

ZMLUVA č. 69/2024/RÚŠS

o organizovaní, realizácii a finančnom zabezpečení

„ZENIT v grafickom dizajne - krajské kolo kategória Grafický dizajnér“ súťaže detí
a žiakov škôl a školských zariadení alebo predmetovej olympiády žiakov škôl

uzatvorená podľa § 11 ods. 7 a 9 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a
školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
podľa § 8 ods. 1 písm. i) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa Smernice

Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky č. 19/2024

o súťažiach a predmetových olympiádach

(ďalej ako „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

Objednávateľ:

Názov	Regionálny úrad školskej správy v Prešove
Zastúpený:	Ing. Andrea Marcinková, riaditeľka
Sídlo:	Tarasa Ševčenka 11, Prešov
PSČ:	080 01
IČO:	54131472
DIČ:	
Peňažný ústav:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK

(ďalej ako „objednávateľ“)

a

Dodávateľ:

Názov:	Stredná priemyselná škola elektrotechnická
Zastúpený:	Ing. Iveta Marcinčinová, riaditeľka školy
Sídlo:	Plzenská 1, Prešov
PSČ:	080 01
IČO:	00161829
DIČ:	
Peňažný ústav:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK

(ďalej ako „dodávateľ“)

(objednávateľ a dodávateľ ďalej tiež spoločne ako „zmluvné strany“ a osobitne „zmluvná strana“)

Čl. I

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je záväzok objednávateľa poskytnúť dodávateľovi finančný príspevok na zabezpečenie a realizáciu „ZENIT v grafickom dizajne - krajské kolo kategória Grafický dizajnér“ (ďalej aj ako „krajské kolo súťaže“) a záväzok dodávateľa v termíne do 21. 11. 2024 organizačne zabezpečiť a zrealizovať krajské kolo súťaže.

Čl. II

Účel, výška a podmienky poskytnutia finančného príspevku

1. Objednávateľ poskytne dodávateľovi do siedmich pracovných dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy najneskôr však do 21. 11. 2024 finančné prostriedky v sume 1200,00 EUR, slovom tisícdvesto EUR.
2. Objednávateľ poskytuje dodávateľovi finančné prostriedky výlučne na účel zabezpečenia a realizácie krajského kola súťaže.
3. Dodávateľ zodpovedá za účelné a hospodárne využitie finančných prostriedkov na vyššie uvedené účely.
4. Dodávateľ zabezpečí dodržiavanie zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a všeobecne záväzných právnych predpisov.
5. Po skončení krajského kola súťaže je dodávateľ povinný predložiť objednávateľovi prehľad skutočných výdavkov na krajské kolo súťaže spolu s účtovnými dokladmi, a to do desiatich pracovných dní od skončenia krajského kola súťaže.
6. Objednávateľ overí správnosť prehľadu skutočných výdavkov a účtovných dokladov, posúdi oprávnenosť výdavkov a dodávateľovi oznámi výsledky overenia správnosti prehľadu skutočných výdavkov a účtovných dokladov a výsledok posúdenia oprávnenosti výdavkov do desiatich pracovných dní odo dňa predloženia prehľadu.
7. Nevyčerpané finančné prostriedky dodávateľ vráti objednávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa oznámenia o posúdení oprávnenosti výdavkov objednávateľom.

Čl. III

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ je povinný v zmysle § 11 ods. 7 a 9 zákona č. 596/2003 Z. z. spolupracovať s dodávateľom pri organizovaní krajského kola súťaže.
2. Objednávateľ je povinný dodávateľovi poskytnúť finančné prostriedky na organizačné zabezpečenie okresného kola súťaže bezhotovostne na bankový účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy. O poukázaní finančných prostriedkov zašle objednávateľ dodávateľovi písomné oznámenie a to elektronickými prostriedkami (prostredníctvom slovensko.sk, e-mailom a pod.) na adresu dodávateľa.

3. Z finančných prostriedkov určených na zabezpečenie krajského kola súťaže je možné uhradiť výdavky súvisiace s organizovaním súťaže najmä na:
 - a) cestovné súťažiacich a sprevádzajúcich osôb,
 - b) stravné súťažiacich a sprevádzajúcich osôb,
 - c) ubytovanie súťažiacich a sprevádzajúcich osôb,
 - d) materiálno-technické a priestorové zabezpečenie súťaže, vrátane nákladov na prípravu súťaže a zasadnutia príslušných odborných komisií,
 - e) odmeny pre členov odborných komisií a osobám, ktoré sa podieľajú na organizačnom zabezpečení súťaže,
 - f) ocenenia pre súťažiacich.
4. Objednávateľ je oprávnený prostredníctvom svojho zástupcu vykonať kontrolu organizačného zabezpečenia krajského kola súťaže pred realizáciou súťaže ako aj priamo na mieste jej konania.
5. Dodávateľ je povinný organizačne, materiálne a personálne zabezpečiť kolo súťaže v súlade s platným organizačným poriadkom príslušnej súťaže alebo predmetovej olympiády a v súlade s inými všeobecne záväznými predpismi.
6. Dodávateľ je povinný predložiť objednávateľovi prehľad skutočných výdavkov na kolo súťaže spolu s účtovnými dokladmi v lehote desať pracovných dní odo dňa skončenia príslušného krajského kola súťaže.
7. Dodávateľ je povinný do piatich pracovných dní odo dňa oznámenia o posúdení oprávnenosti výdavkov vrátiť objednávateľovi nepoužité finančné prostriedky na bankový účet objednávateľa č. SK , VS .
8. Dodávateľ je povinný bezodkladne informovať objednávateľa o jednotlivých problémoch a zmenách pri zabezpečovaní realizácie krajského kola súťaže.
9. Dodávateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa údaje potrebné k organizácii, zabezpečeniu a realizácii krajského kola súťaže.
10. Ak zabezpečenie účelu, na ktorý sa finančný príspevok poskytuje, vyžaduje obstaranie tovarov a poskytnutie služieb, dodávateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov a poskytnutie služieb (ďalej len „zákazka“) v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“). Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky, dodávateľ je povinný v prípade tovarov a služieb s jednotkovou cenou prevyšujúcou 200 EUR s DPH preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov a poskytnutých služieb najmä prostredníctvom prieskumu trhu. Záznam z prieskumu trhu je archivovaný u dodávateľa po dobu 10 rokov od uzatvorenia tejto zmluvy. Pre potreby administratívnej finančnej kontroly je potrebné uviesť túto skutočnosť v prehľade skutočných výdavkov. Prieskum trhu sa vykonáva na základe vymedzených nevyhnutných parametrov obstarávaného tovaru.
11. Objednávateľ a dodávateľ sú povinní evidovať účtovnú evidenciu o použitých finančných prostriedkoch v členení tak, aby poskytovala prehľad o vynaložených finančných prostriedkoch na jednotlivé súťaže.

Čl. IV

Trvanie a zánik zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa jej účinnosti do dňa doručenia oznámenia výsledku posúdenia oprávnenosti výdavkov dodávateľovi. Doba trvania zmluvy sa môže predĺžiť až do splnenia povinnosti dodávateľa v čl. III bod 7. tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú je uzavretá,
 - b) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - c) odstúpením od zmluvy.
3. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy z dôvodu porušenia akejkoľvek zmluvnej povinnosti zo strany dodávateľa.
4. Odstúpením od zmluvy sa zmluva zrušuje od začiatku. Odstúpenie od zmluvy je potrebné druhej zmluvnej strane oznámiť písomne. Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dorúčením písomného prejavu o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
5. V prípade zániku zmluvy podľa bodu 2. písm. b) tohto článku zmluvy je dodávateľ povinný bez zbytočného odkladu po zániku zmluvy vrátiť objednávateľovi nepoužíte finančné prostriedky na účet objednávateľa č. SK _____, VS _____. V prípade zániku zmluvy podľa bodu 2 písm. c) je dodávateľ povinný bez zbytočného odkladu po zániku zmluvy vrátiť objednávateľovi všetky finančné prostriedky na účet objednávateľa č. SK _____, VS _____. O vrátení nepoužitých finančných prostriedkov je dodávateľ povinný objednávateľa písomne informovať.

Čl. V

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny na strane dodávateľa, najmä zmena kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, samostatného bankového účtu a pod., je dodávateľ povinný do 10 pracovných dní odo dňa vzniku zmeny písomne oznámiť objednávateľovi.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode zmluvných strán formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, vyslovene neupravené v tejto zmluve, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Smernicou Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise jedno vyhotovenie dostane objednávateľ a jedno vyhotovenie dostane dodávateľ.

6. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

V Prešove dňa 11. 11. 2024

Za objednávateľa:

V Prešove dňa 11. 11. 2024

Za dodávateľa:

Ing. Andrea Marcinková /
riaditeľka

Ing. Iveta Marcinčinová
riaditeľka školy

Príloha – Návrh rozpočtu*¹

¹ *vyplniť podľa čl. 3 bod. 3 zmluvy a čl. 14 Smernice Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky č. 19/2024 o súťažiach a predmetových olympiádach

Prehľad použitia finančných prostriedkov

poskytnutých Regionálnym úradom školskej správy v Prešove
určených na zabezpečenie organizácie **predmetových a postupových súťaží**

OKRES - KRAJ		Prešov - Prešovský		
Názov súťaže - kategória		ZENIT GRAFICKÝ DIZAJN		
Organizátor	názov	SPŠ elektrotechnická		
	presná adresa	Plzenská 1, 08047 Prešov		
	IČO a DIČ	IČO: 00161829	DIČ:	
Termín		21.11.2024		
Kolo (okresné, regionálne, krajské)		krajské		
Finančný rozpočet a vyúčtovanie				
Položka		Rozpočet	Vyúčtovanie	Poznámka
Počet	kategórií	1		1. až 4. ročník SŠ
	žiakov a doprovodu	36		30 žiakov a 6 učiteľov
	organizátorov, rozhodcov	6		1x org. pracovník, 2x finanční pracovníci, 3x porota
Cestovné	žiakov a doprovodu	0,00 €		hradí vysielajúca organizácia
	organizátorov, rozhodcov	0,00 €		hradí vysielajúca organizácia
Občerstvenie	žiakov a doprovodu	54,00 €		36 x 1,50 €
	organizátorov, poroty (rozhodcov)	9,00 €		6 x 1,50 €
Ceny		40,00 €		1 x (1.miesto - 18€, 2.miesto - 14€, 3.miesto - 8€)
Dohody o vykonaní práce (vrátane odvodov)	rozhodcovia			
	organizačné práce			
Dohody o dobrovoľníckej činnosti (odvody sa neplatia)	rozhodcovia	600,00 €		(3 x 25h) x 8€
	organizačné práce	368,00 €		org.p. (1x30 h x 8€), fin.p. (2x8 h x 8€)
Technické zabezpečenie		129,00 €		
Prenájom priestorov tretej osoby v prípade nemožnosti		0,00 €		Len vo výnimočných prípadoch po dohode s metodikom pre predmetové súťaže na RÚŠS v Prešove.
Spolu		1 200,00 €		12-11-2024 Ing. Mgr. Mária Pirkovská

Zasielajte e-mailom na adresu
súťaž, ktorý bude schválený alebo upravený.

@russ-po.sk (predmetové a postupové súťaže), plánovaný rozpočet na

Fakturačné údaje: Regionálny úrad školskej správy v Prešove, Tarasa Ševčenka 11, 080 01 Prešov.
54131472 DIČ:

IČO:

Vyúčtovanie pošlite na adresu: Regionálny úrad školskej správy v Prešove, Tarasa Ševčenka 11, 080 01, Prešov.

Vypracoval (meno, telefón): Gabriela Mitrová

Dátum: 12.11.2024