

1. Miesto výkonu praktického vyučovania a jeho rozsah

Miesto výkonu praktického vyučovania - 6489 H hostinský, hostinská

1. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do:
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do: podľa potrieb zamestnávateľa
Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

2. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od: 02.09.2022	Do: 30.06.2023
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od: 02.09.2022	Do: 30.06.2023 podľa potrieb zamestnávateľa
Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

3. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do:
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do: podľa potrieb zamestnávateľa
Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

Rozsah praktického vyučovania – 6489 H hostinský, hostinská

Ročník	Počet vyučovacích hodín predmetu odborný výcvik v ročníku*
1. ročník	495
2. ročník	577,5
3. ročník	525

**Pozn.: Skutočný rozsah zamestnávateľom poskytnutého praktického vyučovania vo forme odborného výcviku za príslušný školský rok závisí od využitia kalendárnych týždňov jednotlivých vyučovacích mesiacov (sviatky, školské prázdniny).*

Miesto výkonu praktického vyučovania - 6445 K kuchár

1. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do:
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do: podľa potrieb zamestnávateľa
Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

2. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od: 01.11.2022	Do: 30.06.2023
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od: 01.11.2022	Do: 30.06.2023 podľa potrieb zamestnávateľa
Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

3. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do:
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do: podľa potrieb zamestnávateľa
Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

4. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do:
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do: podľa potrieb zamestnávateľa

Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

Rozsah praktického vyučovania – 6445 K kuchár

Ročník	Počet vyučovacích hodín predmetu odborný výcvik v ročníku*
1. ročník	396
2. ročník	396
3. ročník	396
4. ročník	360

**Pozn.: Skutočný rozsah zamestnávateľom poskytnutého praktického vyučovania vo forme odborného výcviku za príslušný školský rok závisí od využitia kalendárnych týždňov jednotlivých vyučovacích mesiacov (sviatky, školské prázdniny).*

Miesto výkonu praktického vyučovania – 6444 K čašník, servírka

1. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do:
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do: podľa potrieb zamestnávateľa
Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

2. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do:
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do: podľa potrieb zamestnávateľa
Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

3. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do:
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do: podľa potrieb zamestnávateľa
Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

4. ročník

Adresa pracoviska praktického vyučovania zamestnávateľa	
Salaš u Franka, Popradská 682/34, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do:
Adresa dielne školy	
Spojená škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa	
Od:	Do: podľa potrieb zamestnávateľa
Adresa pracoviska praktického vyučovania iného zmluvného zamestnávateľa	
Od:	Do:

Rozsah praktického vyučovania – 6444 K čašník, servírka

Ročník	Počet vyučovacích hodín predmetu odborný výcvik v ročníku*
5. ročník	396
6. ročník	396
7. ročník	396
8. ročník	360

**Pozn.: Skutočný rozsah zamestnávateľom poskytnutého praktického vyučovania vo forme odborného výcviku za príslušný školský rok závisí od využitia kalendárnych týždňov jednotlivých vyučovacích mesiacov (sviatky, školské prázdniny).*

V Starej Ľubovni, dňa: 18.10.2022

V Starej Ľubovni, dňa: 18.10.2022

Spojená škola Stará Ľubovňa
Mgr. Ján Bondra
riaditeľ školy

Norbert Frank
EUROINF TATRY – Salaš u Franka

Príloha č. 2

Počet majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami zamestnávateľa, a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie.	0
Počet majstrov odbornej výchovy, ktorí sú zamestnancami školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie, ak zamestnávateľ nezamestnáva: a) majstrov odbornej výchovy alebo b) potrebný počet majstrov odbornej výchovy.	0
Počet hlavných inštruktorov, ktorí sú zamestnancami zamestnávateľa, ak žiak vykonáva praktické vyučovanie pod vedením hlavného inštruktora alebo inštruktora.	1
Počet hlavných inštruktorov, ktorí sú zamestnancami školy, ak žiak vykonáva praktické vyučovanie pod vedením hlavného inštruktora alebo inštruktora.	0
Počet inštruktorov, ktorí sú zamestnancami zamestnávateľa, ak žiak vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora.	0
Počet inštruktorov, ktorí sú zamestnancami školy, ak žiak vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora.	0

V Starej Ľubovni, dňa: 18.10.2022

V Starej Ľubovni, dňa: 18.10.2022

Spojená škola Stará Ľubovňa
Mgr. Ján Bondra
riaditeľ školy

Norbert Frank
EUROINF TATRY – Salaš u Franka

1. Záznamový list žiaka ako podklad pre účasť hlavného inštruktora, inštruktora na klasifikácii a hodnotení žiaka.
2. Mesačné hlásenie o absencii žiaka na praktickom vyučovaní.
3. Mesačný výkaz praktického vyučovania žiaka.
4. Evidencia dochádzky žiaka na praktické vyučovanie.

1. Záznamový list žiaka na praktickom vyučovaní

ZÁZNAMOVÝ LIST ŽIAKA Z PRAKTICKÉHO VYUČOVANIA v SDV

Meno a priezvisko žiaka	Ročník	Školský rok/polrok
Zamestnávateľ		Hlavný inštruktor:
Stredná odborná škola	Študijný/učebný odbor	MOV/UOP SOŠ:

Kritérium	Pridelené body Počet
1. Aplikovanie získaných vedomostí - schopnosť aplikovať vedomosti do konkrétnej situácie na základe teoretických poznatkov a porozumenia vzťahov a pravidiel.	
2. Praktická zručnosť - spôsobilosť správne, rýchlo, s malou námahou vykonávať určitú pracovnú činnosť na základe osvojených vedomostí a predchádzajúcej praktickej činnosti.	
3. Samostatné riešenie úloh - schopnosť samostatne vykonávať prácu, samostatne plánovať a organizovať vlastnú prácu, samostatne sa rozhodovať a konať.	
4. Kvalita výsledku práce - schopnosť splniť presne všetky parametre úlohy (produktu, činnosti...), dodržať pracovné postupy a dodržať stanovený termín odovzdania úlohy.	

5. Dodržiavanie pravidiel, disciplína - schopnosť dodržiavať interné smernice, dohody s inštruktorom, pravidlá súvisiace s BOZP, PO a iné.	
6. Proaktívny prístup - schopnosť prevziať zodpovednosť, reagovať a vyrovnať sa s akýmikoľvek situáciami, prispievať svojimi návrhmi na riešenie situácií.	
Počet bodov celkom	

Dátum: Podpis hlavného inštruktora/inštruktora: Podpis MOV/UOP SOŠ:

**PODKLAD PRE VEDENIE MOTIVAČNÉHO ROZHOVORU SO ŽIAKOM A PRE VYHOTOVENIE ZÁZNAMOVÉHO LISTU ŽIAKA z PV
v SDV**

POPIS SLEDOVANÝCH KRITÉRIÍ

Kritérium - charakteristika kritéria	Popis a počet bodov dosiahnutej úrovne žiaka v danom kritériu			
	10-9	8-6	5-3	2-0
1. Aplikovanie získaných vedomostí <i>- schopnosť aplikovať získané vedomosti do konkrétnej situácie na základe teoretických poznatkov a porozumenia vzťahov a pravidiel.</i>	Žiak /žiačka vie vždy využiť získané vedomosti z príslušného odboru pri riešení úloh, - vie ich vždy využiť aj pri úlohách problémového charakteru, - vie využiť získané vedomosti pri predvídaní javov a kauzálnych súvislostí.	Žiak /žiačka vie zväčša využiť získané vedomosti príslušného odboru pri riešení úloh, - pri úlohách problémového charakteru potrebuje niekedy pomoc, - niekedy vie využiť získané vedomosti pri predvídaní javov a kauzálnych súvislostí.	Žiak /žiačka niekedy vie využiť získané vedomosti príslušného odboru pri riešení úloh, - pri úlohách problémového charakteru potrebuje zväčša pomoc, - nevie využiť získané vedomosti pri predvídaní javov a kauzálnych súvislostí.	Žiak /žiačka zriedka vie využiť získané vedomosti príslušného odboru pri riešení úloh, - nevie ich využiť pri úlohách problémového charakteru, - nevie využiť získané vedomosti pri predvídaní javov a kauzálnych súvislostí.
2. Praktická zručnosť <i>- spôsobilosť správne, rýchlo, s malou námahou vykonávať určitú pracovnú činnosť na základe osvojených vedomostí a predchádzajúcej praktickej činnosti.</i>	Žiak /žiačka vykonáva vždy správne a rýchlo praktické činnosti, - vie vykonávať príslušné činnosti bez zbytočne vynaloženej námahy.	Žiak /žiačka vykonáva zväčša správne a rýchlo praktické činnosti, potrebuje len minimálnu pomoc inštruktora, - vie vykonávať príslušné činnosti bez zbytočne vynaloženej námahy.	Žiak /žiačka dokáže vykonávať správne praktické činnosti s pomocou inštruktora , potrebuje opakovaný nácvik na získanie potrebnej rýchlosti a na odbúranie zbytočnej námahy.	Žiak /žiačka potrebuje pri praktickej činnosti pomoc inštruktora a napriek opakovanému nácviku nedochádza k správne vykonávaniu viacerých činností.
3. Samostatné riešenie úloh <i>- schopnosť samostatne vykonávať prácu, samostatne plánovať a organizovať vlastnú prácu, samostatne sa rozhodovať a konať.</i>	Žiak /žiačka vždy samostatne vykonáva zadané úlohy bez akejkoľvek pomoci inštruktora, - samostatne plánuje a organizuje vlastnú prácu, - samostatne sa rozhoduje a koná.	Žiak /žiačka zväčša samostatne vykonáva zadané úlohy, - pri plánovaní a organizácii práce potrebuje občas pomoc inštruktora, - pri rozhodovaní potrebuje občas pomoc inštruktora.	Žiak /žiačka niekedy pracuje samostatne, - pri plánovaní a organizácii práce potrebuje často pomoc inštruktora, - málokedy sa vie sám/sama rozhodnúť.	Žiak /žiačka zriedka pracuje samostatne, - pri plánovaní a organizácii práce potrebuje pomoc inštruktora, - pri rozhodovaní potrebuje pomoc iných.

<p>4. Kvalita výsledku práce - <i>schopnosť splniť presne všetky parametre úlohy (produktu, činnosti...), dodržať pracovné postupy a dodržať stanovený termín odovzdania úlohy.</i></p>	<p>Žiak/žiačka je vždy dôkladný/á v dodržaní všetkých parametrov úlohy, - vždy dodržiava pracovné postupy, - vždy dodržiava termíny (aj čiastkové) pri realizácii úloh.</p>	<p>Žiak/žiačka je zväčša dôkladný/á v dodržaní parametrov úlohy, - snaží sa dodržiavať pracovné postupy, - snaží sa dodržiavať termíny pri realizácii úloh.</p>	<p>Žiak/žiačka je dôkladný/á v dodržaní len niektorých parametrov úlohy, - v dodržiavaní pracovných postupov má rezervy, - snaží sa dodržiavať termíny pri realizácii úloh.</p>	<p>Žiak/žiačka nie je dôkladný/á v dodržaní viacerých parametrov úlohy, - v dodržiavaní pracovných postupov má väčšie rezervy, - nedarí sa mu dodržiavať termíny pri realizácii úloh.</p>
<p>5. Dodržiavanie pravidiel, disciplína - <i>schopnosť dodržiavať interné smernice, dohody s inštruktorom, pravidlá súvisiace s BOZP, PO a iné.</i></p>	<p>Žiak/žiačka pozná a vždy dodržiava relevantné predpisy a pravidlá bez upozorňovania, - pozná ich význam, - uvedomuje si ich dôležitosť, - je príkladom aj pre ostatných.</p>	<p>Žiak/žiačka zväčša dodržiava relevantné predpisy a pravidlá, - pozná ich význam - uvedomuje si ich dôležitosť.</p>	<p>Žiak/žiačka dodržiava relevantné predpisy a pravidlá na základe upozornenia inštruktora, - opakovane potrebuje vysvetlenie ich významu, - neprikladá im dôležitosť.</p>	<p>Žiak/žiačka dodržiava len niektoré relevantné predpisy a pravidlá, - opakovane je potrebné žiaka/žiačku upozorňovať na dodržiavanie niektorých pravidiel.</p>
<p>6. Proaktívny prístup - <i>schopnosť prevziať zodpovednosť, reagovať a vyrovnať sa s akýmkoľvek situáciou, prispievať svojimi návrhmi na riešenie situácií.</i></p>	<p>Žiak/žiačka vždy preberá zodpovednosť za svoje konanie a za prijaté rozhodnutia, - vždy sa zapája do komunikácie a prispieva nápadmi a alternatívnymi riešeniami, - je zvedavý/á, kladie otázky a hľadá odpovede.</p>	<p>Žiak/žiačka zväčša preberá zodpovednosť za svoje konanie a za prijaté rozhodnutia, - často sa zapája do komunikácie a prispieva nápadmi a alternatívnymi riešeniami, - často je zvedavý/á, kladie otázky a hľadá odpovede.</p>	<p>Žiak/žiačka niekedy preberá zodpovednosť za svoje konanie a za prijaté rozhodnutia, - málokedy sa zapojí do komunikácie a niekedy prispeje nápadmi a alternatívnymi riešeniami.</p>	<p>Žiak/žiačka preberá zodpovednosť za svoje konanie a za prijaté rozhodnutia len na základe podnetu inštruktora, - veľmi málo sa zapája do komunikácie a neprispieva nápadmi a alternatívnymi riešeniami.</p>

2. Mesačné hlásenie o absencii žiaka na praktickom vyučovaní

Zamestnávateľ:	Mesiac:
Hlavný inštruktor/Inštruktor/MOV:	

Por. č.	Priezvisko a meno žiaka	Ospravedlnená	Neospravedlnená	Nedoriešená	Spolu
01.					
02.					
03.					
04.					
05.					
06.					
07.					
08.					
09.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

Dátum:

Podpis Hl. inštruktora/Inštruktora/MOV: **Podpis majstra OV školy:**

3. Mesačný výkaz praktického vyučovania žiaka

Spojená škola, Jarmočná 108	Mesiac:	
-----------------------------	---------	--

Adresa školy:	Adresa PPV:

Zamestnávateľ:		Meno žiaka:	
----------------	--	-------------	--

Dátum	Od	Do	Spolu hodín	Vykonávaná pracovná činnosť	Podpis žiaka	Podpis hl. inštruktora/inštruktora
Odpracované hodiny spolu:				Klasifikácia žiaka za uvedené obdobie (známka):		

Podpis hl. inštruktora/inštruktora/majstra odbornej výchovy:

Podpis vedúceho zmeny/výroby a pod.:

Pozn.: Mesačný výkaz PV žiaka vyplní a spracováva žiak (okrem hodnotenia žiaka za mesiac známku).

Hl. inštruktor/inštruktor /majster odbornej výchovy a riadiaci pracovník potvrdia správnosť údajov.

Pracovný list odovzdá žiak na konci kalendárneho mesiaca koordinátoru SDV u zamestnávateľa a zástupcovi školy.

4. Evidencia praktického vyučovania v organizácii – školský rok 2022/2023

Priezvisko žiaka:		Meno žiaka:										Odbor štúdia:										Ročník:																	
Organizácia:															Inštruktor odborného výcviku:																								
Mesiac:	Dni:																																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								
September																																							
Október																																							
November																																							
December																																							
Január																																							
Február																																							
Marec																																							
Apríl																																							
Máj																																							
Jún																																							

Pozn.: Do príslušného dňa sa uvedie počet hodín praktického vyučovania

Ak sa žiak nezúčastní PV uvedie sa „A“ a počet hodín absencie (napr. a4, žiak chýbal 4h). Číslo 1,2,3,4,5 – známka žiaka

Ak žiak má účasť neospravedlnenú uvedie sa „n“. Príklad: A7n

Ak žiak bol na vyučovaní ostane prázdny stĺpec

1. Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

Finančné zabezpečenie žiaka bude poskytovať zamestnávateľ v rozsahu:

- ✓ podnikové štipendium,
- ✓ odmena za produktívnu prácu.

Základná výška podnikového štipendia pre jednotlivé ročníky denného štúdia a pre jednotlivé odbory:

Učebný odbor: 6489 H hostinský, hostinská

- 1. ročník 40 EUR
- 2. ročník 60 EUR
- 3. ročník 80 EUR

Učebný odbor: 6445 K kuchár, 6445 K čašník, servírka

- 1. ročník 40 EUR
- 2. ročník 60 EUR
- 3. ročník 80 EUR
- 4. ročník 100 EUR

Základná výška odmeny za produktívnu prácu pre žiaka je pre jednotlivé ročníky denného štúdia a pre jednotlivé odbory:

Učebný odbor: 6489 H hostinský, hostinská

- 1. ročník nevykonáva produktívnu prácu
- 2. ročník 50 % hodinovej minimálnej mzdy
- 3. ročník 100% hodinovej minimálnej mzdy

Učebný odbor: 6445 K kuchár, 6445 K čašník, servírka

- 1. ročník nevykonáva produktívnu prácu
- 2. ročník 50 % hodinovej minimálnej mzdy
- 3. ročník 100% hodinovej minimálnej mzdy
- 4. ročník 100% hodinovej minimálnej mzdy

Zamestnávateľ bude poskytovať finančné zabezpečenie žiaka v súlade s pravidlami poskytovania finančného zabezpečenia žiaka, ktoré zamestnávateľ vydal po vyjadrení sa zástupcov zamestnancov u zamestnávateľa, a s ktorými preukázateľne oboznámi zamestnávateľ zákonných zástupcov nepľnoletého žiaka a žiaka.

Hmotné zabezpečenie žiaka bude poskytovať zamestnávateľ v rozsahu:

- poskytnutie osobných ochranných pracovných prostriedkov v rovnakom rozsahu, v ktorom poskytuje zamestnávateľ zamestnancovi, ktorý vykonáva povolanie, na ktoré sa žiak pripravuje,
- poskytnutie stravovania u zamestnávateľa v režime stravovania zamestnancov zamestnávateľa,
- úhradu nákladov na odborné súťaže a kurzy žiaka.

Poskytnutie osobných ochranných pracovných prostriedkov pre žiakov sa bude uskutočňovať rovnakým spôsobom, akým sa poskytujú zamestnancom zamestnávateľa podľa interného predpisu zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v súlade so zákonníkom práce a predpismi upravujúcimi ochranu zdravia pri práci.

Poskytnutie stravovania u zamestnávateľa pre žiakov v čase praktického vyučovania sa bude uskutočňovať rovnakým spôsobom, akým sa poskytuje stravovanie zamestnancom zamestnávateľa podľa interného predpisu zamestnávateľa, ktorý upravuje poskytovanie stravovania zamestnancom zamestnávateľa v súlade so zákonníkom práce.

Zamestnávateľ bude poskytovať hmotné zabezpečenie žiaka v súlade s pravidlami poskytovania hmotného zabezpečenia žiaka, ktoré zamestnávateľ vydal po vyjadrení sa zástupcov zamestnancov u zamestnávateľa, a s ktorými preukázateľne oboznámi zákonných zástupcov neplnoletého žiaka a žiaka.

V Starej Ľubovni, dňa: 18.10.2022

V Starej Ľubovni, dňa: 18.10.2022

Spojená škola Stará Ľubovňa
Mgr. Ján Bondra
riaditeľ školy

Norbert Frank
EUROINF TATRY – Salaš u Franka

