

## Zmluva o výpožičke č. 2/2021

uzatvorená podľa § 659 a násl. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov  
a podľa zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v platnom znení  
a Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Prešovského samosprávneho kraja  
v platnom znení

### Požičiavateľ:

Názov: **Obchodná akadémia**  
Sídlo: **Komenského 1, 066 01 Humenné**  
Štatutárny orgán: Ing. Alena Židová, riaditeľka školy  
IČO: 00162132  
DIČ: 2021216637, nie sme platcami DPH  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
výdavkový účet: SK95 8180 0000 0070 0051 9605  
príjmový účet: SK80 8180 0000 0070 0051 9584  
(ďalej len „požičiavateľ“)

### Vypožičiavateľ:

Názov: **Hotelová akadémia**  
Sídlo: **Štefánikova 28, 066 01 Humenné**  
Štatutárny orgán: Ing. Mariana Chudíková, riaditeľka školy  
IČO: 17078393  
DIČ: 2021217231  
Bankové spojenie: SK90 8180 0000 0070 0051 8434  
(ďalej len „vypožičiavateľ“)

uzatvárajú túto zmluvu o výpožičke (ďalej len „zmluva“)

## Článok 1 Predmet zmluvy

- Požičiavateľ prenecháva do bezplatného užívania vypožičiavateľovi za podmienok uvedených v tejto zmluve hnutelné veci vo vlastníctve Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len PSK) v správe požičiavateľa, a to: vid' Príloha č.1. Objem hnutelného majetku, ktorý je predmetom výpožičky, sa počas trvania výpožičky môže meniť na základe riadnej, resp. mimoriadnej inventarizácie.
- Požičiavateľ po podpísaní tejto zmluvy protokolárne odovzdá predmet výpožičky uvedený v bode 1 tohto článku zmluvy vypožičiavateľovi na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu výpožičky. Vypožičiavateľ je povinný užívať predmet výpožičky v súlade s dojednaným účelom výpožičky. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať predmet výpožičky a ani ich časti do nájmu, podnájmu alebo výpožičky tretím osobám, a nie je oprávnený vykonávať na predmete zmluvy žiadne úpravy.

## **Článok 2**

### **Účel a doba výpožičky**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že požičiavateľ prenecháva vypožičiavateľovi predmet výpožičky výlučne na účel prevádzkovania školskej jedálne pre žiakov a zamestnancov Obchodnej akadémie v Humennom a okolitých škôl v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto zmluvy sa výpožička dojednáva na dobu neurčitú, a to odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

## **Článok 3**

### **Ostatné dojednania**

1. Vypožičiavateľ je oprávnený a povinný užívať predmet výpožičky v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a s ustanoveniami Občianskeho zákonníka, je povinný zabezpečiť ochranu predmetu výpožičky tak, aby nedošlo k poškodeniu, odcudzeniu alebo k zničeniu predmetu výpožičky.
2. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť osobe poverenej požičiavateľom závady na predmete výpožičky, potrebu opráv a potrebu servisných zásahov na predmete výpožičky, ktoré má požičiavateľ vykonať a umožniť mu vykonanie týchto opráv a servisných zásahov v budove sídla vypožičiavateľa, resp. v sídle požičiavateľa.
3. Požičiavateľ sa zaväzuje odovzdať vypožičiavateľovi predmet výpožičky do 5 dní po podpísaní tejto zmluvy, a to na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy, ktorý podpíšu obe zmluvné strany.
4. Požičiavateľ je povinný oboznámiť vypožičiavateľa s faktickým stavom predmetu výpožičky. Požičiavateľ sa zaväzuje prenechať vypožičiavateľovi predmet výpožičky v stave, ktorý je spôsobilý na užívanie na účely tejto zmluvy. Vypožičiavateľ je povinný predmet výpožičky udržiavať v tomto stave.
5. Požičiavateľ a vypožičiavateľ sú vzájomne povinní si bezodkladne písomne oznámiť každú zmenu údajov alebo skutočností, týkajúcich sa tejto zmluvy.
6. Vypožičiavateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré na predmete výpožičky vznikli jeho zavinením alebo zavinením tretích osôb.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu môže ktorákoľvek strana vypovedať písomnou výpoveďou aj bez uvedenia dôvodu. Pre prípad výpovede zmluvné strany dohodli výpovednú dobu 30 kalendárnych dní, ktorá začne plynúť nasledujúci deň po dni, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane. Tým nie je dotknuté právo zmluvných strán ukončiť túto zmluvu kedykoľvek a z akéhokoľvek dôvodu písomnou dohodou.
8. Od zmluvy môže požičiavateľ odstúpiť, ak vypožičiavateľ závažným spôsobom porušil zmluvu, alebo ak opakovane, napriek upozorneniu, menej závažne porušil zmluvu.



9. Vypožičiavateľ sa zaväzuje predmet výpožičky vrátiť požičiavateľovi:
- a) len čo ho nebude potrebovať, alebo prestane existovať dôvod a účel výpožičky,
  - b) v prípade, že bude užívať predmet výpožičky v rozpore s dojednaným účelom výpožičky,
  - c) po dohode oboch zmluvných strán,
  - d) po uplynutí výpovednej doby na základe písomnej výpovede.
10. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť predmet výpožičky v stave, v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie a to ku dňu, v ktorom dôjde ku skončeniu výpožičky. Zmluvné strany následne podpíšu protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy.

#### **Článok 4**

##### **Záverečné ustanovenia**

1. Právne vzťahy medzi požičiavateľom a vypožičiavateľom, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa spravujú ustanoveniami Občianskeho zákonníka a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a platnými Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom PSK v platnom znení.
2. Táto zmluva sa môže meniť a dopĺňať písomnými a očíslovanými dodatkami.
3. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha ako identifikácia predmetu zmluvy a Protokol o odovzdaní a prevzatí predmetu zmluvy.
4. V zmysle platných Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom PSK zmluva podlieha schváleniu PSK ako zriaďovateľa požičiavateľa.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle zmluvných strán, najskôr dňom jej schválenia Prešovským samosprávnym krajom v súlade so Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom PSK.
6. Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch, z ktorých 2 sú určené pre vypožičiavateľa, 2 sú určené pre požičiavateľa a 2 rovnopisy sú určené pre potreby Úradu PSK.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, zmluva nebola uzatvorená v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

V Humennom dňa: 08.10.2021

V Humennom dňa: 08.10.2021

Za požičiatel'a:

Za vypožičiatel'a:

Ing. Alena Židová, riaditeľka školy

Ing. Mariana Chudíková, riaditeľka školy

Zoznam príloh:

Príloha č. 1 – Súpis hnutel'ného majetku

Príloha č. 2 – Protokol o odovzdaní a prevzatí HM

Táto zmluva bola zverejnená na webovom sídle požičiatel'a dňa: 25.10.2021

Táto zmluva bola zverejnená na webovom sídle vypožičiatel'a dňa: 25.10.2021

Táto zmluva nadobudla účinnosť dňa: 26.10.2021



**Milan Majerský**

predseda

Prešovského samosprávneho kraja

Prešov, dňa

20. 10. 2021

### Schvaľovacia doložka

Predseda Prešovského samosprávneho kraja v zmysle „Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Prešovského samosprávneho kraja“ v platnom znení

### s c h v a ľ u j e

**Zmluvu o výpožičke č. 2/2021** uzatvorenú v zmysle § 5 ods. (8), § 9 ods. (5) „Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Prešovského samosprávneho kraja“ v platnom znení, a to medzi **požičiavateľom** – Obchodná akadémia, Komenského 1, Humenné, IČO: 00162132 a **vypožičiavateľom** – Hotelová akadémia, Štefánikova 28, Humenné, IČO: 17078393, uzatvorenú dňa 08.10.2021 na dobu neurčitú, evidovanú v Centrálnom registri zmlúv Úradu Prešovského samosprávneho kraja pod číslom **1838/2021/OE**.

**Predmetom zmluvy je** bezodplatná výpožička dočasne prebytočného hnutel'ného majetku, ktorý je uvedený v prílohe predmetnej zmluvy s názvom „Súpis hnutel'ného majetku“.



**PaedDr. Milan Majerský, PhD.**  
predseda PSK