

# PRÍKAZNÁ ZMLUVA

č. 10/2026

uzatvorená v zmysle ustanovení § 724 a nasl. Občianskeho zákonníka

## Článok I.

### Zmluvné strany

#### 1.1. Príkazca: Podtatranské osvetové stredisko v Poprade

Sídlo: Sobotské námestie 1738/22, 058 01 Poprad

Zastúpený: Ing. Zuzana Homolová, PhD. - poverená vedením POS

IČO / DIČ: 37781201 / 2021453181

Banka: Štátna pokladnica, IBAN: SK06 8180 0000 0070 0051 9461

#### 1.2. Príkazník: Mgr. Elena Gregorík

## Článok II.

### Predmet zmluvy

- 2.1 Príkazník sa zaväzuje vykonať pre príkazcu : porotca celoslovenskej súťaže , lektor prednášky a tvorivých dielní realizovaných v rámci projektu „Krehká krása Batizoviec“, ktorý z verejných zdrojov podporil FPÚ. Realizácia v dňoch 11.03.2026 a 29.03.2026

## Článok III.

### Termín realizácie predmetu zmluvy

- 3.1. Termín realizácie predmetu zmluvy v zmysle článku II. je: 11.03.2026 v Poprade v priestoroch POS a 29.03.2026, v priestoroch kultúrneho domu v obci Batizovce.

## Článok IV.

### Odmena príkazníka

- 4.1. Príkazca sa zaväzuje poskytnúť príkazníkovi za činnosť špecifikovanú v čl. II. tejto zmluvy odmenu vo výške 100,- € (slovom: jedensto eur).
- 4.2. Príkazca vyplatí príkazníkovi odmenu na osobný účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 14 dní po uskutočnení predmetu zmluvy a odovzdaní vyhodnotenia podujatia.
- 4.3 Výkon činnosti porotcu **nemá charakter príjmu zo závislej činnosti.**
- 4.4. **Príkazca daň neodvádza.**
- 4.5. Príkazník berie na vedomie, že prevezme nezdanený príležitostný príjem, ktorý je povinný priznať a zdať vo svojom daňovom priznaní v zmysle § 8 ods.1 písm.a) zákona 595/2003 Z.z. v aktuálnom znení.

## Článok V.

### Povinnosti príkazcu

- 5.1. Príkazca je povinný spolupracovať s príkazníkom tak, aby tento mohol predmet zmluvy zrealizovať bez obmedzení.

## Článok VI.

### Povinnosti príkazníka

- 6.1. Príkazník je povinný vykonávať činnosť špecifikovanú v čl. II. tejto zmluvy samostatne a osobne. Príkazník sa zaväzuje postupovať pri plnení príkazu podľa platných predpisov a podľa svojich schopností a znalostí.
- 6.2. Príkazník je povinný po vykonaní príkazu dohodnutej činnosti predložiť príkazcovi spracované vyhodnotenie podujatia.

## **Článok VII. Zánik príkaznej zmluvy**

- 7.1. Príkazná zmluva zaniká: a) vykonaním príkazu; b) odvolaním príkazu príkazcom; c) vypovedaním zmluvy príkazníkom; d) zánikom príkazcu bez právneho nástupcu; e) smrťou príkazníka.

## **Článok VIII. Prechodné a záverečné ustanovenia**

- 8.1. Príkazná zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to do vysporiadania všetkých záväzkov zmluvných strán vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 8.2. Právne skutočnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, najmä ustanoveniami § 724 až §732.
- 8.3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť deň po dni zverejnenia na webovej stránke príkazcu.
- 8.4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých príkazník dostane 1 exemplár a príkazca 1 exemplár.
- 8.5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú, nakoľko vyjadruje ich slobodnú, určitú a vážnu vôľu prejavenu bez nátlaku, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok.
- 8.6. V súlade s nariadením EP a EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z.z. dávam **s ú h l a s** ako dotknutá osoba.

V Poprade, 10.03. 2026

za príkazcu:

za príkazníka:

.....  
**Ing. Zuzana Homolová, PhD.**  
poverená vedením POS

.....  
**Mgr. Elena Gregorík**