

## **Zmluva o spracúvaní osobných údajov**

uzatvorená v súlade s čl. 28 ods. 3 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (Všeobecné nariadenie o ochrane údajov, ďalej len „GDPR“) a § 34 ods. 3 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov

Prevádzkovateľ: **Spojená škola**

Sídlo: Štefánikova 64

DIČ: SK2022434678

IČO: 42077150

Zastúpený: RNDr. Eva Kurnátová, PhD. – riaditeľka školy

(ďalej len „prevádzkovateľ“)

a

Sprostredkovateľ: **Slovenská obchodná a priemyselná komora**

Sídlo: Grösslingova 4, 816 03 Bratislava

Zapísaný: verejnoprávna inštitúcia založená zákonom č. 9/1992 Zb. o obchodných a priemyselných komorách

IČO: 30842654

DIČ SK: 2020815236

IČ DPH: SK 2020815236

Zastúpený: Ing. Martin Hrivík, generálny tajomník

(ďalej len „sprostredkovateľ“ alebo „SOPK“)

Prevádzkovateľ a sprostredkovateľ uzatvárajú túto zmluvu o sprostredkovaní spracúvania osobných údajov.

### **Článok I**

#### **Úvodné ustanovenia a predmet zmluvy**

1. Sprostredkovateľ získava od prevádzkovateľa Protokoly o vydaných osvedčeniach SOPK na maturitných a záverečných skúškach za účelom evidencie vydaných osvedčení SOPK. Sprostredkovateľ poskytuje organizačnú garanciu a pomoc pri organizovaní súťaží žiakov stredných odborných škôl.
2. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri spracúvaní osobných údajov dotknutých osôb sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa a poverenie sprostredkovateľa prevádzkovateľom spracúvaním osobných údajov a to za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

## Článok II

### Poverenie na spracúvanie osobných údajov

1. Prevádzkovateľ touto zmluvou poveruje sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa a sprostredkovateľ toto poverenie prijíma.
2. Sprostredkovateľ vykonáva spracúvanie osobných údajov poskytnutých prevádzkovateľom z databázy žiakov školy a pedagógov uložením v listinnej podobe a spracúvaním v elektronickej podobe.
3. Začiatok doby spracúvania je deň nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Koniec spracúvania osobných údajov nastáva v deň ukončenia zmluvného vzťahu podľa čl. V tejto zmluvy.
4. Osobné údaje sa spracúvajú za účelom evidencie vydaných osvedčení SOPK a za účelom vystavenia duplikátu osvedčenia SOPK na žiadosť držiteľa osvedčenia. Osobné údaje sa spracúvajú aj za účelom poskytnutia podpory pri organizovaní súťaží žiakov a prezentácii ich výsledkov (uverejnenie na web stránke SOPK, v mesačníku SOPK Obchod-Priemysel-Hospodárstvo), (§ 32 zákona č. 61/2015 Z. z. zákon o odbornom vzdelávaní a príprave).
5. Na spracúvanie osobných údajov sa nevyžaduje súhlas dotknutej osoby.
6. **Typy a zoznam osobných údajov**, ktoré sú predmetom spracúvania: všeobecné osobné údaje: meno, priezvisko, miesto a dátum narodenia, podpis, fotografie z podujatí.

**Kategórie dotknutých osôb:** žiaci stredných odborných škôl, pedagógovia.

## Článok III

### Oprávnenia a povinnosti sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ je oprávnený získať, zaznamenávať, usporadúvať, štruktúrovať, uchovávať, prehliadať, kopírovať a vymazať osobné údaje v súlade s účelom stanoveným v čl. II bod 4.
2. Sprostredkovateľ je povinný:
  - uchovávať osobné údaje výhradne na vlastných technických prostriedkoch po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu
  - spracúvať osobné údaje za účelom vytvárania štatistických zostáv na žiadosť prevádzkovateľa
  - postupovať pri spracúvaní osobných údajov v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a podľa pokynov prevádzkovateľa
  - informovať prevádzkovateľa bez zbytočného odkladu, že sa pokynom prevádzkovateľa porušujú právne predpisy týkajúce sa ochrany osobných údajov
  - zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch získaných od prevádzkovateľa a to aj po skončení poverenia
  - spracúvať osobné údaje len na účel stanovený v článku II
  - spracúvať osobné údaje len v rozsahu nevyhnutnom na jeho dosiahnutie
  - zabezpečiť údaje pred zničením, stratou, odcudzením, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním.
  - prijať zodpovedajúce technické, organizačné a personálne opatrenia na ochranu osobných údajov pred neoprávneným použitím

- umožniť prevádzkovateľovi vykonať kontrolu plnenia povinností sprostredkovateľa, za tým účelom poskytnúť súčinnosť a informácie (prístup k informačným systémom, dokumentom)
- poskytovať a sprístupňovať osobné údaje len na základe písomného pokynu prevádzkovateľa, na základe písomného pokynu prevádzkovateľa vymazať osobné údaje po dosiahnutí účelu ich spracovania
- poskytovať súčinnosť pri výkone práv dotknutých osôb
- poskytnúť potvrdenie o zlikvidovaní osobných údajov na žiadosť prevádzkovateľa
- zabezpečiť, že všetky ním určené oprávnené osoby budú pred spracovaním osobných údajov zaviazané mlčanlivosťou a to aj po zániku právneho vzťahu k sprostredkovateľovi
- zabezpečiť, že ním určené oprávnené osoby budú pred spracovaním osobných údajov poučené o spôsobe spracúvania osobných údajov v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
- pri spracúvaní osobných údajov plniť si informačnú povinnosť voči dotknutým osobám v zmysle čl. 14 GDPR
- po ukončení zmluvného vzťahu do 30 dní vrátiť všetky dokumenty obsahujúce osobné údaje a vymazať dokumenty obsahujúce osobné údaje, ktoré mu prevádzkovateľ poskytol vrátane kópií na akomkoľvek médiu s výnimkou ak si spracovanie osobných údajov od sprostredkovateľa vyžadujú právne predpisy EÚ alebo Slovenskej republiky. V takomto prípade sprostredkovateľ oznámi prevádzkovateľovi takúto požiadavku pred spracovaním osobných údajov, ak takéto oznámenie nie je v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## **Článok IV**

### **Súčinnosť zmluvných strán**

Zmluvné strany sa zaväzujú poskytnúť si vzájomnú súčinnosť v prípade, že sa začne súdne, správne alebo iné konanie ohľadom spracúvania osobných údajov proti ktorejkoľvek zmluvnej strane. Zmluvné strany si poskytnú súčinnosť pri príprave, poskytnutí a podaní dostupných námietok, dôkazov a/alebo podaní, ktoré by mohli viesť k zamietnutiu nároku, nariadenia, opatrenia, vydania rozhodnutia, uloženia peňažnej pokuty alebo inej sankcie voči dotknutej zmluvnej strane alebo k ich zmierneniu.

## **Článok V**

### **Doba trvania zmluvy**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Uzatvára sa na dobu neurčitú, pričom jej platnosť automaticky skončí spolu so zánikom účelu uvedeného v čl. II bod 4.
2. Zánikom tejto zmluvy sprostredkovateľ stráca oprávnenie spracúvať osobné údaje v mene prevádzkovateľa. Zánik zmluvy nemá vplyv na nároky zmluvných strán vyplývajúce

z porušenia zmluvy, najmä nárok na náhradu škody a tiež na povinnosti zmluvných strán , ktoré majú v zmysle zmluvy alebo vzhľadom na svoju povahu trvať aj po jej zániku.

## **Článok VI**

### **Zodpovednosť sprostredkovateľa**

1. Ak sprostredkovateľ poruší zmluvu a sám určí prostriedky a účely spracúvania osobných údajov, ktoré mu boli poskytnuté ako sprostredkovateľovi, považuje sa vo vzťahu k takémuto spracúvaniu za prevádzkovateľa a výhradne nesie zodpovednosť za takéto spracúvanie.
2. Za akékoľvek porušenie povinností ohľadom ochrany osobných údajov vyplývajúcich zo zmluvy alebo nariadenia GDPR či zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov zo strany sprostredkovateľových subsprostredkovateľov zodpovedá výhradne sprostredkovateľ.
3. Ak prevádzkovateľ v súvislosti s preukázateľným porušením povinností sprostredkovateľa (alebo jeho subsprostredkovateľa) podľa zmluvy dostane pokutu, zaväzuje sa nahradiť vzniknutú škodu, či poskytnúť primerané (peňažné) zadosťučinenie. Sprostredkovateľ sa zároveň zaväzuje v súlade s § 725 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, odškodniť prevádzkovateľa v plnej výške udelenej pokuty, uloženej náhrady škody či primeraného (peňažného) zadosťučinenia.

## **Článok VII**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti týkajúce sa tejto zmluvy alebo z nej vyplývajúce budú druhej zmluvnej strane doručovať na adresu jej sídla uvedenú v záhlaví zmluvy.
2. Zmluvu je možné meniť len po vzájomnej dohode, písomne, formou dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
3. Právne vzťahy výslovne neupravené touto zmluvou sa riadia právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a Predpismi o ochrane osobných údajov.
4. V prípade, že akékoľvek ustanovenie alebo časť tejto zmluvy je neplatné alebo neúčinné, zvyšná časť zmluvy tým nie je dotknutá. Zmluvné strany sa zväzujú nahradiť také neplatné alebo neúčinné ustanovenie ustanovením, na ktorom by sa zhodli pokiaľ by si boli vedomé takej neplatnosti alebo neúčinnosti.
5. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.
6. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, súhlasia s jej obsahom na znak čoho ju podpísali.

V Bratislave, dňa .....

20.10.2019



Ing. Martin Hrivík  
generálny tajomník SOPK

riaditeľ školy

