



Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania č. ZPV/2017/25

Zmluvné strany:

škola: Spojená škola, L. Podjavorinskej 22, 080 05 Prešov

zastúpená: Ing. Anton Muška, riaditeľ školy

IČO: 37946765

DIČ: 2022024103

(ďalej len „škola“)

a

spoločnosť: ZTS Sabinov, a.s.

sídlo: Hollého 27, Sabinov 083 30

zastúpená: Mgr. Ján Ivanecký, podpredseda predstavenstva

Ing. Gabriela Sedláková, členka predstavenstva

IČO: 00590797

DIČ: SK2020524 759

(ďalej len „zamestnávateľ“)

Článok 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania pre žiakov 4. alebo 5. ročníka školy na pracovisku zamestnávateľa za účelom zabezpečenia prípravy mládeže na povolanie v zmysle zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 2

Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie žiakov sa bude vykonávať formou odborného výcviku súlade s učebnou osnovou študijného odboru. Spoločnosť zabezpečí pracoviská pre výkon praktického vyučovania v súlade s učebnou osnovou.

Článok 3

Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude prebiehať počas pracovných dní určených školou na praktické vyučovanie podľa prílohy v priestoroch pracoviska zamestnávateľa v trvaní 7 hodín denne, jedna vyučovacia hodina trvá 60 minút. Počas prázdnin praktické vyučovanie neprebieha.
2. Prestávky žiakom na odpočinok a jedlo poskytuje zamestnávateľ v súlade so Zákonníkom práce a v súlade s vyhláškou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 65/2015 Z. z. o stredných školách. Do dĺžky jedného vyučovacieho dňa sa započítava aj dĺžka prestávok.
3. Zamestnávateľ je povinný uvoľniť žiakov z praktického vyučovania na akcie organizované školou, ako sú súťaže, exkurzie, plavecký a lyžiarsky výcvik, reprezentácia školy.

Článok 4

Zoznam žiakov

1. Menný zoznam žiakov, ktorí sa zúčastnia praktického vyučovania u zamestnávateľa, je súčasťou prílohy č. 1 k tejto zmluve. Menný zoznam žiakov bude v prípade zmeny aktualizovaný.
2. Menný zoznam obsahuje tento rozsah údajov:
 - meno a priezvisko žiaka
 - dátum narodenia
 - číslo OP
 - trieda
 - odbor
 - dni praxe (dni v týždni počas párneho alebo nepárneho týždňa)

Článok 5

Inštruktori a majster odbornej výchovy

1. Zamestnávateľ určí spomedzi svojich zamestnancov kvalifikovaného inštruktora, pod ktorého vedením budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie.
2. Inštruktor spolupracuje s majstrom odbornej výchovy.
3. Inštruktor je povinný zabezpečiť, aby odborný výcvik prebiehal v súlade s učebnými osnovami.

4. Inštruktor vedie za zverených žiakov dochádzku a hodnotí ich praktické činnosti v súlade s článkom 6 a navrhuje majstrovi odbornej výchovy známku za každý mesiac, najneskôr do troch pracovných dní nasledujúceho mesiaca.
5. Ustanovenie inštruktorov nezavahuje majstra odbornej výchovy zodpovednosti vyplývajúcej z príslušných právnych predpisov v súvislosti s odborným dohľadom nad žiakmi.
6. Meno a priezvisko inštruktora a majstra odbornej výchovy a kontakt na nich je uvedený v prílohe.

Článok 6

Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiakov

1. Hodnotenie sa vyjadruje klasifikáciou (známkovaním) výkonov žiakov. Podstatou klasifikácie je triedenie a zaraďovanie výkonov žiakov poradovej, výkonnostnej skupiny. Predmet odborný výcvik sa hodnotí stupňom výborný až nedostatočný. Na hodnotení a klasifikácii sa zúčastňujú všetci zúčastnení. Spoločnosť zabezpečí výber kvalifikovaných inštruktorov z radov svojich zamestnancov, pod vedením ktorých budú vykonávať žiaci praktické vyučovanie.
2. Hodnotenie žiakov povereným inštruktorom:
 - vzťah k práci, praktickým činnostiam a pracovnému kolektívu
 - osvojenie praktických zručností a návykov
 - využitie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach
 - aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach
 - organizácia vlastnej práce, udržiavania poriadku na pracovisku
 - dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a starostlivosť o životné prostredie
 - dodržiavanie stanovených termínov
 - hospodárne využívanie surovín, materiálov, energie, prekonávanie prekážok v práci
 - obsluha strojov a zariadení- dodržiavanie osobnej a pracovnej hygieny

Článok 7

Finančné a hmotné zabezpečenie

1. Zamestnávateľ môže žiakom poskytnúť finančné zabezpečenie.
2. Zamestnávateľ zabezpečí na svoje náklady:
 - osobné ochranné pracovné prostriedky.
 - stravovanie žiakov

Článok 8

Opatrenia na zaistenie BOZP na praktickom vyučovaní

1. Organizácia zamestnávateľa sa zaväzuje:

- v deň nástupu žiakov na pracovisko vykonať riadne školenie z predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarom vedúcim zamestnancom oddelenia, na ktorom bude praktické vyučovanie vykonávané – oboznámiť ich s charakterom vykonávaných prác na danom pracovisku, bezpečnými pracovnými postupmi s kladením dôrazu na oboznámenie ich s možnými rizikami a nebezpečenstvami pracoviska. Žiaci sú povinní tieto príkazy rešpektovať a dodržiavať. Obsah školenia zapísať do Zápisníka bezpečnosti práce žiaka,
- vybaviť žiakov potrebnými osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami na danom pracovisku
- zabezpečiť pre žiakov šatne a príslušné hygienické zariadenia,
- rešpektovať práva a povinnosti žiakov ustanovené v § 12 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov,
- pri akomkoľvek úraze žiaka ihneď vyhotoviť písomný záznam o vzniknutom úraze,
- v prípade registrovaného pracovného úrazu postupovať podľa § 17 ods. 6 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a kontaktovať zástupcu riaditeľa školy pre praktické vyučovanie Ing. Ivana Barana,
- umožniť vstup žiakov školy, ktorí u zamestnávateľa vykonávajú práce podľa tejto zmluvy a pedagogického dohľadu do priestorov spoločnosti.

2. Škola sa zaväzuje:

- poučiť žiakov o všeobecných hygienických, bezpečnostných a protipožiarnych predpisov a školskom poriadku,
- zabezpečiť lekársku prehliadku žiakov.

Článok 9

Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania je možné ukončiť:

- vzájomnou dohodou Spojenej školy a zamestnávateľa,
- písomnou výpoveďou Spojenej školy alebo zamestnávateľa s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.



Článok 10

Záverečné ustanovenie

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom zverejnenia v Registri zmlúv.
2. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1.10.2017 do 15.5.2018.
3. Táto zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami schválenými a podpísanými obidvoma zmluvnými stranami, inak bude zmena neplatná.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pričom spoločnosť dostane jeden rovnopis tejto zmluvy a škola jeden rovnopis tejto zmluvy.
5. Táto zmluva nadobudne platnosť a stane sa účinnou dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, vzájomne vysvetlili, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju slobodne, vážne, dobrovoľne, s určitosťou, nie v tiesni a nie za nápadne nevýhodných podmienok vlastnoručne podpísali a sú si plne vedomé následkov z nej vyplývajúcich.

Príloha k zmluve obsahuje:

- Meno majstra odbornej výchovy a inštruktora a/alebo kontaktnej osoby s kontaktnými údajmi
- Menný zoznam žiakov
- Obdobie praktického vyučovania

Spojená škola, L. Podjavorinskej v Prešove:

Zamestnávateľ:

Spojená škola

L. Podjavorinsk
080 05 Pr
IČO: 37 946
-2-

Ing. Anton Muška
riaditeľ školy

podpis

V Prešove dňa: 01.10.2017

V Prešove dňa: 01.10.2017



Spojená škola, L. Podjavorinskej 22, 080 05 Prešov

Príloha č. 1

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania

	meno a priezvisko	telefón:	mail:
MOV:	Ing. Mário Lacko	0911 169 096	lacko@spojenaskola.sk
Kontaktná osoba č.1	Mgr. Monika Urdová	0918 734 652	person@ztssabinov.sk

Pracovisko žiakov: Hlavná 1, 082 56 Pečovská Nová Ves

Obdobie praktického vyučovania (od - do): 1.10.2017 – 15.5.2018

Zoznam žiakov:

č.	meno a priezvisko	dátum narodenia	číslo OP	trieda	odbor	Dni praktického vyučovania
1.	Adrián Ondko	14.02.1999	EH 646 443	4.C	POZS	PT-Po, NT-Po
2.						
3.						
4.						

Spojená škola, L. Podjavorinskej v Prešove:

Zamestnávateľ:

Spojená
L. Podja
080 05
ICO: 31

Ing. Anton Muška
riaditeľ školy

podpis

V Prešove dňa: 01.10.2017

V Prešove dňa: 01.10.2017

Príloha č. 1 :

Zoznam inštruktorov pre poskytovanie praktického vyučovania pre odbor:
Programátor obrábacích a zváracích strojov a zariadení za ZTS Sabinov, a.s.
v šk. roku 2017/2018:

1. Jozef Jura, nastavovač NC a CNC strojov,
2. Pavol Kušnir, nastavovač NC a CNC strojov
3. Peter Perecár, nastavovač NC a CNC strojov
4. Ing. Gabriel Jura, technológ, jura@ztssabinov.sk, t.č.0917508778
5. Ing. Jozef Sopčák, technológ, sopcak@ztssabinov.sk, t.č.0917508759
6. Ing. Jozef Stolarik, technológ, stolarik@ztssabinov.sk, t.č.0917508786

Hlavný majster odborného výcviku:

Ing. Mário Lacko, lacko@spojenaskola.sk, 0911169096