

Zmluva o výpožičke

uzatvorená podľa § 659 a násl. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v platnom znení a Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom Prešovského samosprávneho kraja v platnom znení

Požičiavateľ:

Stredná priemyselná škola stavebná

Plzenská 10

080 01 Prešov

Štatutárny orgán: Mgr. Stanislav Kolpak, riaditeľ školy

IČO: 00161837

Číslo účtu a označenie banky:

Štátna pokladnica, BÚ – výdavkový, IBAN SK48 8180 0000 0070 0051 5989

– príjmový, IBAN SK90 8180 0000 0070 0051 6009

(ďalej len „požičiavateľ“)

a

Vypožičiavateľ:

Stredná odborná škola gastronómie a služieb

Sídliisko duklianskych hrdinov 3

080 34 Prešov

Štatutárny orgán: Mgr. Peter Kakaščík, riaditeľ školy

Za stravovanie: Mgr. František Krankota

IČO: 17078482

Číslo účtu a označenie banky:

Štátna pokladnica, BÚ – výdavkový, IBAN SK18 8180 0000 0070 0051 8178

(ďalej len „vypožičiavateľ“)

Uzavádzajú túto zmluvu o výpožičke (ďalej len „zmluva“)

Článok 1

Predmet výpožičky a predmet zmluvy

1. Predmetom výpožičky sú nebytové priestory v budove súpisné číslo 2831, na parcele č. 3961/2, zapísanej Okresným úradom Prešov, katastrálnym odborom na liste vlastníctva č. 12894, Katastrálny úrad Prešov, ktorá je vo vlastníctve Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len PSK) v správe požičiavateľa. Nehnuteľnosť sa nachádza na Plzenskej 10, 080 01 v Prešove. V súlade s §10 odst. 1 písm. b) Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom PSK v platnom znení je požičiavateľ oprávnený prenechať do výpožičky majetok, ktorý má v správe inému správcovi majetku PSK.

2. Požičiavateľ na základe tejto zmluvy prenecháva vypožičiavateľovi na bezplatné dočasné užívanie nebytové priestory o celkovej výmere 25,50 m², ktoré sa nachádzajú na I. poschodí vedľa hlavného vchodu č. miestnosti 35, ktoré vypožičiavateľ bude využívať na zriadenie a prevádzkovanie bufetového predaja pre žiakov a zamestnancov požičiavateľa v zmysle nariadení zriaďovateľa. Predmetom výpožičky nie je žiadny hnutel'ný majetok. Vypožičiavateľ má právo spolu s predmetom výpožičky užívať spoločné priestory objektu v ktorom sa predmet výpožičky nachádza a ktorých užívanie nevyhnutne súvisí s užívaním s predmetom výpožičky. Spoločné priestory sú samostatný zadný vchod do budovy s plošinou, chodby v priestoroch školy a WC.

3. Vypožičiavateľ prehlasuje, že mu je známy súčasný stav predmetu výpožičky a v takom stave ho preberá a zároveň sa zaväzuje uhrádzať požičiavateľovi náklady za služby, poskytovanie ktorých je spojené s bezplatným užívaním predmetu zmluvy, a to v rozsahu stanovenom touto zmluvou.

Článok 2

Účel a doba výpožičky

1. Nebytové priestory sa vypožičiavajú za účelom zriadenia a prevádzkovania bufetového predaja pre žiakov a zamestnancov požičiavateľa.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, a to odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

Článok 3

Podmienky úhrad nákladov za služby

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje uhrádzať náklady za služby poskytované ktorých je spojené s bezplatným užívaním predmetu výpožičky:

- a) Tepelná energia – 15,35 € mesačne v čase vykurovacej sezóny.
- b) Voda – 17,50 € mesačne,
Stočné – 17,50 € mesačne
- c) Elektrická energia (chladničky, ohrievač vody, varná kanvica, mikrovlnná rúra, osvetlenie a iné) – 28,75 € mesačne,
- d) iné poplatky – vývoz odpadkov 15,00 € mesačne

na účet požičiavateľa na základe tejto zmluvy a faktúry vystavenej požičiavateľom.

2. Požičiavateľ bude uhrádzať nájomné za služby mesačne na výdavkový účet požičiavateľa, vedeného v Štátnej pokladnici IBAN SK48 8180 0000 0070 0051 5989 na základe faktúry požičiavateľa s dohodnutou dobou splatnosti 14 dní. Zmluvné strany sa dohodli, že počas mesiacov júl a august platba za energie a služby nebudú účtované. Vykurovanie bude fakturované v čase vykurovacej sezóny v termíne od 1. septembra príslušného kalendárneho roka do 31. mája nasledujúceho kalendárneho roka.

3. V prípade, že sa vypožičiavateľ dostane do omeškania s úhradou platieb za služby, ktoré s výpožičkou súvisia, požičiavateľ bude oprávnený požadovať úroky z omeškania v súlade s nariadením vlády SR č. 87/1995 Zb. v platnom znení.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že požičiavateľ má právo cenu za služby upraviť v prípade zvýšenia cien el. energie, plynu, vodného a stočného oproti cenám platných k 7.8.2020. Platby za dodávané energie a služby spojené s nájomom budú stanovené formou reálnej kalkulácie. Upravené ceny za energie a služby spojené s nájomom sú záväzné od nasledujúceho kalendárneho mesiaca po ich odoslaní vypožičiavateľovi zo strany požičiavateľa.

5. V zmysle § 344 a ďalších Obchodného zákonníka sa zmluvné strany dohodli, že podstatné porušenie tejto zmluvy je okrem iného aj neakceptovanie úpravy ceny výšky úhrad za služby.

Článok 4

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Vypožičiavateľ sa zaväzuje užívať nebytové priestory a jeho zariadenie len v rozsahu a na účel dohodnutý v tejto zmluve.

2. Vypožičiavateľ prehlasuje, že bol oboznámený s pokynmi, smernicami a pravidlami požičiavateľa pre prevádzku budovy, s protipožiarnymi a bezpečnostnými opatreniami, ktoré mu v aktuálnom znení poskytne požičiavateľ a tieto sa zaväzuje dodržiavať.

3. Požičiavateľ si vyhradzuje právo, že v bufete sa nebudú predávať alkoholické nápoje, tabakové výrobky a nápoje s obsahom chinínu a kofeínu v zmysle § 8, odstavec 3 Vyhlášky č. 527/2007 Ministerstva zdravotníctva SR o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež. V celom objekte je prísny zákaz fajčenia a používania alkoholických nápojov.

4. Vypožičiavateľ nebude vykonávať žiadne zásahy do priestorov bez písomného súhlasu požičiavateľa.

5. Vypožičiavateľ na vlastné náklady vykoná opravy účelovej povahy, drobné opravy, obvyklé užívacie práce, pravidelné upratovanie priestorov, pravidelnú dezinfekciu priestorov ako aj náklady vzniknuté neprimeraným užívaním priestorov vypožičiavateľom. Vypožičiavateľ zodpovedá za prípadné poškodenie a iné nedostatky a je povinný ich uviesť do pôvodného stavu na vlastné náklady. Finančné náklady spojené s prispôbením priestorov na účel nájmu nebudú kompenzované požičiavateľom. Revíziu hnutel'ného majetku zabezpečuje vypožičiavateľ.

6. Vypožičiavateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť požičiavateľovi potrebu opráv do zošita, ktorý je uložený na sekretariáte SPŠ stavebná, ktoré má požičiavateľ urobiť a umožniť vykonanie týchto opráv a iných nevyhnutných opráv, inak vypožičiavateľ zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.
7. Vypožičiavateľ nie je oprávnený prenechať vypožičané priestory do užívania tretím osobám.
8. Požičiavateľ si vyhradzuje právo vstupu ním určeného zástupcu do vypožičaných priestorov za účelom kontroly dodržiavania tejto zmluvy, v prípade odborných prehliadok elektrických zariadení, výkonu revízií a pod., ako aj vstup v prípade mimoriadnych udalostí. Vypožičiavateľ je povinný umožniť vstup do vypožičaných priestorov takejto osobe a to bezodkladne po oznámení žiadosti o vstup do vypožičaných priestorov.
9. Vypožičiavateľ sa zaväzuje udržiavať poriadok a čistotu v priestoroch, ktoré sú predmetom výpožičky.
10. Poistenie vlastného majetku používaného a uloženého vo vypožičaných priestoroch si zabezpečí vypožičiavateľ na vlastné náklady. Požičiavateľ nezodpovedá za škody na majetku vypožičiavateľa.
11. Vypožičiavateľ zodpovedá za bezpečnosť a prevádzkyschopnosť zariadenia počas svojej prevádzky.
12. Vypožičiavateľ je povinný oznámiť požičiavateľovi každú zmenu svojej právnej subjektivity ako aj iné skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť zmluvný vzťah.
13. Vypožičiavateľ bude pripravovať a dodávať denne pokrmy a nápoje v školskom zariadení v súlade so zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 533/2007 Z. z. o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia spoločného stravovania v znení neskorších predpisov v čase od 7,30 hod. do 12,30 hod.
14. Vypožičiavateľ je povinný predložiť požičiavateľovi prevádzkový poriadok schválený regionálnym úradom verejného zdravotníctva.
15. Vypožičiavateľ zodpovedá za kvalitu predávaných výrobkov pri dodržiavaní všetkých hygienických a bezpečnostných predpisov.
16. Vypožičiavateľ zabezpečí dovoz autom určeným na prepravu potravín a nápojov požičiavateľovi pri dodržaní hygienických predpisov.
17. Zmluvné strany sa dohodli, že vzniknuté reklamácie budú riešiť do 24 hodín od ich vzniku.
18. Vypožičiavateľ nebytového priestoru preberá na seba všetky povinnosti vyplývajúce z predpisov o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, ochrane majetku, hygienických predpisov ako aj protipožiarnych predpisov. Za všetky škody a ublíženie na zdraví, ktoré vznikli nedodržaním týchto predpisov zodpovedá v plnom rozsahu vypožičiavateľ.
19. Zmeny a doplnky tejto zmluvy je možné robiť výlučne písomnou formou za vzájomného súhlasu oboch strán.

Článok 5

Skončenie výpožičky

1. Zmluva o výpožičke môže byť ukončená:
 - a) dohodou zmluvných strán
 - b) výpoveďou
 - c) odstúpením od zmluvy
 - d) zánikom požičiavateľa alebo vypožičiavateľa.
2. Požičiavateľ môže odstúpiť od zmluvy ak:
 - a) vypožičiavateľ užíva nebytový priestor v rozpore so zmluvou
 - b) vypožičiavateľ o viac ako jeden mesiac mešká s platením úhrady za služby spojené s užívaním nebytových priestorov
 - c) dôjde k inému závažnému porušeniu zmluvy.

Účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú od prvého dňa nasledujúceho mesiaca od preukázateľného doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od zmluvy musí byť písomné a musí byť v ňom uvedený dôvod odstúpenia od zmluvy, inak je neplatné.

3. Platnosť zmluvy je možné skončiť aj vypovedaním zmluvy. Vypovedná lehota trvá 3 mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Po skončení výpožičky je vypožičiavateľ povinný vrátiť nebytový priestor v stave v akom ho prevzal, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie. O odovzdaní a prevzatí majetku bude vyhotovený písomný protokol.

Článok 6

Záverečné ustanovenie

1. Ostatné práva a povinnosti, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Občianskym zákonníkom v platnom znení, zákonom č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov a platnými Zásadami hospodárenia s majetkom vyšších územných celkov.
2. Zmeny a dodatky tejto zmluvy je možno robiť iba formou písomných a očíslovaných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami a schválenými zriaďovateľom.
3. Na úseku požiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci zodpovedá vypožičiavateľ za vypožičané priestory v zmysle platných predpisov.
4. V zmysle platných Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom PSK zmluva podlieha schváleniu PSK ako zriaďovateľa požičiavateľa.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu, účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia na webovom sídle zmluvných strán, najskôr dňom jej schválenia Prešovským samosprávnym krajom v súlade so Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom PSK.
6. Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch, z ktorých 2 určené pre vypožičiavateľa, 2 určené pre požičiavateľa a 2 rovnopisy sú určené pre potreby Úradu PSK.
7. Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, vyjadrujú ich slobodnú vôľu a zaväzujú sa ju dobrovoľne plniť.

V Prešove dňa: 07.09.2020

V Prešove dňa: 07.09.2020

Za požičiavateľa:
Mgr. Stanislav Kolpak, riaditeľ školy

Za vypožičiavateľa:
Mgr. Peter Kakaščík, riaditeľ školy

Zoznam príloh:

- Príloha č. 1 – schematický náčrt prenajatých priestorov
- Príloha č. 2 – kópia listu vlastníctva
- Príloha č. 3 – kalkulácia cien služieb

Táto zmluva bola zverejnená dňa: 30.09.2020

Táto zmluva nadobudla účinnosť dňa: 01.10.2020