

Tvorba sociálneho fondu, výška fondu, použitie fondu, podmienky poskytovania príspevkov z fondu zamestnancom a spôsob preukazovania výdavkov zamestnancom v roku 2025

**Článok 1
Tvorba fondu**

1. Sociálny fond (ďalej iba SF) sa tvorí ako úhrn
 - a) povinného prídeltu vo výške 1 % zo súhrnu hrubých platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok,
 - b) ďalšieho prídeltu vo výške 0,05 % zo súhrnu hrubých platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok a
 - c) ďalších zdrojov podľa § 4 ods. 2 a 3 zákona č. 152/1994/Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov.
2. Základom na určenie mesačného prídeltu do fondu je súhrn hrubých platov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac.
3. Fond sa tvorí v deň dohodnutý na výplatu platu. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca.

**Článok 2
Použitie fondu**

1. Zamestnávateľ v rámci realizácie svojej sociálnej politiky poskytuje zamestnancom z fondu príspevok na
 - a) **stravovanie zamestnancov** nad rozsah ustanovený osobitnými predpismi.
Nepeňažný príspevok vo výške 0,40 € na jedno hlavné jedlo,
 - b) **príspevok na dopravu do zamestnania a späť**. Jednorázový príspevok bude vyplatený zamestnancom v kalendárnom mesiaci december, ak im v kalendárnom roku (január až november) trval pracovný pomer aspoň 6 mesiacov. V prípade práceneschopnosti zamestnanca, čerpania materskej dovolenky a rodičovskej dovolenky, a čerpania neplateného voľna, ktoré trvali sto a viac pracovných dní a zamestnancovi s pracovným pomerom na kratší pracovný čas (50 % a menej ustanoveného týždenného pracovného času), výška príspevku na dopravu sa zníži o 50 %. Výška príspevku zamestnancom, ktorých trvalý pobyt je v meste Humenné sa vynásobí koeficientom 1,0, zamestnancom ktorých trvalý pobyt je vo vzdialenosti najviac 10 km sa vynásobí koeficientom 1,5 a zamestnancom, ktorých trvalý pobyt je vo vzdialenosti viac ako 10 km sa vynásobí koeficientom 2. Výška príspevku na dopravu sa zaokrúhľuje na 50 eurocentov nahor a príspevok sa poskytne zamestnancom, ktorí budú k 1.12.2025 v evidenčnom počte zamestnancov.
 - c) **účasť na kultúrnych a športových podujatiach**. Zájazdy, kultúrne a športové podujatia organizované zamestnávateľom,
 - d) **sociálnu výpomoc a peňažné pôžičky**. Sociálna výpomoc sa poskytuje pri rôznych ťažkých životných situáciách zamestnancov (úmrtie rodinného príslušníka, choroba a iné), resp. ich pozostalým rodinným príslušníkom (manžel, manželka zamestnanca, resp. nezaopatrené deti zamestnanca). Peňažné pôžičky sa poskytovať nebudú.

e) *d'alšiu realizáciu podnikovej sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov.*

Na zabezpečenie uspokojenia rôznych potrieb zamestnancov (knihy, vianočné kolekcie, vitamínové prípravky, ...) poskytne zamestnávateľ nákupné poukážky, resp. hotovosť v mesiaci december vo výške 20 €/zamestnanec.

Zamestnancovi s pracovným pomerom na kratší pracovný čas (50 % a menej ustanoveného týždenného pracovného času), alebo ktorému pracovný pomer vznikol v priebehu druhého kalendárneho polroka 10,00 €.

Príspevok sa poskytne zamestnancom, ktorí budú k 1.12.2025 v evidenčnom počte zamestnancov.

2. Príspevok podľa bodu 1 písm. d) sa môže priznať iba na základe písomnej žiadosti zamestnanca doručenej na sekretariát školy.
3. Príspevok z fondu možno poskytnúť aj rodinnému príslušníkovi zamestnanca. Za rodinného príslušníka sa považuje manžel (manželka) zamestnanca a nezaopatrené deti zamestnanca.

Článok 3

Zdaňovanie príspevkov zo sociálneho fondu

1. Príspevky zo SF sa zdaňujú v súlade so zákonom č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov.
2. Príspevky zo SF sa započítavajú do vymeriavacieho základu pre platenie poistného v súlade so zákonom č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov a zákonom č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 4

Spravovanie sociálneho fondu

1. O použití SF rozhoduje riaditeľka školy po dohode so zástupcami odborového zväzu v súlade s podmienkami a potrebami školy pri dodržiavaní zásad pre tvorbu a použitie SF a všeobecne záväzných právnych predpisov o SF.
2. Správcom SF je zamestnávateľ.

V Humennom 13.01.2025

Vypracovala: Mgr. Lenka Capcarová

.....
Mgr. Ivan Mihalič
ZO OZ

.....
Ing. Mariana Chudíková
riaditeľka školy

Návrh na tvorbu a čerpanie sociálneho fondu (SF) v roku 2025

A) ZDROJE SF v roku 2025:

Zostatok k 31.12.2024	747,35 €
Predpokladaná tvorba za 01-12/2025	5 100,00 €
Zdroje spolu:	5 847,35 €

B) POUŽITIE SF v roku 2025:

1. príspevok na stravovanie	2 707,35 €
2. príspevok na dopravu do zamestnania a späť	1 700,00 €
3. príspevok na účasť na kultúrnych a športových podujatiach	600,00 €
4. príspevok na sociálnu výpomoc	200,00 €
5. príspevok na ďalšiu realizáciu podnikovej SP	640,00 €
Použitie spolu:	5 847,35 €

C) Rozdiel medzi predpokladanými zdrojmi a predpokladaným použitím SF v r. 2025

Zdroje SF	5 847,35 €
Použitie SF	5 847,35 €
Rozdiel - zostatok	0,00 €

V Humennom 13.01.2025

Vypracovala: Mgr. Lenka Capcarová

Za zamestnávateľa: Ing. Mariana Chudíková

Za ZO OZ: Mgr. Ivan Mihalič