

Zmluva o poskytovaní služieb č. 5/2014

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.

Článok I Zmluvné strany

Zmluva je uzatvorená medzi:

Objednávateľ:	Hotelová akadémia
Sídlo:	Štefánikova 28, 066 01 Humenné
Zastúpený:	Ing. Glória Michalidesová, riaditeľka školy
IČO:	17078393
DIČ:	2021217231
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko, a.s., pobočka Humenné
Číslo účtu:	8906473003/5600
IBAN:	SK14 5600 0000 0089 0647 3003
Číslo účtu:	8906477100/5600
IBAN:	SK72 5600 0000 0089 0647 7100
Kontaktná osoba:	Ing. Dana Ongradyová
Telefón:	+ 421 577752394, + 421 577755144
Fax:	+ 421 577752394
e-mail:	skolahahe@gmail.com

(ďalej len objednávateľ)

Poskytovateľ:	Dušan Paško – Podvihorlatská tlačiareň
Adresa:	Papín 318, 067 33 Papín
IČO:	41087321
DIČ:	1033049237
IČ DPH:	SK1033049237
Bankové spojenie:	UNICREDIT BANK, a.s. pobočka Humenné
Číslo účtu:	6676117003/1111
IBAN :	SK36 1111 0000 0066 7611 7003
Telefón:	0907 273 931
e-mail:	podvihorlatskatlaciaren@mail.t-com.sk

(ďalej len poskytovateľ)

Článok II Predmet zmluvy

- Poskytovateľ sa touto zmluvou zaväzuje poskytnúť pre objednávateľa nasledujúce služby:
 - grafické spracovanie (úprava) dodaných, vlastných učebných textov a fotodokumentácie
 - ofsetová čiernobiela tlač učebných textov a fotodokumentácie, vrátane farebných obrázkov
 - väzba V1, šitá v strede
 - formát A3 hárok, papier obal 250g natieraný, vnútro 80g ofsetový papier
- Výsledkom poskytovateľom poskytovaných služieb sú výstupy – graficky upravené, vytlačené a zviazané publikácie. Bližšia špecifikácia výstupov poskytovaných služieb (publikácie), ich rozsah, množstvo a cena sú uvedené v Prílohe č.1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- Služby sú súčasťou projektu financovaného z Európskeho sociálneho fondu a štátneho rozpočtu a vlastných finančných prostriedkov objednávateľa s názvom „Gastronómia po novom“ (ITMS kód Projektu: 26110130517) (ďalej len „Projekt“).

Článok III

Odplata

1. Za poskytnutie služby zaplatí objednávatel' poskytovateľovi na účet uvedený v Článku I celkovú zmluvne dohodnutú cenu 3 680,- EUR vrátane DPH, podľa Prílohy č.1 tejto zmluvy.
2. Pre vylúčenie pochybností, poskytovateľ má v každom prípade, aj v prípade predčasného ukončenia zmluvy, nárok minimálne na tú časť odplaty, ktorá zodpovedá už poskytnutému plneniu resp. vykonanej činnosti poskytovateľa.
3. Za poskytnuté služby súvisiace s plnením predmetu zmluvy sa považujú výstupy podľa Článku II ods. 1. a 2. a ich odovzdanie objednávatel'ovi na základe preberacieho protokolu.

Článok IV

Dojednaný čas poskytovania služieb a miesto plnenia

1. Poskytovateľ poskytne dojednané služby podľa Článku II najneskôr do 31. októbra 2014 v priestoroch svojho sídla a v prípade potreby v sídle objednávatel'a.
2. Objednávatel' sa touto zmluvou zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre plnenie záväzkov poskytovateľa, a to najmä kompletne pripravené zadania (učebné texty a fotodokumentáciu), podkladové materiály, zdrojové texty a obrázky nevyhnutné pre poskytovanie služieb.
3. Požadované výstupy predloží poskytovateľ objednávatel'ovi na schválenie. O prevzatí a odsúhlasení všetkých výstupov vykonávaných v rámci poskytovaných služieb bude spísaný preberací protokol, ktorý tvorí neoddeliteľnú Prílohu č. 2 tejto zmluvy.
4. V prípade omeškania objednávatel'a s platením zmluvne dohodnutej ceny podľa Článku III zmluvy o viac ako 30 dní, alebo s poskytnutím potrebnej súčinnosti, je poskytovateľ oprávnený po písomnom upozornení objednávatel'a na také omeškanie, pozastaviť práce na poskytovaní služby (úplne či čiastočne), dokiaľ nedôjde zo strany objednávatel'a k náprave. Ak dôjde k zastaveniu prác podľa tohto odseku, má poskytovateľ nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov, ktoré mu vznikli v súvislosti so zastavením a následným obnovením prác. Termíny plnenia poskytovateľa sa predlžujú o dobu zastavenia prác ako aj o ďalšiu primeranú dobu, potrebnú pre opätovné obnovenie plnení poskytovateľa.

Článok V

Platobné podmienky

1. Objednávatel' sa zaväzuje zaplatiť celkovú dohodnutú cenu vrátane DPH za poskytnuté služby, podľa Článku III poskytovateľovi na základe riadne vystavenej faktúry.
2. Poskytovateľ vystaví riadnu faktúru po ukončení všetkých činností podľa Článku II a prevzatí a odsúhlasení všetkých výstupov vykonávaných v rámci poskytovaných služieb objednávatel'om na základe Prílohy č.1.
3. Objednávatel' sa zaväzuje prevziať všetky odsúhlasené výstupy v rámci výsledku poskytovaných služieb a podpísať preberací protokol bez zbytočného odkladu po ich odovzdaní poskytovateľom, najneskôr však do 7 pracovných dní. Objednávatel' tak nie je povinný urobiť len v prípade, že v tejto lehote vznesie oprávnené výhrady voči obsahu a kvalite služieb, ktoré bránia ich riadnemu využívaniu. Poskytovateľ je v takom prípade povinný vykonať také kroky, ktoré budú viesť k správne poskytnutej službe v súlade s oprávnenými požiadavkami objednávatel'a, a to v primeranej lehote odo dňa predloženia výhrad poskytovateľovi. Objednávatel' je povinný následne podpísať preberací protokol v lehote 5 pracovných dní odo dňa skončenia odstránenia väd podľa predchádzajúcej vety. Doba odstránenia prípadných drobných nedostatkov v kvalite pri poskytovaní časti služieb bude odstránená do 10 pracovných dní, pokiaľ sa obe zmluvné strany nedohodnú dokumentovaným spôsobom inak.

4. Platba bude v prospech poskytovateľa poukázaná na jeho bankový účet na základe predloženej faktúry. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi

Článok VI

Povinnosti zmluvných strán, podmienky poskytovania služieb

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že služby bude poskytovať riadne s vynaložením náležitej odbornej starostlivosti.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že pri výkone služieb poskytovateľom poskytne poskytovateľovi včas a riadne všetku potrebnú súčinnosť, ktorá zahŕňa najmä, také konanie alebo strpenie objednávateľa, ktoré je obvykle nevyhnutné na riadne a včasné vykonanie služieb.
3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi pracovníkov pre konzultačné účely s príslušnými vedomosťami a kompetenciami a všetky nevyhnutné podklady pre včasné poskytnutie požadovaných služieb.
4. V prípade ak objednávateľ nedodá požadované podklady poskytovateľovi, považujú sa služby poskytnuté na základe nedodaných podkladov za dodané a akceptované objednávateľom a poskytovateľovi vzniká nárok na vystavenie faktúry a objednávateľovi vzniká záväzok na jej úhradu.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje, že v súlade so Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 137/2012/1.1/OPV čl. 2, ods. 14, strpí výkon kontroly, auditu a overovania súvisiaceho s poskytovanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP č.137/2012/1.1/OPV, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 Všeobecných zmluvných podmienok Zmluvy o poskytnutí NFP č. 137/2012/1.1/OPV a poskytne im všetku potrebnú súčinnosť.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách a dokumentoch, o ktorých sa dozvedel pri realizovaní predmetu tejto zmluvy a považovať ich za dôverné a predmet obchodného tajomstva. Poskytovateľ sa zaväzuje zachovávať o takýchto informáciách a dokumentoch mlčanlivosť a sprístupniť takéto informácie a dokumenty výlučne osobám, ktoré potrebujú takéto informácie alebo dokumenty poznať. Uvedená povinnosť trvá aj po zániku tohto zmluvného vzťahu. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

Článok VII

Sankcie

1. V prípade omeškania poskytovateľa s poskytnutím služieb v dohodnutom termíne zaplatí poskytovateľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny príslušnej časti poskytnutej služby, s dodaním ktorej je v omeškaní, a to za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry v dohodnutom termíne môže poskytovateľ fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03% z dlžnej sumy za každý deň omeškania a objednávateľ je povinný zaplatiť ju.

Článok VIII

Zodpovednosť za vady a záručná doba

1. Poskytovateľ preberá záruku za kvalitu poskytnutej služby a zaručuje, že predmet plnenia bude spôsobilý na dohodnutý účel.
2. Poskytovateľ zodpovedá za vady všetkých výstupov vykonaných v rámci poskytovaných služieb do 12 mesiacov od podpísania preberacieho protokolu. V tejto lehote je povinný odstrániť preukázané vady na vlastné náklady, a to v dohodnutom termíne.

Článok XI Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
2. Zmluvné strany sú oprávnené odstúpiť od zmluvy iba z dôvodov stanovených touto zmluvou.
3. Ktorákoľvek zmluvná strana môže odstúpiť od tejto zmluvy z dôvodu podstatného porušenia záväzku druhej zmluvnej strany. Za podstatné porušenie záväzku na strane objednávateľa sa považuje prípad, ak objednávateľ bude v omeškaní s platbou viac ako 60 dní alebo objednávateľ bude v omeškaní s poskytnutím súčinnosti a táto súčinnosť nebude poskytnutá ani do 10 dní od doručenia písomného oznámenia poskytovateľa o tomto jej neposkytnutí. Za podstatné porušenie záväzku na strane poskytovateľa sa považuje prípad, ak poskytovateľ bude v omeškaní s poskytovaním služieb podľa zmluvy počas obdobia dlhšieho ako 60 dní.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si text tejto zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu porozumeli a že tento vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu bez omylu, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
5. Túto zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného dodatku k zmluve. Dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
6. Podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám (zákon o slobode informácií) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa táto zmluva povinne zverejňuje na webovom sídle objednávateľa.
7. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jedno vyhotovenie si ponechá objednávateľ a jedno vyhotovenie poskytovateľ.

Prílohy k zmluve:

Príloha č. 1: **Bližšia špecifikácia výstupov poskytovaných služieb**

Príloha č. 2: **Preberací protokol**

V Humennom dňa :

16.04.2014

Ing. Glória Michalidesová, riaditeľka školy

V Humennom dňa:

27.05.2014

Dušan Paško, majiteľ tlačiarne

Zmluva zverejnená dňa:

16.04.2014

Zmluva účinná dňa:

14.04.2014