

# MANDÁTNA ZMLUVA

## o vykonávaní pracovnej zdravotnej služby

uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

(ďalej v texte len „zmluva“)

medzi

### 1. ZMLUVNÉ STRANY

#### 1.1 Mandatár:

so sídlom:

**BTS – PO, s.r.o.**

Rumanova 22

080 01 Prešov

Oprávnený konateľ v mene spoločnosti:

**Ing. Jozef Komár, konateľ spoločnosti**

Bankové spojenie:

OTP Prešov

SWIFT:

Číslo účtu:

IBAN:

IČO:

36 491 501

IČ DPH

Označenie registra

Obch.reg.Okr.súdu v Prešove

Odd.Sro vložka č.14723/P

(ďalej len „mandatár“)

#### 1.2 Mandant:

so sídlom:

**Stredná priemyselná škola elektrotechnická**

Plzenská 1

080 47 Prešov

Oprávnený konateľ v mene spoločnosti:

**Ing. Slavomír Kožár – riaditeľ školy**

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

IBAN:

IČO:

00161829

DIČ:

(ďalej len „mandant“)

## **2. PREDMET PLNENIA**

2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je výkon činnosti pracovnej zdravotnej služby (ďalej len „PZS“) – dohľad nad pracovnými podmienkami pri prácach prvej a druhej kategórie v rozsahu podľa § 30d ods. 1 písm. a) až d), písm. f), g), h) prvého bodu a písm. i) zákona č. 355/2007 Z. z. v objekte: **Stredná priemyselná škola elektrotechnická, Plzenská 1, Prešov.**

2.2 Mandatár je oprávnený vykonávať horeuvedenú činnosť na základe oprávnenia ev. č.: **BTS-000014-06** zo dňa **22.08.2006** a zápisu v evidencii osôb, ktoré vykonávajú samostatne dodávateľským spôsobom činnosť pracovnej zdravotnej služby pre zamestnancov vykonávajúcich prácu zaradenú do kategórie 1 a 2 – číslo v evidencii ÚVZ SR – OPPL/8178/2014

## **3. PRÁVA A POVINNOSTI MANDATÁRA**

### **3.1 Pracovná náplň PZS**

Činnosť PZS - dohľad nad pracovnými podmienkami pri prácach prvej a druhej kategórie v rozsahu podľa § 30d ods. 1 písm. a) až d), písm. f), g), h) prvého bodu a písm. i) zákona č. 355/2007 Z. z.:

- a) hodnotí faktory práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov (v zmysle § 30 ods. 1 písm. h zákona č. 355/2007 Z. z. povinnosť zabezpečiť pre zamestnancov hodnotenie zdravotného rizika raz za rok a pri každej podstatnej zmene pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika a kategóriu práce z hľadiska zdravotných rizík),
- b) zisťuje expozíciu zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie,
- c) hodnotí zdravotné riziká, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, a podľa sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika,
- d) vypracúva návrhy na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík,
- e) podporuje prispôbovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia,
- f) poskytuje primerané poradenstvo zamestnávateľovi a zamestnancom pri :
  - plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
  - ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
  - ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygiene, fyziológii práce, psychológii práce a ergonómii,
- g) zúčastňuje sa na :
  - vypracovaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,

- h) spolupracuje pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii.

#### **4. PRÁVA A POVINNOSTI MANDANTA**

- 4.1 Mandant sa zaväzuje vystaviť mandatárovi splnomocnenie a odovzdať mu všetky informácie, ním vyžiadané, údaje a doklady potrebné k splneniu zmluvy. Súčasne sa zaväzuje spolupracovať s mandatárom a umožniť mu nezávislosť pri vykonávaní jeho odborných činností a vstup do všetkých objektov, prístup ktorých je mandant oprávnený umožniť na základe vlastníckeho alebo iného užívacieho práva.
- 4.2 Mandant je povinný na požiadanie poskytnúť mandatárovi všetky potrebné informácie a podklady nevyhnutné pre jeho činnosť a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Najmä je povinný umožniť osobám, prostredníctvom ktorých bude mandatár plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy, prístup na pracoviská a umožniť týmto osobám získavanie všetkých údajov potrebných pre splnenie záväzkov mandatára podľa tejto zmluvy.
- 4.3 Mandant je povinný písomne informovať mandatára o každej zmene pracovných podmienok na niektorom z pracovísk, ako aj o každej technologickej alebo akejkoľvek inej zmene (napr. zavedenie novej technológie, nového pracovného postupu, prijatie nového zamestnanca), ktorú mandant vykonal na svojich pracoviskách, ktorá môže mať za následok zmenu pracovných podmienok na danom pracovisku. Na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci je mandant povinný písomne informovať mandatára o zamestnávaní zamestnanca na určitú dobu a o zamestnávaní zamestnanca k nemu dočasne prideleného podľa § 58 Zákonníka práce. Horeuvedené informácie môžu byť mandatárovi zaslané aj e-mailom na adresu: [btspo@btspo.sk](mailto:btspo@btspo.sk). Mandant je povinný **bezodkladne oznámiť vznik pracovného úrazu alebo iného úrazu** (úraz osoby, ktorá nie je v pracovnoprávnom vzťahu s mandantom) mandatárovi a to telefonicky na tel. č. 0907 928 277 príp. 0915 748 747, alebo emailom na adresu: [btspo@btspo.sk](mailto:btspo@btspo.sk). Zmluvné strany bez zbytočného odkladu po doručení oznámenia podľa predchádzajúcej vety dohodnú prípadné podrobnosti o splnení záväzkov mandatára podľa tejto zmluvy vo vzťahu k pracovisku, ktorého sa oznámená zmena týka.
- 4.4 Mandant môže žiadať od mandatára náhradu za škodu, ktorá mu vznikne, ak mandatár nevykonáva svoju činnosť riadne a v súlade s touto zmluvou a s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a nevykoná nápravu ani v primeranej lehote poskytnutej mandantom.
- 4.5 Mandant je povinný zaplatiť mandatárovi odmenu uvedenú v bode 5 tejto zmluvy.

#### **5. ODPLATA MANDATÁRA**

- 5.1 V súlade s platným zákonom o cenách sa zmluvné strany dohodli, že odplata za služby poskytnuté mandatárom sa stanovuje **mesačne na 25,00 €** slovom dvadsaťpäť eur + DPH.
- 5.2 Mandant uhradí mandatárovi uvedenú čiastku podľa bodu 5.1 prevodným príkazom v peňažnom ústave podľa faktúry, ktorú mandatár vystaví do piateho dňa mesiaca za predchádzajúce 3 (tri) mesiace.
- 5.3 Lehota splatnosti faktúry je 14 dní od dátumu jej vystavenia mandantovi. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna, alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa

považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu mandanta v prospech účtu mandatára.

## 6. PLNENIE V OMEŠKANÍ

V prípade, že mandant je v omeškaní s plnením bodu 5, má mandatár právo nepokračovať v činnosti uvedenej v bode 2 tejto zmluvy.

## 7. MLČANLIVOSŤ

7.1 Zmluvné strany budú mať pri plnení tejto zmluvy prístup k informáciám týkajúcim sa druhej zmluvnej strany (ďalej len „**dotknutá zmluvná strana**“) a jej podnikania, najmä k akýmkoľvek informáciám prevádzkovej, majetkovej, organizačnej, personálnej, hospodárskej a/alebo technickej povahy. Tieto informácie alebo akékoľvek iné informácie verejne neprístupné a súvisiace s činnosťou dotknutej zmluvnej strany, ktoré druhá zmluvná strana získa ústne, písomne alebo v akejkoľvek inej forme pri plnení tejto zmluvy alebo v jej súvislosti, sú predmetom obchodného tajomstva dotknutej zmluvnej strany, alebo ich dotknutá zmluvná strana týmto označuje ako dôverné v zmysle ustanovenia § 271 Obchodného zákonníka (ďalej len „**dôverné informácie**“).

7.2 Pri plnení činnosti podľa mandátnej zmluvy je mandatár povinný postupovať v súlade a v lehotách stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi. Osobitne je povinný dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce spôsob nakladania s osobnými údajmi, najmä zákon č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení.

## 8. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

8.1 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom **01.01.2015**

8.2 Táto zmluva sa uzatvára sa na dobu neurčitú.

8.3 Táto zmluva zaniká

- a) zánikom ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez právneho nástupcu,
- b) zánikom povolenia poskytovateľa na poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy,
- c) uplynutím výpovednej doby s tým, že každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu vypovedať písomnou výpoveďou s výpovednou dobou dva mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede,
- d) dohodou zmluvných strán,
- e) písomným odstúpením od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou.

8.4 Za podstatné porušenie tejto zmluvy mandantom sa považuje najmä neposkytnutie dostatočnej súčinnosti mandatárovi, a to ani po písomnom upozornení zo strany mandatára.

8.5 Za podstatné porušenie tejto zmluvy mandatárom sa považuje opakované neplnenie záväzkov mandatára podľa tejto zmluvy, a to napriek písomnému upozorneniu zo strany mandanta.

8.6 Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú obsiahnuté zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom, prípadne ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.

8.7 Zmeny a doplnky k zmluve môžu byť urobené len písomným dodatkom podpísaným zmluvnými stranami .

8.8 Zmluvné strany prehlasujú, že ustanoveniam zmluvy zhodne porozumeli, čo do obsahu i rozsahu, tieto vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi na tejto zmluve

V PREŠOVE .....dňa: 19.12.2014

V JHOTK .....dňa: 31.12.2014

Za mandanta:

Za mandatára:

.....  
Ing. Slavomír Kožár  
riaditeľ školy

.....  
Ing. Jozef Komár  
konateľ spoločnosti

1.2 Mandant  
so sídlom:

Úpravný záhrat v meste spoločnosť  
Sarlóvské spojovce  
IBAN  
IČO  
DIČ

(ďalej len „mandant“)

Stredná priemyselná škola elektrotechnická  
Prievidza 1  
030 47, Prievidza

Ing. Slavomír Kožár – riaditeľ školy  
Právna úradnica  
IČO: 418010000000700016295  
DIČ: 202021511