

## ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

### „PP pre školy – prepájame teóriu s praxou“

uzatvorená podľa § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

(ďalej len „zmluva“)

medzi

**Objednávateľ (ďalej len „Škola“):** Spojená škola

sídlo: Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa

právna forma: .....

štatutárny orgán: Mgr. Ján Bondra

IČO: 53 265 301

DIČ: 21 21 31 79 79

Osoba oprávnená rokovať vo veciach

zmluvných: Mgr. Ján Bondra

e-mail: jan.bondra@ssjssk.sk

tel.: 0948 838 422

**Poskytovateľ (ďalej len „PP“):** Poradca podnikateľ, spol. s r.o.

sídlo: Martina Rázusa 23A/8336, 010 01 Žilina

právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným

zapísaná: v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel: Sro, vložka  
č.1408/L

v zastúpení: Ing. Renáta Mikulíková, konateľ spoločnosti

IČO: 31592503

DIČ: 2020449189

IČ DPH: SK2020449189

Osoba oprávnená rokovať vo veciach

zmluvných: Ing. Dávid Vrtaňa, PhD.

e-mail: vrtana@pp.sk

tel.: 0910 107 213

### Článok I.

#### Predmet zmluvy

Cieľom spolupráce je poskytnúť škole praktické online nástroje na vyučovanie – pre žiakov i učiteľov. Predmetom zmluvy je vzájomné poskytnutie plnení špecifikovaných v čl. II v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy medzi poskytovateľom a objednávateľom.

### Článok II.

#### Práva a povinnosti zmluvných strán

#### 1. Škola sa zaväzuje:

1.1 Zapojenými pedagógmi otestovať odborné online systémy Daňovécentrum.sk (ďalej len „DC“) a MzdovéCentrum.sk (ďalej len „MC“) a vypracovať návrh začlenenia práce so systémami DC a MC do vyučovania a tematických plánov hodín - vid' Príloha 1, ktorý bude pri ukončení školského roka vyhodnotený.

1.2 Škola zapojí do projektu 5 pedagógov – mená a kontakty vid' Príloha 2, z ktorých jeden bude poverený komunikáciou za celý projekt. V prípade zmeny pedagóga je škola povinná to s okamžitou platnosťou oznámiť PP (emailom). Pedagógovia budú aktívne so



systémami pracovať tak, aby sa žiaci čo najviac naučili s nimi pracovať a po skončení školy vedeli s nimi dobre pracovať a uplatniť ich v praxi.

- 1.3 Poskytovať spätnú väzbu min 2x za školský rok, na vyžiadanie PP, o praktickom využívaní a prínose systémov DC/MC pre žiakov, v súlade s Prílohou č. 1 tejto zmluvy (predbežne november - december a v druhom polroku máj - jún), a to buď osobne alebo online, po dohode zmluvných strán. Súčasťou bude aj vyplnenie hodnotiaceho formulára o využívaní DC/MC, a to 2krát za rok. Hodnotiaci formulár vždy zašle projektový manažér danej školy.
- 1.4 Uverejniť logo PP Poradca pre školy na webovej stránke školy s aktívnym linkom na web PP ([www.pp.sk](http://www.pp.sk)), a to do 14 dní od podpisu zmluvy. Škola bude informovať o tejto skutočnosti partnera PP – zašle link.
- 1.5 Vypracovať a zverejniť PR článok o zapojení do programu a práci so systémami na škole, príp. tlačovú správu /aktualitu/ o partnerstve a prínose DC/MC pre žiakov. V propagácii sa používa logo projektu „PP pre školy“ a slogan „prepájame teóriu s praxou“, a to najneskôr do 1 mesiaca od podpisu zmluvy. Škola bude informovať PP – zašle link.
- 1.6 Podľa možností školy prezentovať PP ako partnera školy pre podporu praktického vzdelávania na akciách organizovaných školou počas celého školského roka (napr. informácia v školskom časopise, umiestnenie plagátov v priestoroch školy (dodá PP), aktuality na web a sociálne siete školy, informácia rodičom, zriaďovateľovi ai.).
- 1.7 V rámci možností školy podať písomnú spätnú väzbu od študentov – ako sa im pracuje so systémami a v čom je to pre nich prínosom, aspoň 1x ročne formou emailu, osobne alebo online.
- 1.8 Pracovať so systémami DC a MC aktívne počas celého školského roka a využívať výlučne len na vzdelávacie účely a na vyučovacích hodinách.
- 1.9 Škola, zapojení pedagógovia, resp. poverený pedagóg je povinný hlásiť prípadnú nefunkčnosť DC/MC (nedá sa prihlásiť, nefunguje heslo apod.), a to na technickú podporu PP, kontakt je v Prílohe č.3.

## **2. PP sa zaväzuje:**

- 2.1 Bezodplatne poskytnúť užívacie práva k odborným on-line portálom [www.danocentrum.sk](http://www.danocentrum.sk) (DC) a [www.mzdovecentrum.sk](http://www.mzdovecentrum.sk) (MC). Doba poskytnutia užívacích práv je stanovená na dobu platnosti tejto zmluvy.
  - 2.2 Poskytnúť užívacie práva formou individuálnych prístupov pre obidva systémy DC a MC pre vyučujúcich v počte 5 a formou multiprístupu pre všetkých študentov, t. j. formou univerzálneho prihlasovania na pevnú IP adresu poskytovateľa, čo znamená, že objednávateľ poskytne jedno meno a heslo pre všetkých študentov. Forma poskytnutia užívacích práv je upravená Všeobecnými obchodnými podmienkami PP uverejnenými na [www.zakon.sk](http://www.zakon.sk) a tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Individuálne aj hromadné prístupy sú určené na vzdelávacie účely, nie komerčné, preto budú vždy počas roka sprístupnené od 1. 9. do 30.6. daného školského roka.
  - 2.3 Poskytnúť zaškolenie vybraným pedagógom školy na prácu so systémami DC/MC a poskytnúť pomoc a podporu počas celého školského roka pre dobré fungovanie spolupráce, k čomu je určený projektový koordinátor PP.
  - 2.4 Na záver školského roka, po odbornom preskúšaní o spôsobilosti študentov orientovať sa a pracovať s DC/MC (ak sa škola zapojí do certifikácie), úspešným študentom odovzdať Certifikáty (print alebo online), pričom ich distribúciu zabezpečí škola.
  - 2.5 Prezentácia školy ako partnera, ktorému poskytujeme prístup k odborným online systémom (DC/MC) na podporu praktického vzdelávania študentov a pedagógov – v rámci celkovej propagácie programu PP Poradca pre prax, na [www.pp-preskoly.sk](http://www.pp-preskoly.sk)
  - 2.6 Raz ročne vyhodnotenie spolupráce (vždy koncom školského polroka), osobne alebo prostredníctvom konferenčného telefonického rozhovoru.
3. Obe zmluvné strany sú povinné pri realizácii predmetu zmluvy postupovať tak, aby



neohrozili dobrú povesť a oprávnené obchodné záujmy druhej strany.

### **Článok III. Spoločné a záverečné ustanovenia**

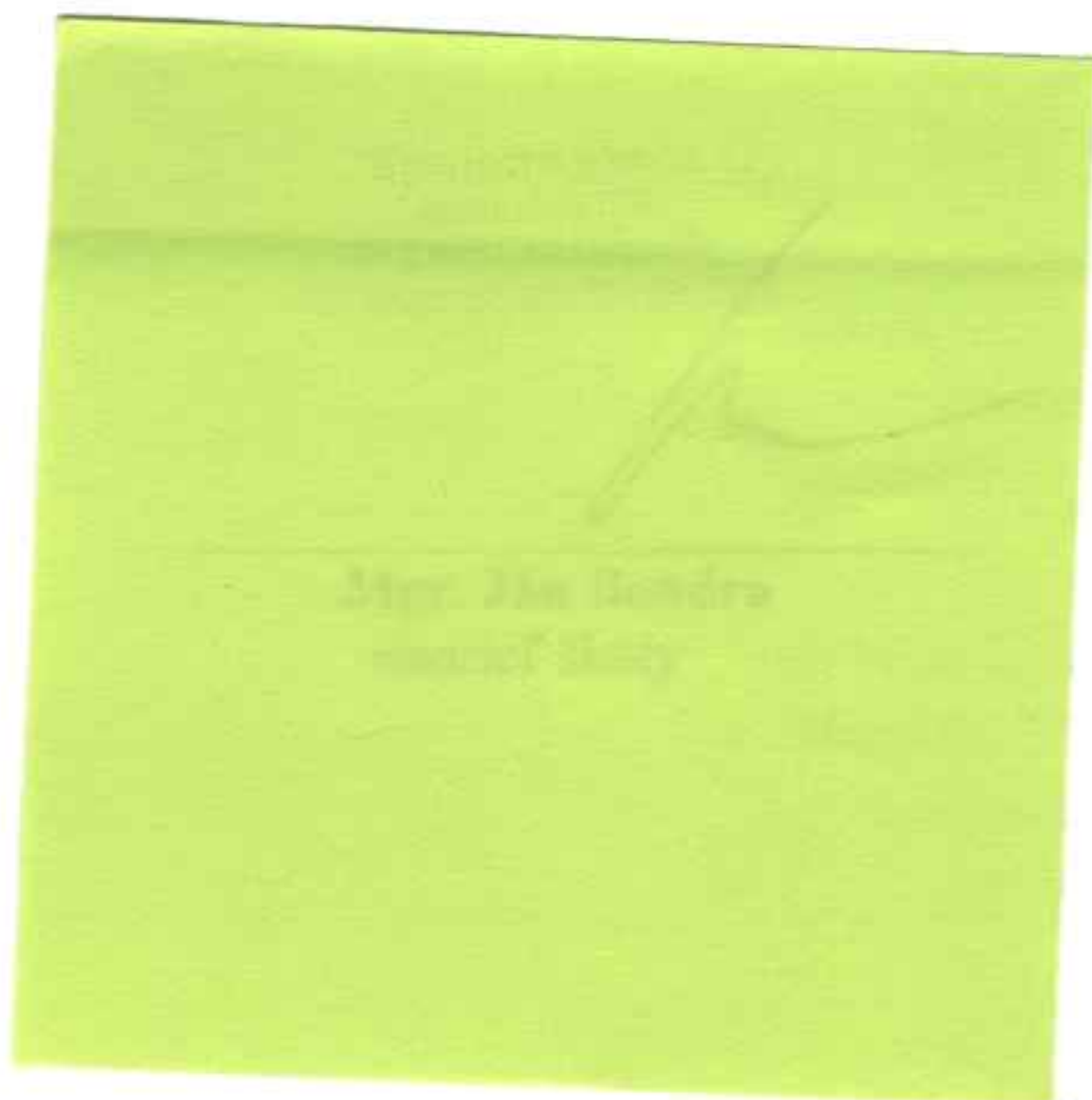
1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
3. Zmluvu je možné ukončiť vzájomnou dohodou zmluvných strán alebo písomným odstúpením od tejto zmluvy v prípade hrubého porušenia povinností zmluvných strán uvedených v článku II tejto zmluvy.
4. Zmluvu môže bez uvedenia dôvodu vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán, pričom výpovedná lehota je zmluvnými stranami dohodnutá na 1 mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej zmluvnej strane doručená.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jeden rovnopis.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluva je prejavom ich slobodnej vôle, že si jej text prečítali, jednotlivým ustanoveniam porozumeli a že s jej obsahom bez výhrad súhlasia, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

V Starej Ľubovni dňa 07. 09. 2023

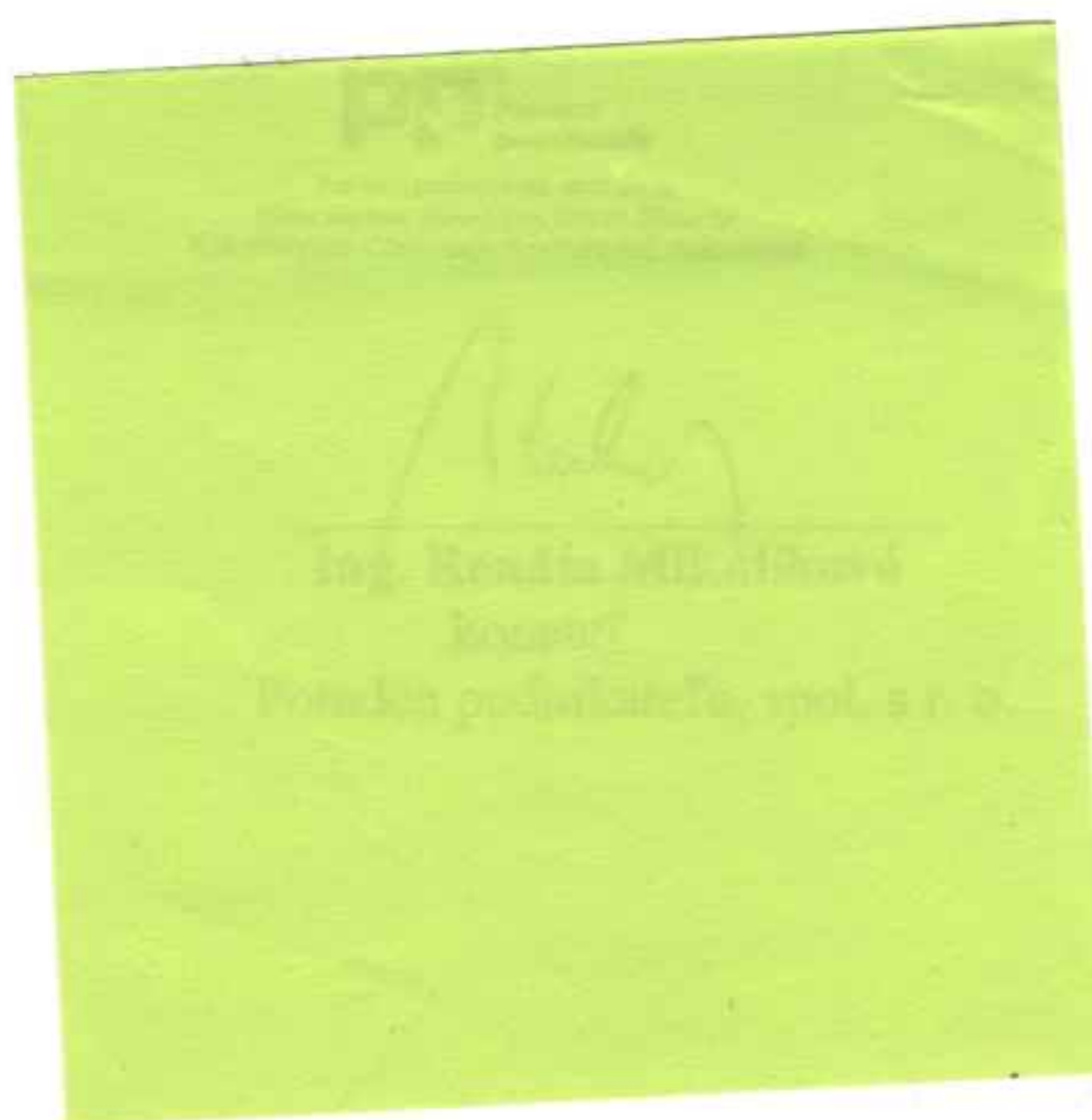
V Žiline, dňa: .....

Za školu:

Za poskytovateľa:



JUDr. Ján Bondra  
Mestská škola



Ing. Kráľová Mária  
Poskytovateľ  
Poskytovateľ, spol. s r. o.

## Príloha č. 1

„PP Poradca pre školy – prepájame teóriu s praxou“

### OBLASŤ VYUŽÍVANIA – TEMATICKÝ PLÁN

	Užívateľ	Predmet	Téma	Projekt/Práca
Zbierka zákonov a komentáre	Vyučujúci Študenti	Právna náuka	Obchodné, rodinné, občianske právo	
		Podniková ekonomika	Pracovné právo	
		Účtovníctvo	Zákon o účtovníctve	
Odborné články a príklady z praxe	Vyučujúci Študenti	Podniková ekonomika	Sociálne poistenie, Dane	
		Účtovníctvo		
Účtovné súvzt'aznosti	Vyučujúci Študenti	Účtovníctvo	DM, Zásoby,Mzdy, Náklady, Výnosy..	
		Aplikované účtovníctvo	Podvojné a jednoduché účtovníctvo v ek.programoch	
		Účtovníctvo v praxi	Faktúry, PPD, VPD, inventárna karta, skladová karta....	
Tlačivá a formuláre a vzory zmlúv	Vyučujúci Študenti	Manažérska komunikácia	Obchodná a zamestnanecká dokumentácia	
		Podniková ekonomika	Pracovná zmluva	



<b>Daňová kaviareň</b>	Vyučujúci Študenti	Právna náuka	Rôzne zmluvy a dohody	
		Aplikované účtovníctvo a dane	Daňové priznania, daňová dokumentácia	
<b>Videoškolenia</b>	Vyučujúci	Účtovníctvo	Aktualizácie v účtovníctve	
	Študenti	Aplikované účtovníctvo a dane	Aktualizácie v daňovej politike	
<b>Poradenstvo</b>	Vyučujúci			
<b>Iné</b>	Vyučujúci			

## Príloha č. 2

k zmluve o spolupráci

„PP Poradca pre školy – prepájame teóriu s praxou“  
v zmysle čl. II, bod 1.2.

### Zapojení pedagogovia

Počet zapojených pedagógov: 5

P. č.	Titul, meno, priezvisko	e-mailová adresa
1.	Ing. Dana Gburová	dana.gburova@ssjsl.sk
2.	Ing. Iveta Nováková	iveta.novakova@ssjsl.sk
3.	Ing. Jana Kormanská	jana.kormanska@ssjsl.sk
4.	Ing. Viera Kurucová	viera.kurucova@ssjsl.sk
5.	Ing. Monika Fedorková	monika.fedorkova@4ssjsl.sk

Všeobecná emailová adresa pre zriadenie multilicencie:	sekretariat@ssjsl.sk
--	----------------------

IP ADRESA ŠKOLY : 194.88.194.108

Počet zapojených študentov v programe: 100

**Príloha č. 3**  
k zmluve o spolupráci  
„PP Poradca pre školy – prepájame teóriu s praxou“  
Podľa čl. II., bod. 1.9

**Kontaktné osoby:**

**Za školu – zodpovedná osoba za realizáciu programu PP Pre školy:**

**Meno a priezvisko kontaktnej osoby:** Ing. Jana Kormanská

**Telefónne číslo:** 0905 467 500

**Mail:** jana.kormanska@ssjssk.sk

**Za školu – zodpovedná osoba za technické záležitosti:**

**Meno a priezvisko kontaktnej osoby:** Ing. Martin Petija

**Telefónne číslo:** 0907 437 963

**Mail:** martin.petija@ssjssk.sk

**za Poradcu podnikateľ'a:**

1. Ing. Dávid Vrtaňa, projektový manažér pre program PP Poradca pre školy, email: vrtana@pp.sk
2. Daniela Horníková, t. č. +421 41 70 53 230, e-mail: hornikova@pp.sk – vo veciach odborných
3. Pri technických problémoch s prihlasovaním (servis – služby):

**Služby zákazníkom tel.:** +421 41 70 53 600

**e-mail:** sluzby@danovecentrum.sk

**Pracovné dni od 8:00 hod. do 15:30 hod.**