

### **Mandátna zmluva**

uzavretá v zmysle ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.  
v znení neskorších zmien a doplnkov  
(ďalej len „Zmluva“)

**medzi týmito zmluvnými stranami:**

#### **Mandant:**

Názov Mandata:	<b>Múzeum moderného umenia Andyho Warhola v Medzilaborciach</b>
Sídlo Mandanta:	ul. Andyho Warhola 748/36, 068 01 Medzilaborce
Štatutárny orgán:	Mgr. Martin Cubjak, riaditeľ múzea
Registrácia:	-----
Kontaktná osoba Mandanta k technickej stránke predmetu VO:	Ing. Viliam Mikláš
Kontaktná osoba Mandanta k procesu VO:	JUDr. Marek Čuchran
IČO:	37781405
DIČ:	2021453280
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK46 8180 0000 0070 0051 9517
Tel.	0911 155 706
e-mail	marek.cuchran@vucpo.sk viliam.miklas@vucpo.sk
Web	<a href="https://www.muzeumaw.sk/">https://www.muzeumaw.sk/</a>

#### **Mandatár:**

Obchodný názov Mandatára:	<b>Tatra Tender s.r.o.</b>
Sídlo Mandatára:	Krčméryho 16, 811 04 Bratislava
Štatutárny orgán:	Mgr. Vladimír Oros, konateľ
Registrácia:	v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka č. 51980/B
Kontaktná osoba Mandatára na konanie vo veci plnenia zmluvy:	Mgr. Vladimír Oros, konateľ
IČO:	44119313
DIČ/ IČ DPH:	DIČ: 2022594761, IČ DPH:
Bankové spojenie:	SK2022594761
IBAN:	SK1111000000002621184067
Telefón/fax	+421 911 566 378
e-mail	vladimir.oros@tatratender.sk
Web	<a href="https://www.tatratender.sk/">https://www.tatratender.sk/</a>



Mandant a Mandatár ďalej aj ako „zmluvné strany“ alebo „zmluvná strana“  
s nasledovným obsahom:

## **ČLÁNOK I. PREDMET ZMLUVY**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandatár za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, ktorá je výsledkom verejného obstarávania, vykoná pre Mandanta na jeho účet, v jeho mene a v termíne určenom Mandantom činnosť spočívajúcu vo **„Vykonanie VO pre projekt "Rekonštrukcia Múzea moderného umenia Andyho Warhola v Medzilaborciach – stavebné práce“ (ďalej tiež „zákazka“)**.
2. Predmet zmluvy pozostáva z nasledujúcich služieb:  
**Poradenstvo pri verejnom obstarávaní zákazky**  
(ďalej „**Poradenstvo pri verejnom obstarávaní**“)

V zmysle tohto článku bod 2. I:

### **1.1 Súčasťou poskytovaných služieb pri verejnom obstarávaní nadlimitnej zákazky súvisiacej s predmetom tejto zmluvy je:**

- 1.1.1 spolupráca pri príprave opisu predmetu zákazky,
- 1.1.2 odborné poradenské a konzultačné služby v oblasti verejného obstarávania (právne, ekonomické a obstarávacie), a to v súvislosti s pripravovaným obstarávaním predmetu zákazky,
- 1.1.3 analýza vhodných spôsobov obstarávania a nastavenie vhodnej štruktúry výberového procesu,
- 1.1.4 vypracovanie podmienok účasti záujemcov/uchádzačov,
- 1.1.5 príprava a vypracovanie súťažných podkladov vrátane stanovenia vhodných hodnotiacich kritérií s ohľadom na charakter obstarávaného predmetu zákazky,
- 1.1.6 poradenská činnosť pri príprave a návrhu zmluvných podmienok v rámci zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania,
- 1.1.7 vypracovanie výzvy na predkladanie ponúk a zabezpečenie jej zverejnenia v súlade so zákonom,
- 1.1.8 zabezpečenie elektronickej komunikácie pri verejnom obstarávaní,
- 1.1.9 delegovanie jednej osoby do komisie na vyhodnocovanie ponúk bez práva hodnotiť
- 1.1.10 vedenie evidencie záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady,
- 1.1.11 vyhotovenie kompletnej dokumentácie (menovacie dekréty členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk, čestné vyhlásenia pre členov komisie na otváranie a vyhodnocovanie ponúk, zápisnice z otvárania ponúk, z vyhodnotenia podmienok účasti a hodnotenia ponúk),
- 1.1.12 vypracovanie odpovede na žiadosť o vysvetlenie súťažných podkladov v prípade, že záujemca požiada o vysvetlenie,
- 1.1.13 vedenie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky,
- 1.1.14 vypracovanie prezenčnej listiny zo zasadnutia komisie na otváranie ponúk,
- 1.1.15 zabezpečenie účasti svojho zástupcu na zasadnutí komisie na otváranie a hodnotenie ponúk ako člena komisie bez práva hodnotiť,



- 1.1.16 v prípade potreby vypracovanie žiadosti o vysvetlenie ponuky,
- 1.1.17 v prípade potreby vypracovanie oznámenia uchádzačom o vylúčení ponuky z procesu verejného obstarávania,
- 1.1.18 vypracovanie zákonného oznámenia/informácie súvisiace s procesom hodnotenia splnenia podmienok účasti a hodnotenia ponúk,
- 1.1.19 vypracovanie všetkých oznámení súvisiacich s procesom verejného obstarávania a zabezpečenie ich zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní,
- 1.1.20 vypracovanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk,
- 1.1.21 vypracovanie a zaslanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania do Vestníka EÚ a Vestníka Úradu pre verejné obstarávanie,
- 1.1.22 vypracovanie ďalších dokumentov a ich prípadné odoslanie, ak takáto povinnosť vyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní, prípadne vnútorných predpisov verejného obstarávateľa,
- 1.1.23 vypracovanie textu správy o plnení zmluvy

všetko v súlade s platnými predpismi, a to najmä so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“, alebo „ZVO“) a súvisiacimi predpismi a podľa požiadaviek verejného obstarávateľa – objednávateľa služby, ktoré sa viažu na povinnosti určené pre príslušné verejné obstarávanie, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s ustanoveniami ZVO a súvisiacimi právnymi predpismi a Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.

V zmysle tohto článku bod 2. II:

## **1.2 Súčasťou poskytovaných služieb súvisiacich s verejným obstarávaním je:**

- 1.2.1 poradenstvo súvisiace s výkonom kontroly postupov verejného obstarávania (vypracovanie vyjadrení k námietkam a výsledkom kontroly verejného obstarávania)
- 1.2.2 vypracovanie odvolaní voči rozhodnutiam kontrolných orgánov
- 1.2.3 vypracovanie stanovísk k možnostiam uzavretia dodatkov k zmluvám z pohľadu zákona o verejnom obstarávaní

- 3. Mandatár zodpovedá Mandantovi za priebeh procesu verejného obstarávania v súlade s požiadavkami Mandanta a v súlade s právnymi predpismi viažucimi sa k postupom vo verejnom obstarávaní.
- 4. Záväzok Mandatára podľa tejto Zmluvy sa považuje za splnený odoslaním oznámenia o výsledku verejného obstarávania na zverejnenie vo Vestníku EÚ a vo Vestníku verejného obstarávania, oznámením Úradu verejného obstarávania, resp. právoplatným ukončením prípadných revízných postupov, ktorých závery potvrdia zákonnosť procesu verejného obstarávania a oznámené výsledky.
- 5. Mandatár, pod hrozbou zmluvnej pokuty vo výške 10 % z celkovej odplaty, vyhlasuje, že je osobou oprávnenou na výkon činnosti a poskytovanie služby v oblasti verejného obstarávania, ktorá je predmetom podľa tejto Zmluvy.



6. Mandatár je povinný splňať podmienku podľa bodu 4. počas celej doby trvania tohto zmluvného vzťahu. Stratu oprávnenia je povinný bezodkladne oznámiť Mandantovi pod hrozbou zmluvnej pokuty vo výške 10 % celkovej odplaty.

## **ČLÁNOK II. ČAS PLNENIA**

1. Mandatár sa zaväzuje splniť svoj záväzok podľa článku I. tejto Zmluvy v čo najkratšom čase, v požadovaných lehotách a v zmysle zákona o VO, bez zbytočných prieťahov a to tak, aby nedošlo k zmeškaniu termínov v postupe zadávania predmetnej zákazky, pričom VO bude vyhlásené najneskôr do 10 dní od obdržania všetkých podkladov, ktoré sú nevyhnutné na vypracovanie súťažných podkladov.
2. Mandatár nezodpovedá za prieťahy, ktoré nevie ovplyvniť svojou činnosťou. Mandatár je povinný Mandantovi na jeho výzvu preukázať, že za vzniknuté prieťahy nezodpovedá.

## **ČLÁNOK III. CENA PREDMETU PLNENIA A PLATOBNÉ PODMIENKY**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za riadne a včasné plnenie záväzku podľa článku I a článku II tejto Zmluvy a to vo výške spolu za celý predmet zákazky:

Poradenstvo pri verejnom obstarávaní zákazky:

Cena bez DPH: 7 500,- EUR

DPH (20%) 1 500,- EUR

Cena celkom s DPH: 9 000,- EUR

(slovom: deväťtisíc eur s DPH)

2. Platba odplaty za služby v celkovej hodnote podľa bodu 1 tohto článku (za poradenstvo pri verejnom obstarávaní zákazky) bude realizovaná na základe doručenej faktúry po úplnom ukončení postupu zadávania zákazky a po odsúhlasení riadneho a včasného dodania služby Mandantom.
3. V prípade, že dôjde k zrušeniu postupu zadávania zákazky na základe rozhodnutia Mandanta alebo na základe rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie, pričom dané rozhodnutie úradu o zrušení zadávania zákazky nebolo z titulu preukázateľného pochybenia Mandatára, uhradí Mandant cenu za poskytnuté služby vo väzbe na časť postupu zadávania danej zákazky, ktorá bola zabezpečená do rozhodnutia o jej zrušení a to nasledovne:
  - 4.1 30% z odplaty zadávania predmetnej zákazky, ak dôjde k zrušeniu verejného obstarávania predmetnej zákazky po spracovaní a odovzdaní Mandantom odsúhlaseného návrhu výzvy alebo oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a súťažných podkladov Mandantovi - verejnému obstarávateľovi,



- 4.2 60 % z odplaty zadávania predmetnej zákazky, ak dôjde k zrušeniu verejného obstarávania predmetnej zákazky po zverejnení vyhlásenia verejného obstarávania,
- 4.3 80 % z odplaty zadávania predmetnej zákazky, ak dôjde k zrušeniu verejného obstarávania predmetnej zákazky po vyhodnocovaní podmienok účasti, alebo po vyhodnotení požiadaviek na predmet zákazky, podľa toho čo nastane neskôr,
- 4.4 100 % z odplaty zadávania predmetnej zákazky, ak dôjde k zrušeniu verejného obstarávania predmetnej zákazky po oznámení o výsledku verejného obstarávania úspešnému uchádzačovi,
4. Odplata zahŕňa všetky náklady Mandatára vynaložené v súvislosti s plnením jeho záväzku podľa tejto Zmluvy, t. j. primerané prostriedky nevyhnutné na splnenie predmetu Zmluvy, potrebné a užitočné náklady vynaložené pri vykonávaní predmetu Zmluvy spojené s vykonávanou činnosťou pre Mandanta vrátane technického vybavenia a systému pre elektronickú komunikáciu podľa ZVO.
5. Mandatár má nárok na odplatu vo výške podľa odseku 1 tohto článku Zmluvy a to aj v prípade zrušenia príslušného verejného obstarávania a to v rozsahu podľa bodu 4 tohto článku, pričom Mandatár je povinný, pod hrozbou zmluvnej pokuty vo výške 10 % z odplaty podľa bodu 4.1. až 4.4. Mandantovi odovzdať ku dňu vystavenia faktúry kompletnú dokumentáciu zodpovedajúcu rozsahu, v ktorom bolo verejné obstarávanie zrušené.
6. Mandant sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú odplatu za poskytované služby podľa článku I. vo výške podľa článku III. na základe doručenej a Mandantom odsúhlasenej faktúry, ktorá bude vystavená a doručená do 16. dňa mesiaca nasledujúceho po uplynutí mesiaca, v ktorom boli poskytované služby podľa tejto zmluvy a to podľa etáp, so splatnosťou 30 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia.
7. Ak doručená faktúra nebude mať všetky náležitosti daňového dokladu podľa platných právnych predpisov, mandant vadnú faktúru vráti a lehota omeškania s platbou neplynie. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť až po jej novom doručení bez väd.

#### **ČLÁNOK IV. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN MANDATÁRA**

1. Mandatár je povinný pri plnení Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou v záujme Mandanta, podľa platných ustanovení zákona a tejto Zmluvy. Ak z dôvodov na strane Mandatára, spočívajúcich v porušení povinnosti postupovať s odbornou starostlivosťou, dôjde k zrušeniu verejného obstarávania zákazky, resp. jej časti, Mandatár sa zaväzuje uhradiť Mandantovi na základe faktúry vystavenej Mandantom zmluvnú pokutu vo výške 50 % odplaty, na ktorú mu vznikol nárok a ktorá mu ešte nebola vyplatená.
2. Činnosť, na ktorú sa Mandatár zaviazal, je povinný uskutočňovať podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré Mandatár pozná alebo musí poznať. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri zariaďovaní záležitosti a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta.



3. Mandatár nezodpovedá za vady v dokončenej a Mandantovi odovzdanej práci, ak tieto vady boli spôsobené použitím podkladov, informácií a vecí, odovzdaných mu k spracovaniu od Mandanta za predpokladu, že Mandatár ani pri dodržaní povinnosti postupovať s odbornou starostlivosťou tieto vady nemohol zistiť alebo vady zistil a Mandant ich ani po upozornení Mandatára neodstránil. V opačnom prípade Mandatár zodpovedá za vady a je povinný tieto vady na základe výzvy Mandanta odstrániť. V prípade neodstrániteľných väd zodpovedá za škodu, ktorá Mandantovi vznikne.
4. Mandant sa zaväzuje predložiť Mandatárovi v lehote 3 (troch) pracovných dní odo dňa podpisu tejto Zmluvy materiály a informácie, dokumenty a podklady, ktoré sú potrebné pre riadne a včasné splnenie záväzku Mandatára. Ak bude Mandant Mandatárom v súlade s bodom 6. informovaný a požadované podklady nepredloží, má sa za to, že nemá k dispozícii všetky podkladové materiály a informácie potrebné pre riadne a včasné splnenie jeho záväzku a nebude až do ich poskytnutia Mandantom v omeškaní s plnením predmetu zmluvy.
5. Mandant svojím podpisom na tejto Zmluve zároveň splnomocňuje Mandatára ku všetkým úkonom potrebným k riadnemu a včasnému splneniu záväzku Mandatára podľa tejto Zmluvy. V prípade potreby Mandant udelí Mandatárovi na jeho žiadosť po vzájomnej dohode osobitné plnomocenstvo.
6. Mandatár sa zaväzuje:
  - vykonávať svoju činnosť v súlade s príslušnými právnymi predpismi, v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, podľa pokynov Mandanta a v súlade so záujmami Mandanta, ktoré sú mu známe a/alebo ktoré musí vzhľadom na okolnosti poznať, najmä vzhľadom na predmet a rozsah zákazky,
  - s odbornou starostlivosťou skúmať pokyny, podklady a iné dokumenty Mandanta,
  - bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch pracovných dní od doručenia podkladov alebo pokynov Mandanta písomne informovať Mandanta:
    - o nesprávnosti a/alebo neúplnosti podkladov a informácií, s výnimkou tých, ktorých vypracovanie nie je predmetom tejto Zmluvy,
    - o okolnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta,
    - o požiadavkách na doplnenie chýbajúcich údajov alebo podkladov,
    - o nevhodnosti postupu navrhovaného Mandantom a/alebo iných pokynov Mandanta týkajúcich sa predmetu tejto Zmluvy.
7. Ak počas plnenia záväzku Mandatára vznikne akákoľvek podstatná otázka, ktorej vyriešenie a zodpovedanie spolu s predložením relevantných pokynov a podkladov je nevyhnutné na dosiahnutie účelu tejto Zmluvy, Mandatár je povinný bezodkladne písomne informovať Mandanta a požiadať ho o zaujatie stanoviska. V opačnom prípade Mandatár nezodpovedá za nemožnosť a/alebo vadné plnenie záväzku podľa tejto Zmluvy.



- a. Mandatár je povinný, pod hrozbou zmluvnej pokuty vo výške 10 % z celkovej odplaty, do troch pracovných dní na základe žiadosti Mandanta poskytnúť písomnú správu o stave plnenia predmetu tejto Zmluvy.
- b. Mandatár sa môže od pokynov Mandanta odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme Mandanta a Mandatár si nemôže včas zabezpečiť súhlas Mandanta. V takom prípade je povinný bez zbytočného odkladu informovať Mandanta o svojom postupe a o jeho dôvodoch.
- c. Mandatár sa zaväzuje, že bude priebežne informovať Mandanta o všetkých skutočnostiach a postupoch, ktoré zistí pri zariaďovaní záležitostí.
- d. Mandatár je oprávnený, potom, čo o tejto skutočnosti písomne informuje Mandanta, uskutočňovať časť plnenia prostredníctvom tretích osôb (napr. inou právnickou alebo fyzickou osobou). Toto právo sa vzťahuje na činnosti, ktoré nemôže Mandatár zabezpečiť zo svojich zdrojov a ak je to nevyhnutné (napr. k vypracovaniu podporných nezávislých posudkov a vyhodnotení). Mandatár v danom prípade zodpovedá ako keby konal sám.
- e. Mandatár sa zaväzuje odovzdať Mandantovi pod hrozbou zmluvnej pokuty vo výške 10 % celkovej odplaty všetky dokumenty a ostatné veci a podklady, ktoré prevzal od Mandanta a/alebo ktoré prevzal za neho pri plnení povinností podľa tejto Zmluvy bez zbytočného odkladu po doručení písomnej výzvy Mandanta na ich odovzdanie, inak do 3 (troch) pracovných dní od ukončenia plnenia podľa tejto Zmluvy.
- f. V prípade ak Mandatár zistí pri zabezpečovaní veci prekážky, ktoré znemožňujú riadne uskutočnenie činností a právnych úkonov dohodnutým spôsobom, oznámi to okamžite Mandantovi, s ktorým sa dohodne na odstránení týchto prekážok.
- g. Každá zo zmluvných strán je povinná zachovávať mlčanlivosť o akýchkoľvek údajoch a skutočnostiach, najmä výrobné, technickej alebo obchodnej povahy, ktoré sú obsahom tejto Zmluvy, alebo o ktorých sa dozvedela v súvislosti s týmto zmluvným vzťahom. Každá zo Zmluvných strán sa zároveň zaväzuje, že bude držať poskytnuté dôverné informácie v tajnosti, že inej osobe neposkytne, ani nevyzradí, ani nesprístupní, ani neumožní ich poskytnutie alebo vyzradenie žiadnych informácií o skutočnostiach podľa prvej vety tohto odseku a tieto informácie nepoužije pre iné účely, ako pre plnenie tejto Zmluvy a to počas trvania tohto Zmluvného vzťahu, ako aj po jeho ukončení bez časového alebo akéhokoľvek iného obmedzenia. To neplatí, ak sa na uvedené údaje alebo skutočnosti vzťahuje povinnosť sprístupnenia v zmysle platnej právnej úpravy.
- h. Mandant je povinný odovzdať včas Mandatárovi úplné, pravdivé, prehľadné, jednoznačné a relevantné informácie, ktoré sú potrebné k vecnému plneniu Zmluvy, pokiaľ z ich povahy nevyplýva, že ich má zabezpečiť Mandatár v rámci svojej činnosti a to najmä opis obstarávaných predmetov zákaziek a informácie o ich predpokladaných hodnotách. Mandant je povinný riadne a včas (v dohodnutom termíne) odovzdať Mandatárovi všetok listinný materiál potrebný k riadnemu plneniu Zmluvy.
- i. Mandant je povinný vytvoriť riadne podmienky pre činnosť Mandatára a poskytovať mu v priebehu plnenia predmetu Zmluvy ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.



- j. Mandant zodpovedá za to, že poskytnuté dokumenty, údaje a informácie nevyhnutné na plnenie mandátnej zmluvy pre Mandatára sú úplné a pravdivé a že tieto budú poskytované v lehotách tak, aby nedochádzalo k omeškaniu Mandatára v jeho činnosti a tým k vzniku väd plnenia predmetu tejto zmluvy.
  - k. Mandant v plnom rozsahu zodpovedá za obsah dokumentov, ktoré sa viažu k opisu predmetu zákazky, čo sú dokumenty, nevyhnutné pre potreby riadneho plnenia predmetu tejto zmluvy.
8. Mandant je povinný vyplatiť Mandatárovi za činnosť uskutočnenú v súlade s touto Zmluvou a po splnení podmienok zadefinovaných v zmluve odplatu vo výške uvedenej podľa článku III. tejto Zmluvy.
9. Mandatár je povinný uhradiť Mandantovi do troch pracovných dní odo dňa doručenia výzvy, výšku akýchkoľvek sankcií, ktoré budú Mandantovi vyrubené kontrolným orgánom z dôvodu pochybení, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy a za ktoré Mandatár zodpovedá.

## **ČLÁNOK V. DOBA TRVANIA ZMLUVY**

1. Táto Zmluva sa uzatvára sa na dobu určitú, a to do splnenia všetkých záväzkov Zmluvných strán vyplývajúcich z tejto Zmluvy – zabezpečenia realizácie zadávania zákaziek v rozsahu uvedenom v tejto zmluve.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že tento zmluvný vzťah môže byť pred uplynutím doby uvedenej v bode 1. tohto článku ukončený obojstrannou vzájomnou dohodou alebo odstúpením od Zmluvy a to len písomnou formou s tým, že platnosť predmetnej Zmluvy končí dňom uvedeným v tejto dohode, resp. v odstúpení od Zmluvy. Túto Zmluvu je možné ukončiť aj výpoveďou podľa § 574 a § 575 Obchodného zákonníka.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandant je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, ak Mandatár nesplní svoj záväzok podľa článku I tejto Zmluvy v lehote podľa článku II tejto Zmluvy alebo ak Mandatár poruší povinnosti podľa článku IV tejto Zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Mandatár je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť v prípade, ak Mandant napriek písomnému upozorneniu neposkytuje Mandatárovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne plnenie povinností Mandatára.
5. Záväzok Mandatára uskutočňovať dohodnuté záležitosti a záväzok Mandanta uhradiť Mandatárovi dohodnutú odplatu – cenu zaniká ku dňu skončenia tejto Zmluvy vzájomnou dohodou, ak nie je touto Zmluvou ustanovené inak.
6. Ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak, v prípade predčasného ukončenia tejto Zmluvy niektorou zo Zmluvných strán, Mandatárovi ostávajú dovtedy prijaté platby od Mandanta na základe tejto Zmluvy a Mandatár má nárok na úhradu nevyhnutných a účelne



3. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa v zmysle ust. § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v spojení s ust. §5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti alebo oznámenia zasielané doporučenou poštou sa považujú za doručené:

- a) dňom prevzatia písomnosti,
- b) v prípade odopretia prijatia písomnosti, dňom, keď jej prijatie bolo odopreté,
- c) v prípade, ak adresát písomnosti nebol zastihnutý a písomnosť bola uložená na pošte, považuje sa za doručení uplynutím tretieho dňa odo dňa jej uloženia, i keď sa adresát o jej uložení nedozvedel,
- d) v prípade, ak nie je možné doručiť písomnosť na adresu uvedenú v Zmluve z dôvodu, že adresát nie je známy a iná adresa nie je druhej Zmluvnej strane známa, písomnosť sa považuje za doručení dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, i keď sa adresát o doručení nedozvedel.

(i) Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach rovnakej právnej sily, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží dve (2) vyhotovenia.

(ii) Zmluvné strany vyhlasujú, že majú plnú spôsobilosť k uzavretiu tejto Zmluvy, že Zmluva je uzatvorená po vzájomnom prejednaní, v Zmluve prejavili svoju vôľu slobodne, vážne a zrozumiteľne, bez nátlaku, nie v tiesni ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany si túto Zmluvu pozorne prečítali, jej obsahu rozumejú a ako prejav súhlasu s celým obsahom tejto Zmluvy ju obidve Zmluvné strany potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.

V Prešove, dňa.....

V Bratislave, dňa 24.01.2022

**Mandant:**

**Mandatár:**

.....  
Mgr. Martin Cubjak  
riaditeľ

.....  
Mgr. Vladimír Oros  
konateľ