrušuje nařízení (EU) č. 1288/2013.

3. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel poskytne příjemci plnění specifikované níže²:
- Poskytovatel se zavazuje zajistit přípravnou návštěvu pro zástupce příjemce ve dnech 8. – 11. 5. 2024.
 - Poskytovatel se zavazuje vyhledat hostitelské organizace, které poskytnou žákům příjemce odborné vzdělání a praxi po dobu výjezdu a zprostředkovat kontakt mezi příjemcem a hostitelskou organizací.
 - Poskytovatel se zavazuje vyhledat ubytování pro žáky příjemce a zajistit, případně zprostředkovat jim stravování po dobu výjezdu.
 - Poskytovatel se zavazuje zajistit, případně zprostředkovat žákům příjemce odpovídající volnočasové aktivity po dobu výjezdu.

Smluvní strany se dohodly, že plnění poskytnuté ze strany poskytovatele v souladu s touto smlouvou je bezplatné.

4. Smluvní strany berou na vědomí, že příjemce je v mezích specifikovaných v poznámce pod čarou 2 oprávněn předmět plnění na základě této smlouvy blíže specifikovat, a to písemným sdělením zaslaným poskytovateli. Dojde-li na straně příjemce v průběhu realizace projektu ke změně vedoucí k úpravě podstatných náležitostí projektu, např. doby implementace, je příjemce oprávněn požadovat změnu sjednaných termínů pro poskytování plnění nebo jiných náležitostí a poskytovatel je povinen změnu akceptovat, je-li oznámena v dostatečném předstihu .
5. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout příjemci plnění v rozsahu a za podmínek dle této smlouvy.

²Úkoly podpůrných organizací (poskytovatelů) **nesmí zahrnovat** žádný z následujících hlavních úkolů definovaných Standardy kvality programu Erasmus+:

- příprava žádosti projektu
- finanční správa prostředků programu,
- kontakt s národní agenturou,
- hlášení realizovaných aktivit (nebo jakákoli forma přístupu k datům projektu v IT nástrojích programu Erasmus+),
- rozhodnutí, která přímo ovlivňují obsah, kvalitu a výsledky realizovaných aktivit (jako je volba typu aktivity, trvání a hostitelské organizace, definice a hodnocení výsledků vzdělávání atd.),
- management projektu
- sestavení průběžné/závěrečné zprávy projektu.

Příklady úkolů, které **mohou** provádět podpůrné organizace, jsou omezeny na praktické, logistické a pomocné úkoly:

- vyhledávání a rezervace cest a ubytování,
- vyřizování administrativních úkonů, jako jsou vízová řízení,
- vyhledávání a navrhování hostitelských organizací v zahraničí (nikoli však rozhodování o nich),
- shromažďování informací o vzdělávacím systému v cílových zemích,
- pomoc s přípravou a školením účastníků a/nebo mentorů (rozhodování o obsahu a dohled nad přípravou zůstává úkolem příjemce).

I.2 STANDARDY KVALITY

1. Příjemce prohlašuje, že při zajištění poskytování plnění podle této smlouvy je vázán podmínkami vyplývajících z grantové dohody včetně všech jejích příloh, jakož i Standardy kvality programu Erasmus+. Smluvní strany dále prohlašují, že si jsou vědomy specifického charakteru spolupráce podle této smlouvy, vyplývajícího ze skutečnosti, že peněžní prostředky, s nimiž v rámci realizace projektu nakládá příjemce na základě grantové dohody, jsou prostředky poskytnutými ze strany Evropské unie, z čehož vyplývají mj. též kontrolní a dozorová oprávnění Národní agentury a případných dalších institucí, a současně se jedná o peněžní prostředky účelově vázané na efektivní a hospodárnou realizaci projektu v souladu se smluvními pravidly.
2. Poskytovatel se zavazuje příjemci poskytnout plnění ve vysoké kvalitě a v souladu s aktuálními odvětvovými standardy a ustanoveními této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že plnění podle této smlouvy musí být poskytnuto v souladu se Standardy kvality programu Erasmus+ uvedenými v příloze I této smlouvy, která tvoří její nedílnou součást. Pro vyloučení případných pochybností smluvní strany konstatují, že v případě rozporu textu smlouvy a jejích příloh nebo jiných dokumentů nebo v případě nesouladu ve výkladu této smlouvy mezi poskytovatelem a příjemcem je s konečnou platností oprávněn rozhodnout příjemce, který za řádné plnění projektu nese odpovědnost vůči Národní agentuře.
3. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel smí poskytnout plnění podle této smlouvy prostřednictvím třetí osoby (subdodavatele) pouze s předchozím písemným souhlasem příjemce. Poskytovatel bere na vědomí, že i v případě udělení souhlasu příjemce podle předchozí věty je výhradně odpovědný za poskytnutí řádného a včasného plnění v souladu s touto smlouvou a splnění všech závazků vyplývajících z této smlouvy. Je-li se souhlasem příjemce do poskytování plnění zapojena třetí osoba (subdodavatel), poskytovatel zajistí, že se tato třetí osoba zaváže k plnění všech povinností a dodržování veškerých standardů vyplývajících z této smlouvy.

I.3 PODÁVÁNÍ INFORMACÍ

1. Poskytovatel je povinen příjemci pravidelně podávat zprávy o poskytovaném plnění, a to nejméně s měsíční frekvencí, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
2. Na žádost příjemce musí poskytovatel poskytnout jakékoli další informace týkající se poskytovaného plnění a spolupráce smluvních stran podle této smlouvy, které jsou nezbytné pro účely podávání zpráv, monitorování projektu a plnění grantové dohody.
3. Poskytovatel musí bez zbytečného odkladu informovat příjemce ohledně jakéhokoli problému, který ovlivňuje nebo by mohl podstatným způsobem ovlivnit schopnost poskytovatele k poskytování plnění podle této smlouvy. Informace podle ustanovení tohoto odstavce musí obsahovat identifikaci problému, informaci o čase jeho vzniku a nápravných krocích, které poskytovatel podniká k jeho vyřešení.
4. Smluvní strany se dohodly, že informace podle ustanovení tohoto článku budou předávány prostřednictvím e-mailu na kontaktní e-mailovou adresu příjemce specifikovanou v této smlouvě, nevyžádá-li příjemce v odůvodněných případech jiný způsob poskytnutí (např. v listinné podobě).

I.4 OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Poskytovatel potvrzuje, že se seznámil s podmínkami grantové dohody (zvláštními i všeobecnými podmínkami) a že si je vědom své povinnosti poskytnout příjemci nebo Národní agentuře veškerou požadovanou součinnost v souvislosti s prokazováním řádného plnění povinností vyplývajících z grantové dohody, zejména předložit veškeré požadované informace nebo dokumenty týkající se plnění poskytovaného na základě této smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s touto smlouvou. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může být předložena Národní agentuře v rámci kontroly plnění povinností vyplývajících z grantové dohody.
2. Příjemce je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě podstatného nebo opakovaného porušení smlouvy ze strany poskytovatele, zejména dostane-li se poskytovatel do prodlení se splněním stanoveného termínu nebo dílčího termínu, nebo neposkytne-li řádné plnění, a tuto skutečnost nenapraví ani bez zbytečného odkladu po výzvě příjemce, nebo je-li z okolností zřejmé, že nápravy nebo poskytnutí řádného plnění nebude schopen.
3. Poskytovatel musí přijmout veškerá nezbytná opatření k zamezení možnosti vzniku střetu zájmů poskytovatele a příjemce v rámci poskytování plnění podle této smlouvy. Jestliže dojde k situaci zakládající střet zájmů nebo taková situace hrozí, je poskytovatel povinen neprodleně informovat příjemce a přijmout opatření k nápravě situace.
4. V průběhu poskytování plnění podle této smlouvy a po dobu pěti let od ukončení poskytování plnění musí smluvní strany při nakládání s důvěrnými informacemi nebo dokumenty zachovávat jejich důvěrnost.
5. Povinnost zachovávat důvěrnost neplatí, pokud:
 - a. smluvní strana, která dané informace poskytuje, druhou stranu této povinnosti zproští;
 - b. důvěrné informace nebo dokumenty se zveřejní jinou cestou, aniž by došlo k porušení povinnosti zachovávat jejich důvěrnost;
 - c. zpřístupnění důvěrných informací nebo dokumentů vyžadují právní předpisy, rozhodnutí veřejnoprávních orgánů nebo povinnost příjemce poskytnout součinnost Národní agentuře při kontrole plnění povinností vyplývajících z grantové dohody.

I.5 OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A ÚDAJE STRAN PRO KOMUNIKACI

1. Pro účely zpracování osobních údajů na základě této smlouvy v rámci plnění povinností vyplývajících z grantové dohody ve vztahu k tomuto projektu je správcem údajů:

Vedoucí oddělení B4
Ředitelství B – Mládež, vzdělávání a Erasmus+
Generální ředitelství pro vzdělávání, mládež, kulturu a sport
Evropská komise
1049 Brusel
Belgie

Poskytovatel bere na vědomí, že bude ze strany příjemce v souladu s podmínkami grantové dohody jako podpůrná organizace ve smyslu grantové dohody evidován v oficiálním elektronickém nástroji pro předkládání zpráv a řízení programu Erasmus+.

2. Veškerá sdělení určená příjemci musí poskytovatel zasílat na tuto adresu:

a. Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Kladno, náměstí Edvarda Beneše 2353, Kladno

b. náměstí Edvarda Beneše 2353, 272 01 Kladno, Czech republic

c. Alena Švachová

d. koordinátorka projektů

e. Telephone: +420 777 270 592

f. E-mail address: svachova@sosaskladno.cz

3. Veškerá sdělení určená poskytovateli musí příjemce zasílat na tuto adresu:

a. Spojená škola, Masarykova 24, Prešov

b. Masarykova 24, 080 01 Prešov, Slovak republic

c. Mgr. Veronika Stolariková

d. koordinátorka projektů

e. Telefon: +421 908 323 296

f. E-mailová adresa: stolarikova@sospodnikania.sk

4. Bude-li poskytovatel v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy pracovat s osobními údaji, musí je zpracovávat v souladu s nařízením (EU) 2018/1725 a dalšími aplikovatelnými obecně závaznými právními předpisy.
5. Poskytovatel je povinen zajistit, že osoby zajišťující poskytování plnění podle této smlouvy budou mít k osobním údajům přístup pouze v nezbytně nutné míře a že takovéto osoby budou zavázány k mlčenlivosti.

I.6 PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

1. V případě, že v rámci plnění poskytovaného na základě této smlouvy vznikne předmět práv duševního vlastnictví, uděluje k takovému předmětu poskytovatel příjemci výhradní licenci ke všem způsobům užití bez územního nebo množstvího omezení na celou dobu trvání příslušných práv. Příjemce je oprávněn udělit ve stejném rozsahu podlicenci třetí osobě, zejména v rámci nakládání s výstupy projektu v souladu s pravidly programu Erasmus+.
2. V případě, že součástí poskytnutého plnění jsou výstupy, které jsou předmětem práva třetí osoby, zajistí poskytovatel rovněž oprávnění s materiály či dokumenty disponovat nejméně v rozsahu podle ustanovení předchozího odstavce, zejména získáním nezbytných licencí a oprávnění od dotčených nositelů práv.

I.7 VYŠŠÍ MOC

1. Vyšší mocí se rozumí jakákoliv nepředvídatelná, výjimečná situace nebo událost mimo kontrolu smluvních stran, která brání kterékoli z nich ve splnění jejího závazku vyplývajícího ze smlouvy, a která nevznikla v důsledku pochybení nebo nedbalosti příslušné smluvní strany nebo jejího subdodavatele a která je nevyhnutelná navzdory náležité péči příslušné smluvní strany. Následující události nelze označit jako vyšší moc: pracovní spory, stávky, finanční potíže nebo selhání služeb, závady v zařízení nebo materiálech, zpoždění dodávek služeb nebo materiálů, pokud přímo nepramení z konkrétního zásahu vyšší moci.
2. Pokud je smluvní strana postižena vyšší mocí, musí o tom bez zbytečného odkladu informovat druhou smluvní stranu a uvést povahu okolností, jejich pravděpodobné trvání a předvídatelné účinky.
3. Smluvní strana nenese odpovědnost za případné prodlení s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy, je-li prodlení důsledkem zásahu vyšší moci a splní-li informační povinnost podle ustanovení předchozího odstavce. Brání-li vyšší moc řádnému plnění závazků podle této smlouvy po dobu delší než 30 dnů nebo je-li zřejmé, že vyšší moc bude s vysokou pravděpodobností bránit poskytovateli v řádném poskytování plnění po dobu delší než 30 dnů, je druhá smluvní strana oprávněna od této smlouvy odstoupit.
4. Smluvní strany musí přijmout veškerá nezbytná opatření k omezení škod způsobených vyšší mocí.

I.9 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Národní agentura je oprávněna kontrolovat průběh aktivit a projektů v rámci programu Erasmus+ v souladu s ustanoveními podmínek grantové dohody a z hledisek obsažených v Příručce k programu Erasmus+ a Příručce pro národní agentury a musí mít zajištěn přístup k veškerým souvisejícím dokumentům a materiálům. Poskytovatel se zavazuje tento přístup Národní agentuře a příjemci poskytnout a zároveň uchovat všechny dokumenty a materiály související s plněním poskytovaným dle této smlouvy po dobu pěti let od ukončení poskytování plnění.
2. Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy ji podepíše poslední smluvní strana. V případě, že tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv, nabude účinnosti dnem tohoto uveřejnění; v takovém případě se k zajištění uveřejnění zavazuje příjemce. Smluvní strany pro tento účel výslovně prohlašují, že tato smlouva neobsahuje obchodní tajemství a ani žádná jiná okolnost nebrání možnosti uveřejnění této smlouvy v registru smluv.
3. Smluvní strany prohlašují, že se v plném rozsahu seznámily s povinnostmi souvisejícími s plněním této smlouvy a se všemi odpovídajícími dokumenty. Na důkaz své vážné a svobodné vůle k uzavření této smlouvy proto smluvní strany níže připojují své vlastnoruční nebo elektronické podpisy, jak následují.
4. Smlouva se řídí právním řádem České republiky.

PODPISY

Za příjemce
Mgr. Petr Paták, DiS.,
ředitel

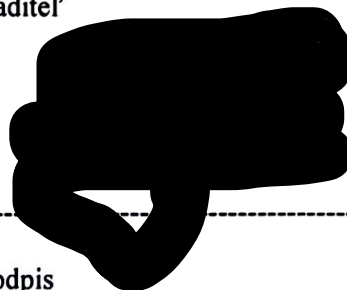


Podpis

V Klaně dne

Razítko

Za poskytovatele
PaedDr. Michal Čiernik
riaditeľ



Podpis

V Prešove dňa, 21. 3 2024

Razítko

SPOJENÁ ŠKOLA,
MASARYKOVA 24, PREŠOV
Masarykova 24, 080 01 Prešov
IČO: 54018391 DIČ: 2121552785
IČ DPH: SK2121552785 (1)