



Stredná odborná škola technická
Volgogradská 1, 080 01 Prešov

**RÁMCOVÁ ZMLUVA na poskytovanie služieb – pranie
a chemické čistenie č. 2026/16/RZ**

uzatvorená podľa § 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov a v zmysle § 409 a násl. Obchodného zákonníka

Čl. I.
ZMLUVNÉ STRANY

Odberateľ: **Stredná odborná škola technická, Volgogradská 1, Prešov**
Volgogradská 1, 080 01 Prešov
zastúpený riaditeľkou: Ing. Martina Nováková, PhD.; riaditeľka školy
IČO : 00893251
DIČ: 2021303251
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: SK86 8180 0000 0070 0051 7730

(ďalej len „odberateľ“)

A

Dodávateľ: **Martina Tabačková**
Levočská 17, 080 01 Prešov
zastúpený konateľom: Martina Tabačková
IČO : 40150798
DIČ: 1045841610
IČ DPH: -----
Bankové spojenie: Tatra Banka
Číslo účtu: IBAN SK79 1100 0000 0029 2385 5823

(ďalej len „dodávateľ“)

II. PREDMET ZMLUVY a KÚPNA CENA

2.1 Predmetom Rámцovej zmluvy je poskytovanie služieb – pranie a chemické čistenie pre SOŠ technickú, Volgogradská 1, 080 01 Prešov s jednotkovou cenou a predpokladaným množstvom špecifikovaným v prílohe č. 1 tejto Rámцovej zmluvy.

Celková cena služieb podľa tejto zmluvy nepresiahne sumu **17 688,- €**. Dodávateľ nie je platcom DPH.

2.2 Zadávanie zákaziek na základe tejto zmluvy sa uskutoční formou samostatne vystavených objednávok odberateľa dodávateľovi na predmet zmluvy s uvedením druhu a požadovaného množstva.

2.3 Uvedený predmet Rámцovej zmluvy je poskytnutie služieb - pranie a chemické čistenie - pre potreby školy a školského internátu.

2.4 Zmenu ceny z dôvodu zmeny cien vstupných nákladov ovplyvňujúcich štruktúru dohodnutej ceny, je možné upraviť len písomnou formou odsúhlaseného dodatku ku Rámcovej zmluve. Zmena ceny za poskytovanie služieb môže byť požadovaná dodávateľom len na základe odôvodnenej zmeny.

III. PLATOBNÉ PODMIENKY

3.1 Odberateľ sa zaväzuje uhradiť dodávateľovi cenu pri dodaní predmetu Rámcovej zmluvy – vykonania služieb - na základe vystavenej faktúry v termíne do 14 dní odo dňa doručenia faktúry.

3.2 Faktúra musí obsahovať náležitosti daňových dokladov v zmysle platných predpisov o účtovníctve a súvisiacich predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať uvedené náležitosti, odberateľ je oprávnený vrátiť ju dodávateľovi na opravu, či doplnenie. V takom prípade sa nezapočítava plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry odberateľovi.

Faktúra dodávateľa (predávajúceho) musí obsahovať najmä nasledovné údaje:

- označenie „faktúra“ a jej číslo,
- obchodné meno a sídlo objednávateľa,
- obchodné meno a sídlo dodávateľa,
- lehota splatnosti faktúry
- názov tovaru v zmysle prílohy č.1 Rámcovej zmluvy
- názov Rámcovej zmluvy,
- názov a adresa banky dodávateľa,
- číslo účtu dodávateľa,
- výška požadovaná na platbu v EUR zaokrúhlená na dve desatinné miesta,
- náležitosti pre účely DPH (sadzba DPH, DIČ),
- podpis zodpovednej osoby za dodávateľa.

IV. SPÔSOB A MIESTO PLNENIA

4.1 Predmet Rámcovej zmluvy bude dodávaný na základe samostatne vystavených objednávok odberateľa. Objednávka bude obsahovať druh, množstvo a dátum vystavenia objednávky, prípadne ďalšie podmienky poskytnutia služby. Objednávka môže byť aj telefonická.

4.2 Miestom plnenia je SOŠ technická uvedená v čl. I Rámcovej zmluvy.

V. TERMÍN PLNENIA

5.1 Termín plnenia vyjadruje lehotu poskytovania služieb od zadania zákazky, ktorá je najneskôr do 31. 12. 2026.

5.2 Zmluvné strany sa dohodli na možnosti postupných dodávok predmetu Rámcovej zmluvy a čiastkových fakturáciách po poskytnutí služby.

5.3 Termínom plnenia čiastkových dodávok služieb bude na základe doručených objednávok do 10 kalendárnych dní odo dňa doručenia objednávky.

VI. ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

6.1 Dodávateľ zodpovedá za to, že predmet Rámcovej zmluvy bude dodaný v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

6.2 Dodávateľ poskytuje na predmet Rámcovej zmluvy 3 mesačnú záruku. Záručná doba začína plynúť vykonaním služieb u dodávateľa a následne vyfakturovaním týchto služieb.

VII. ZMLUVNÉ POKUTY A ÚROKY Z OMEŠKANIA

- 7.1 V prípade omeškania s termínom plnenia tejto Rámcovej zmluvy, môže si odberateľ voči dodávateľovi uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny neposkytnutej služby za každý deň omeškania.
- 7.2 V prípade omeškania odberateľa s úhradou faktúry si môže dodávateľ voči objednávateľovi uplatniť zmluvný úrok z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania z fakturovanej sumy.
- 7.3 Pokuty a úroky z omeškania dohodnuté touto Rámcovou zmluvou hradí povinná strana nezávisle na tom, v akej výške vznikne druhej strane v tejto súvislosti škoda.

VIII. ZÁNIK RÁMCOVEJ ZMLUVY

- 8.1 Rámcovú zmluvu je možné zrušiť vzájomnou dohodou zmluvných strán.
- 8.2 Pri podstatnom porušení zmluvnej povinnosti môže oprávnená strana okamžite od Rámcovej zmluvy odstúpiť, ak to oznámi druhej strane bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedela.
- 8.3 Zmluvné strany môžu túto Rámcovú zmluvu písomne vypovedať bez udania dôvodov s jednomesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca, kedy bola výpoveď odoslaná druhej zmluvnej strane.

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 9.1 Rámcová zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to **od nadobudnutia účinnosti do 31. 12. 2026.**
- 9.2 Rámcová zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964Zb. Občianskeho zákonníka a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v Centrálnom registri zmlúv.
- 9.3 Zmeny a doplnenia k tejto Rámcovej zmluve je možné robiť len formou písomných dodatkov po súhlase obidvoch zmluvných strán.
- 9.4 Zmluvné vzťahy neupravené touto Rámcovou zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 9.5 Rámcová zmluva je spracovaná v 2 origináloch, odberateľ a dodávateľ obdrží po jednom rovnopise.
- 9.6 Zmluvné strany prehlasujú, že sa s obsahom Rámcovej zmluvy oboznámili, že zodpovedá ich slobodnej vôli a nie je uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V, dňa

V, dňa

.....
Ing. Martina Nováková, PhD.
SOŠ technická, Prešov

.....
Martina Tabačková

Finančná operácia je hospodárna, efektívna, účinná a účelná v zmysle Zákona č. 357/2015 o fin. kontrole (§ 7).

a) Vo finančnej operácii alebo jej časti: - je - nie je možné pokračovať. b) Finančnú operáciu alebo jej časť: - je - nie je možné vykonať. c) Ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala, poskytnuté plnenie: - je potrebné vymáhať, - nie je potrebné vymáhať. */ Uveďte len jednu správnu možnosť a nehodiace sa prečiarknite.	a) Vo finančnej operácii alebo jej časti: - je - nie je možné pokračovať. b) Finančnú operáciu alebo jej časť: - je - nie je možné vykonať. c) Ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala, poskytnuté plnenie: - je potrebné vymáhať, - nie je potrebné vymáhať. */ Uveďte len jednu správnu možnosť a nehodiace sa prečiarknite.
Meno a priezvisko zamestnanca: I. Fabianová	Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: Ing. I. Hámorová
Dátum, podpis:	Dátum, podpis: