



## **ZMLUVA O SPOLUPRÁCI č.35/2018**

uzatvorená podľa ust. § 269 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“) (ďalej len „**zmluva**“)

### **1) Spojená škola T. Ševčenka s vyučovacím jazykom ukrajinským**

sídlo: Sládkovičova 4, 080 24 Prešov  
zastúpený: Ing. Igor Andrejčák, MBA, riaditeľ  
IČO: 37947923

(ďalej len „**SŠTŠ**“)

### **2) Stredná zdravotnícka škola**

sídlo: Sládkovičova 36, 080 24 Prešov  
zastúpený: PhDr. Eva Novotná, PhD., riaditeľka  
IČO: 00606804

(ďalej len „**SZŠ**“)

## **I. Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je záväzok vzájomnej spolupráce medzi SŠTŠ a SZŠ s cieľom umožniť žiakom SZŠ na Sládkovičovej ulici č. 36 v Prešove v študijnom odbore:

**5356 M zdravotnícky asistent (štvorročné denné štúdium),**

**5358 M zubný asistent (štvorročné denné štúdium),**

**5370 M masér (štvorročné denné štúdium),**

vykonávať edukačné stretnutia v rozsahu učebných osnov vyučovacích predmetov odbornej zložky vzdelávania.

Edukačná činnosť je súčasťou výchovno-vzdelávacieho procesu žiakov v rámci prípravy na výkon povolania podľa Zákona č. 245/2008 Z. z. z 22. mája 2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon), podľa Zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave.

## **II. Účel zmluvy**

Účelom zmluvy je stanovenie podmienok konkrétnej realizácie edukačných stretnutí žiakov SZŠ v priestoroch SŠTŠ.

### III. Ostatné podmienky

- 1) Vybraná skupina žiakov sa zúčastňuje na realizácii edukácie v rozsahu nevyhnutnom pre vyučovací proces a v súlade s učebnými osnovami vybraného predmetu odbornej zložky vzdelávania.
- 2) V rámci účasti na tejto edukácii sú žiaci povinní rešpektovať pokyny zodpovedného pedagogického zamestnanca, pod vedením ktorého sa budú vykonávať edukačné stretnutia.
- 3) **SZŠ sa zaväzuje:**
  - a) pripraviť edukačné stretnutia po obsahovej a formálnej stránke,
  - b) poučiť žiakov o povinnosti dodržiavania pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia počas edukačných stretnutí, dodržiavania opatrení protipožiarnej ochrany, harmonogramu edukačných stretnutí, oboznámiť žiakov o povinnostiach zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom edukácie v priestoroch SŠTŠ,
  - c) oboznámiť žiakov o práve každého občana na ochranu osobných údajov v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a v zmysle § 79 zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v tejto súvislosti so zákazom podávania informácií o žiakoch SŠTŠ,
  - d) zabezpečiť pedagogického zamestnanca, pod vedením ktorého budú žiaci vykonávať edukácie v priestoroch SŠTŠ podľa učebného plánu vybraného predmetu odbornej zložky vzdelávania,
  - e) zabezpečiť, aby žiaci dodržiavali pokyny povereného pedagogického zamestnanca a pravidlá správania sa počas edukačného stretnutia,
  - f) oboznámiť žiakov, že edukačné stretnutia budú vykonávať bez nároku na akúkoľvek odmenu,
  - g) zabezpečiť žiakom učebné pomôcky, učebné modely, nevyhnutné kancelárske potreby a podľa typu edukačného stretnutia aj ochranný pracovný odev a pracovnú obuv.
- 4) **SŠTŠ sa zaväzuje:**
  - a) poučiť žiakov o povinnosti dodržiavania pravidiel bezpečnosti a ochrany zdravia počas edukačných stretnutí, dodržiavania opatrení protipožiarnej ochrany, harmonogramu edukačných stretnutí, oboznámiť žiakov o povinnostiach zachovať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli počas edukačných stretnutí v priestoroch SŠTŠ a ktoré s edukáciou nesúvisia,
  - b) oboznámiť žiakov o práve každého občana na ochranu osobných údajov v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a v zmysle § 79



zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v tejto súvislosti so zákazom podávania informácií o žiakoch,

- c) umožniť žiakom a poverenému pedagogickému zamestnancovi vstup do priestorov SŠTŠ v súlade s harmonogramom edukačných stretnutí,
- d) vytvoriť pre žiakov a povereného pedagogického zamestnanca vhodné podmienky pre bezpečnú realizáciu edukačných stretnutí,
- e) zabezpečiť pre žiakov SZŠ miestnosť na realizáciu edukačného stretnutia a hygienické zariadenie,
- f) poskytovať podľa požiadaviek povereného pedagogického zamestnanca predmety a pomôcky nevyhnutné na realizáciu edukačného stretnutia,
- g) umožniť žiakom vykonávať edukačné stretnutie podľa harmonogramu,
- h) zabezpečiť realizáciu edukačných stretnutí v úzkej spolupráci koordinátora edukačnej činnosti pre SZŠ a zodpovedného zamestnanca SŠTŠ.

#### **IV. Koordinátor edukačných stretnutí**

Koordinátorom edukačných stretnutí žiakov SZŠ je pre účely tejto zmluvy

##### **zástupca riaditeľa školy pre OKP.**

- 1) Koordinátor edukačných stretnutí a poverený zamestnanec SŠTŠ riadia a organizujú edukačnú činnosť v priestoroch SŠTŠ.
- 2) Zamestnanci SŠTŠ sú povinní rešpektovať pokyny koordinátora edukačných stretnutí a povereného zamestnanca SŠTŠ v rozsahu súvisiacom s organizáciou edukačných stretnutí.
- 3) Zamestnanci SŠTŠ nezasahujú do priebehu edukácie s výnimkou, ak sa na určitej forme rozsahu činností vopred dohodnú s koordinátorom edukačných stretnutí a povereným zamestnancom SŠTŠ.
- 4) Koordinátor edukačných stretnutí zabezpečuje harmonogram edukačných stretnutí, o ktorých vopred informuje povereného zamestnanca SŠTŠ.

#### **V. Zodpovednosť za škodu**

- 1) Zodpovednosť za akúkoľvek prípadnú škodu, ktorá vznikne niektorej zmluvnej strane porušením povinností druhej zmluvnej strany vyplývajúcich pre ňu z právneho predpisu alebo tejto dohody, sa riadi relevantnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 2) Za prípadnú materiálnu škodu v súvislosti s realizáciou edukačných stretnutí zodpovedá SŠTŠ a má voči SZŠ právo na náhradu takto spôsobenej škody v zodpovedajúcej výške.

#### **VI. Riešenie sporov**

Vzniknuté prípadné spory organizačného alebo iného charakteru počas realizácie edukačných stretnutí sú kompetentní riešiť riaditeľ SZŠ a riaditeľ SŠTŠ.

## VII. Záverečné ustanovenia

- 1) Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim dni jej zverejnenia na webovom sídle SZŠ.
- 2) Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 30. 06. 2019.
- 3) Zmluvu môže vypovedať ktorýkoľvek účastník zmluvy v trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá neuplynie pred skončením školského roka, na ktorý sa práva a povinnosti strán dohodnuté v jej obsahu vzťahujú.
- 4) Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno uskutočniť jedine formou písomných číslovaných dodatkov k tejto zmluve, podpísaných oboma účastníkmi.
- 5) Súčasťou tejto zmluvy sú:

**Príloha 1** Časový harmonogram edukačných stretnutí /deň a hodina začatia a ukončenia edukačných stretnutí/

**Príloha 2** Zoznam žiakov, ktorí sa zúčastnia edukačného stretnutia

**Príloha 3** Zoznam pedagogických zamestnancov, ktorí realizujú edukačné stretnutia

**Príloha 4** Harmonogram edukačného stretnutia

- 6) SZŠ sa zaväzuje dodať SŠTŠ prílohy 1-4 súvisiace s edukáciou žiakov SŠTŠ najneskôr do termínu jej začatia.
- 7) SZŠ sa zaväzuje elektronicky informovať riaditeľa SŠTŠ o všetkých zmenách súvisiacich s edukačnými stretnutiami.
- 8) Právne vzťahy osobitne neupravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v SR.
- 9) Táto zmluva je vyhotovená v 2 (dvoch) exemplároch s platnosťou originálu.
- 10) Obe zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, vážne a bez výhrad, zmluva nie je jednostranne výhodná pre ktorúkoľvek z nich a na znak súhlasu s jej obsahom ju štatutárni zástupcovia podpísali.

V Prešove dňa 14. 12. 2018

Za SZŠ:

PhDr. Eva Novotná, PhD  
riaditeľka SZŠ



V Prešove dňa 14. 12. 2018

Za SŠTŠ:

Ing. Igor Andrejčák, MBA  
riaditeľ SŠTŠ

