

Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania formou odborného výcviku a odbornej praxe

Zmluvné strany:

Škola: Stredná odborná škola, Mierová 1973/79, 066 01 Humenné

so sídlom: v Humennom, zastúpená: RNDr. Oľgou Skysľakovou

IČO: 00617750

DIČ/IČ DPH:

banka:

číslo účtu:

zriaďovacia listina: vydaná OŠ a TK- 2002/4-1 v Prešove 1. júla 2002

(ďalej len „Škola“)

a

Hric Pavol - ROASS[®]
reštauračno obchodné
a sprostredkovateľské služby
SNP 1, 06601 Humenné
IČO: 17135265

Zamestnávateľ:

so sídlom: zastúpený: 

IČO: 17135265

DIČ/IČ DPH:

banka:

číslo účtu:

registrácia: č. 30-2003/20040 v živnostenskom registri 702-2352

registračné číslo osvedčenia pre SDV:

(ďalej len „Zamestnávateľ“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je zabezpečenie praktického vyučovania formou odborného výcviku a odbornej praxe žiakov.
2. Cieľom praktického vyučovania formou odborného výcviku a odbornej praxe je nadobudnutie a rozšírenie teoretických poznatkov a vedomostí z ekonomickej agendy organizácie v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.
3. Odborný výcvik a odborná prax dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.
4. Žiaci budú počas odborného výcviku a odbornej praxe vykonávať cvičnú prácu nácvikom vykonávania pracovných činností podľa príslušného študijného alebo učebného odboru.

Článok II.

Počet žiakov a miesto praktického vyučovania

1. Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom Školy v školskom roku 2015/2016 uvedeným v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Miestom praktického vyučovania je pracovisko praktického vyučovania, ktorým je organizačná súčasť Zamestnávateľa alebo iný priestor, ku ktorému má Zamestnávateľ vlastnícke právo alebo užívacie právo. Miesto praktického vyučovania je uvedené v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok III.

Forma praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať v jednotlivých odboroch štúdia formou:

Kód odboru	Názov odboru	Forma
6489 H	hostinský	denná
6421 L	spoločné stravovanie	denná

Článok IV.

Časový harmonogram praktického vyučovania

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách podľa § 21 ods. 3 písm. a) zákona o odbornom vzdelávaní a príprave.
2. Odborná výcvik/prax sa uskutoční v termíne od 1.10.2015 do 30.6.2016
3. Denný pracovný čas žiakov bude 6 hodín od 8,00 h do 14,00 h, okrem žiakov tretieho ročníka, ktorých pracovný čas bude 7 hodín od 7,00 h. do 14,00 h.

Článok V.

Počet majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe alebo inštruktorov

1. Odborný výcvik bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením majstra odbornej výchovy a inštruktora a odbornú prax bude vykonávať Zamestnávateľ pod vedením učiteľa odbornej praxe, a inštruktora.
2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Počet a zoznam inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VI.

Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiaka

1. Prospech žiaka v predmete praktického vyučovania, ktorý zodpovedá forme praktického vyučovania podľa čl. IV. tejto zmluvy, sa klasifikuje stupňami: 1 - výborný, 2 - chválitebný, 3 - dobrý, 4 - dostatočný, 5 - nedostatočný.
2. Klasifikáciu prospechu žiaka vykonáva pedagogický zamestnanec vykonávajúci pedagogickú činnosť. Inštruktor praktického vyučovania spracováva hodnotiaci list žiaka ako podklad pre účasť inštruktora na klasifikácii prospechu žiaka, ktorý je uvedený v prílohe č. 4, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora, vykonáva na základe podkladov a ďalších informácií od inštruktora určený majster odbornej výchovy a učiteľ odbornej praxe, ktorý je zamestnancom Zamestnávateľa, alebo majster odbornej výchovy a učiteľ odbornej praxe, ktorého určil riaditeľ Školy podľa § 9 ods. 3 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, ak Zamestnávateľ nezamestnáva pedagogického zamestnanca. Pedagogický zamestnanec Zamestnávateľa alebo pedagogický zamestnanec Školy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka, je uvedený v prílohe č. 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Klasifikáciu žiaka na praktickom vyučovaní u Zamestnávateľa Zamestnávateľ písomne oznamuje Škole po skončení praktického vyučovania alebo na požiadanie.

Článok VII.

Finančné zabezpečenie žiaka a hmotné zabezpečenie žiaka

Zamestnávateľ poskytne žiakovi, s ktorým uzatvoril učebnú zmluvu podľa § 19 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave finančné a hmotné zabezpečenie uvedené v prílohe č. 5, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VIII.

Ďalšie zmluvné podmienky a povinnosti

1. Organizáciou a zabezpečením odbornej praxe budú poverení zamestnanci:

Za školu: Ing. Dzuracká, mob.:

email:

Mgr. Harvanová, mob.:

email:

Za organizáciu - inštruktor:

HRIC PAVOL tel.:

mob.:, email:

2. Povinnosti Zamestnávateľa:

- 1) Zamestnávateľ zabezpečí pre žiakov primerané pracovné podmienky, vstup na pracovisko, poskytnie sociálne a hygienické zariadenia a ochranné pomôcky.
- 2) Pri nástupe na odbornú prax a odborný výcvik zabezpečí vstupné školenie o BOZP a PO, oboznámi žiakov so Zákonom o ochrane osobných údajov a o interných predpisoch organizácie.
- 3) Podľa uváženia organizácie poskytne žiakovi materiál potrebný k vypracovaniu správy z odbornej praxe a odborného výcviku. Poverený zamestnanec organizácie vystaví na konci odborného výcviku a odbornej praxe potvrdenie o vykonaní odbornej praxe a odborného výcviku a o dochádzke žiaka.
- 4) Organizácia umožní pedagogickému zamestnancovi školy vstup na miesto výkonu praktického vyučovania za účelom dohľadu nad dodržiavaním podmienok výchovno-vzdelávacieho procesu.

3. Povinnosti školy:

- 1) Škola oboznámi žiakov o náplni a hodnotení odbornej praxe a odborného výcviku a o spracovaní práce z odbornej praxe a odborného výcviku.
- 2) Škola pred nástupom na odbornú prax a odborný výcvik poučí žiakov o správaní sa na miestach vykonávania odbornej praxe a odborného výcviku, nutnosti dodržiavať zásady BOZP a PO a Zákona o ochrane osobných údajov, upozorní žiakov na dodržiavanie pracovnej doby a rešpektovanie interných predpisov organizácie.

4. Povinnosti žiaka:

- 1) Žiaci na odbornej praxi a odbornom výcviku sú povinní plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne odbornej praxe a odborného výcviku, dodržiavať vnútorný poriadok organizácie, predpisy BOZP a PO, pracovnú dobu a riadiť sa podľa pokynov povereného pracovníka organizácie.
- 2) Na žiakov sa počas odbornej praxe a odborného výcviku v plnej miere vzťahujú ustanovenia Školského poriadku Školy.
- 3) Žiaci sú povinní informovať organizáciu a povereného zamestnanca školy o prípadnej neúčasti a dôvode neúčasti (napr. PN) na praktickom vyučovaní.
- 4) Žiaci vypracujú záverečnú správu z odbornej praxe a odborného výcviku podľa vybranej témy, ktorej prílohu tvorí potvrdenie o absolvovaní praxe.

Článok IX.

Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu

1. Zmluva zaniká uplynutím doby, na ktorú je uzatvorená.
2. Zamestnávateľ i Škola môže zmluvu vypovedať z akéhokoľvek dôvodu s výpovednou dobou 1 mesiac od doručenia výpovede.

Článok X.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 1.10.2015 do 30.6.2016
2. Zmluva je vyhotovená v súlade so Zákonom č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

3. Žiaci odbornú prax a odborný výcvik vykonajú bezplatne a nie sú zaradení do evidenčného stavu zamestnancov organizácie.
4. Žiaci majú počas praktického vyučovania práva a povinnosti zamestnanca v oblasti BOZP ustanovené podľa osobitného predpisu (zákon č. 124/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov).
5. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné vykonať len písomným dodatkom na základe vzájomnej dohody oboch strán.
6. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá strana obdrží po jednom rovnopise.
7. Súčasťou zmluvy sú jej prílohy č. 1 až č. 5.

✓ Humennom, dňa 12.11.2015

Za Školu: 30.9.2015
riaditeľka školy RNDr. Oľga Skysľáková

Za Zamestnávateľa:
konateľ

Príloha č. 1 Zoznam žiakov

Meno a priezvisko	Odbor	Ročník	Trieda	
Silvia Čizmarová	GH212 spoloč.stavb	prvý	1L	1 zmena

Príloha č. 2 Miesto praktického vyučovania

Zamestnávateľ	Prevádzka	Adresa
Hric Pavol - ROASS	Rostavcein Krádeľo 066 01 HURMENE	SNP1, 066 01 Hurmene

Príloha č. 3 Počet a zoznam MOV

1. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe a učiteľov umeleckej praxe, ktorí sú zamestnancami Zamestnávateľa a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa

Por. číslo	Meno a priezvisko

2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy, učiteľov odbornej praxe, ktorí sú zamestnancami Školy a pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa

Por. číslo	Meno a priezvisko

3. Počet a zoznam inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa

Por. číslo	Meno a priezvisko
1.	Pavol Hric

4. Pedagogický zamestnanec Zamestnávateľa alebo pedagogický zamestnanec Školy, ktorý vykonáva hodnotenie a klasifikáciu žiaka

Por. číslo	Meno a priezvisko
1.	Anna Gabriová
2.	Ing. Anna Petrovčinová