

M a n d á t n a z m l u v a

uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

Zmluvné strany:

Mandant: **Stredná odborná škola technická**

Zastúpený: Mgr. Štefan Cmar, riaditeľ školy

Sídlo: Volgogradská 1, 080 01 Prešov

IČO: 00893251

DIČ: 2021303251

IBAN: SK86 8180 0000 0070 0051 7730

Zástupca na rokovanie

vo veciach zmluvných : Mgr. Štefan Cmar, riaditeľ školy

(ďalej len „Mandant“)

Mandatár: **EkoAuris PLUS s.r.o.**

Zastúpený: PhDr. Matúš Džuppa

Sídlo: Kúpeľná 3, 080 01 Prešov

IČO: 44882327

DIČ: 2022879375

IBAN: SK09 0200 0000 0036 3140 6051

Zástupca na rokovanie

vo veciach zmluvných : PhDr. Matúš Džuppa

(ďalej len „Mandatár“)

Čl. I

Predmet zmluvy

1. Mandatár sa zaväzuje, že pre mandanta uskutoční verejné obstarávanie na výber dodávateľa stavebných prác na predmet zákazky s názvom: **„Zateplenie školského internátu“** za podmienok stanovených v tejto zmluve (ďalej len „verejné obstarávanie“) a mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za riadne vykonané verejné obstarávanie dohodnutú odplatu.
2. Mandatár sa zaväzuje, že v mene mandanta uskutoční verejné obstarávanie v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), vrátane vypracovania dokladov a dokumentov viažucich sa k procesu verejného obstarávania (súťažné podklady, záznam z otvárania súťažných ponúk, správa o zákazke), vyhlásenia súťaže, komunikácie s uchádzačmi, vysvetlenia, otvorenia a vyhodnotenia ponúk, oznámenia o výsledku verejného obstarávania a ďalších činností súvisiacich s verejným obstarávaním.
3. Mandatár sa zaväzuje postupovať pri uskutočňovaní verejného obstarávania s odbornou starostlivosťou v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a súvisiacou platnou legislatívou, ako aj v súlade s internými predpismi mandanta, pokiaľ ho mandant s nimi oboznámil a poskytol k nahliadnutiu, ak nie sú v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, a v súlade so záujmami a pokynmi mandanta.
4. Mandatár zrealizuje verejné obstarávanie v mieste svojho sídla, v prípade potreby po dohovore s mandantom sa mandatár dostaví aj na iné, mandantom označené miesto, a to

aj v inom ako pracovnom čase. Zasadnutia komisie na vyhodnotenie ponúk sa budú realizovať v mieste sídla mandatára.

5. Mandant sa zaväzuje, že požadované úkony v rozsahu uvedenom v bodoch 1. a 2. tohto článku zmluvy od mandatára prevezme a zaplatí za ich realizáciu dohodnutú odplatu.

Čl. II

Čas plnenia

1. Mandatár sa zaväzuje uskutočniť proces ohľadom verejného obstarávania do konca mesiaca 07/2019.
2. Úkony súvisiace s prípravou a realizáciou verejného obstarávania na požadovaný predmet zákazky budú vykonané v súčinnosti oboch zmluvných strán podľa článku III. tejto zmluvy v lehotách podľa vypracovaného harmonogramu tak, aby boli dodržané termíny uvedené v ustanoveniach zákona o verejnom obstarávaní.

Čl. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Za účelom uskutočnenia verejného obstarávania udeľuje mandant mandatárovi plnomocenstvo na právne úkony, ktoré bude mandatár v mene a na účet mandanta podľa tejto zmluvy a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní vykonávať vyhlásenie verejnej alebo užšej súťaže, spracovanie súťažných podkladov, vysvetlenie súťažných podkladov, zaslanie záznamu z otvárania súťažných ponúk, oznámenie o vylúčení ponuky, oznámenie výsledku verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania, riešenie námietok k procesu verejného obstarávania. Plnomocenstvo sa udeľuje na dobu určitú, počas trvania tejto mandátnej zmluvy.
2. Mandant poskytne mandatárovi všetky potrebné východiskové doklady, dokumenty, požiadavky a informácie, týkajúce sa verejného obstarávania, najmä špecifikáciu predmetu zákazky, požadované zmluvné podmienky, podmienky účasti, kritériá na hodnotenie ponúk a pod. (ďalej len „podklady“), bezodkladne po tom, ako ich bude mať mandant k dispozícii. Na neskôr podané dokumenty a požiadavky mandatár nebude prihliadať, len v prípade ak by narušili priebeh pripravovaného procesu verejného obstarávania, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
3. Mandatár je povinný pri uskutočňovaní verejného obstarávania postupovať podľa pokynov mandanta a na základe predložených podkladov, za ktorých správnosť a úplnosť zodpovedá mandant.
4. Mandatár je povinný upozorniť mandanta na tie pokyny, ktoré nie sú v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
5. Mandatár je povinný oznámiť mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri uskutočňovaní verejného obstarávania a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.
6. Mandatár vypracuje a predloží mandantovi na odsúhlasenie časový harmonogram úkonov, ktoré je potrebné vykonať na začatie procesu verejného obstarávania.
7. Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi súčinnosť pri uskutočňovaní verejného obstarávania včasným predkladaním podkladov.
8. V priebehu prípravy verejného obstarávania sa mandant zaväzuje zúčastňovať sa konzultácii s mandatárom na jeho požiadanie.
9. Členov komisie na prípravu a zabezpečenie procesu verejného obstarávania má právo menovať len štatutárny orgán mandanta ako verejného obstarávateľa.
10. Mandatár zodpovedá za škody na veciach prevzatých od mandanta na uskutočňovanie verejného obstarávania a na veciach prevzatých od tretích osôb pri uskutočňovaní verejného obstarávania.

11. Zmluvné strany sa zaväzujú použiť informácie získané pri realizácii tejto zmluvy len na dohodnutý účel a neposkytnúť tieto informácie tretím osobám.

Čl. IV

Odplata a platobné podmienky

1. Odplata za uskutočnenie verejného obstarávanie je stanovená dohodou ako maximálna v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Odplata je zmluvnými stranami dohodnutá vo výške 2 500 € (slovom dvetisíc päťsto eur) bez dane z pridanej hodnoty.
3. V prípade objednaných úkonov mandantom, ktoré nie sú uvedené v článku I. tejto zmluvy, ich jednotková cena bude dohodnutá v dodatku k tejto zmluve.
4. Odplata je splatná do 15 dní po doručení faktúry mandantovi. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu v zmysle platných právnych predpisov.

Čl. V

Doba trvania zmluvného vzťahu

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do konca mesiaca 07/2019.
2. Mandant môže túto zmluvu kedykoľvek písomne vypovedať. Ak takto podaná výpoveď neurčuje neskoršiu účinnosť, nadobudne účinnosť dňom doručenia písomnej výpovede mandatárovi alebo dňom, keď sa o nej mandatár dozvedel alebo mohol dozvedieť.
3. Od účinnosti výpovede je mandatár povinný nepokračovať v činnosti. Je však povinný mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej mandantovi nedokončením procesu verejného obstarávania alebo súvisiacej so zariadením záležitostí podľa tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany majú právo ukončiť vzájomný zmluvný vzťah okrem výpovede aj dohodou alebo odstúpením od zmluvy z dôvodu závažného porušenia tejto zmluvy.
5. Závažné porušenie tejto zmluvy zo strany mandanta je neposkytnutie všetkých pravdivých informácií potrebných pre zabezpečenie procesu verejného obstarávania alebo porušenie mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorý sa mandant počas jeho plnenia zmluvy dozvedel.
6. Závažné porušenie tejto zmluvy zo strany mandatára je zabezpečenie procesu verejného obstarávania v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní, prípadne s inými všeobecne záväznými predpismi alebo porušenie mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa mandatár počas plnenia tejto zmluvy dozvedel.
7. V prípade predčasného skončenia tohto zmluvného vzťahu pred uplynutím doby jeho trvania, má mandatár nárok na primeranú časť odplaty za riadne vykonané úkony a činnosti a náklady súvisiace s plnením tejto zmluvy do jeho skončenia.

Čl. VI

Zodpovednosť za vady a záruka

1. Mandatár nezodpovedá za vady vzniknuté činnosťou a úkonmi pri uskutočňovaní verejného obstarávania, ktoré boli vykonané na základe pokynov mandanta, pokiaľ ho na ich nevhodnosť mandatár upozornil, ako aj za vady, ktoré vznikli na základe nepravdivých

- podkladov prevzatých od mandanta a ktoré mandatár nemohol vzhľadom na ich povahu alebo charakter alebo čas ich predloženia zapracovať do prípravy verejného obstarávania.
2. V prípade, že kontrolné orgány preukážu nesprávny postup pri uskutočňovaní verejného obstarávania, mandatár sa zaväzuje na výzvu mandanta bez zbytočného odkladu a bezplatne vypracovať vyjadrenie ku kontrolným zisteniam s odôvodnením ním realizovaného postupu.
 3. Prípadnú reklamáciu plnenia zmluvy musí uplatniť mandant bezodkladne po zistení vady v písomnej forme do rúk zástupcu mandatára, kde mandant preukáže nezákonné a nesprávne konanie mandatára.

Čl. VII

Sankcie

V prípade porušenia mlčanlivosti zo strany mandatára je mandant oprávnený nárokovat' si zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- Eur (slovom tisíc eur).

Čl. VIII

Iné dojednania

1. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel počas plnenia predmetu tejto zmluvy.
2. Mandant je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa od mandatára počas plnenia tejto zmluvy dozvedel.
3. Obe zmluvné strany nepoužijú informácie získané pri plnení tejto zmluvy na akýkoľvek iný účel ako je plnenie tejto zmluvy a nebudú poskytnuté tretej osobe.

Čl. IX

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia zmluvy musia byť vykonané vo forme očíslovaných písomných dodatkov, inak sú neplatné.
3. Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú zmluvou výslovne upravené, riadia sa príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každej zo zmluvných strán sú určené po dva rovnopisy.
5. Zmluvné strany vyhlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, zmluvu neuzavreli v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, ich zmluvná vôľnosť nie je ničím obmedzená, zmluvu si pozorne prečítali a jej obsahu porozumeli.

V Prešove dňa 11.03.2019
.....
STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
TECHNICKÁ

V Prešove dňa 11.03.2019
.....
Mandatár