

Rámcová dohoda (ďalej len „rámcová dohoda“)

na dodanie tovaru uzatvorená podľa ustanovenia § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uzatvorená medzi:

- 1. Objednávateľ:** **Gymnázium Jána Adama Raymana**
Sídlo: Mudroňova 20, 080 01 Prešov
IČO: 00161101
Zastúpený: Mgr. Viera Kundľová, riaditeľka školy
DIČ: 2020544977

(ďalej len „objednávateľ“)

- 2. Dodávateľ:** **IKARO s. r. o.**
Sídlo: Okružná 32, 0801 Prešov
IČO: 31656544
Zastúpená: Ing. Robert Staško, konateľ
DIČ: 2020518467
IČ DPH: SK2020518467
Bankové spojenie: ČSOB a.s.
č. účtu: SK89 7500 0000 0040 0858 1741

(ďalej len „dodávateľ“)

PREAMBULA

Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto rámcovej dohody použil postup verejného obstarávania podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok I

PREDMET RÁMCOVEJ DOHODY

1. Predmetom rámcovej dohody je záväzok dodávateľa počas platnosti tejto rámcovej dohody a na jej základe vyhotovených objednávok dodávať pre objednávateľa tovar v rozsahu určenom objednávateľom a záväzok objednávateľa dodaný tovar prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu, ako aj ďalšie podmienky dohodnuté touto rámcovou dohodou.
2. Predmetom rámcovej dohody je dodávka originálnych tonerov do tlačiarň kopírok objednávateľovi podľa špecifikácie a ceny, ktoré tvoria prílohu č. 1 rámcovej dohody, a to počas doby platnosti tejto zmluvy.

Článok II

PODMIENKY ZADÁVANIA ZÁKAZIEK

1. Zadávanie zákaziek na základe a počas platnosti rámcovej dohody sa bude realizovať formou písomných objednávok, ktoré sa budú vystavovať podľa aktuálnych potrieb objednávateľa.
2. Objednávky je objednávateľ oprávnený zasielať na adresu oprávnenej osoby dodávateľa prostredníctvom e-mailovej správy, faxom alebo písomne poštou, pričom dodávateľ potvrdí prijatie objednávky objednávateľovi písomnou formou.
3. Objednávka musí obsahovať názov a množstvo požadovaného tovaru, požadovaný termín dodania, dátum, pečiatku a podpis oprávnenej osoby objednávateľa.

4. Lehota dodania tovaru na základe objednávok je 5 dní odo dňa doručenia objednávky dodávateľovi.

Článok III

MIESTO A SPÔSOB PLNENIA

1. Miesto plnenia predmetu tejto rámcovej dohody je sídlo objednávateľa.
2. Odovzdanie predmetu rámcovej dohody sa uskutoční podpísaním a prevzatím dodacieho listu oprávnenými osobami zmluvných strán v mieste dodania podľa odseku 1 tohto článku.
3. Prepravu predmetu rámcovej dohody na miesto dodania zabezpečuje dodávateľ na vlastné náklady.
4. Dodávateľ odovzdá objednávateľovi predmet tejto rámcovej dohody bez technických a právnych väd, riadne, včas a v dohodnutom množstve.
5. Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k predmetu rámcovej dohody ihneď po jeho prevzatí a podpísaní dodacieho listu.
6. Nebezpečenstvo škody prechádza na objednávateľa dodaním predmetu tejto rámcovej dohody po podpise dodacieho listu.

Článok IV

CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena predmetu tejto rámcovej dohody je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Súčasťou ceny je aj DPH. V cene sú započítané aj obaly, náklady na dopravu a vykládky do skladu na miesta dodania predmetu tejto rámcovej dohody.
3. Zmluvná cena je konečná a jej zmena nie je prípustná, okrem zmeny zákonnej sadzby DPH.
4. Cena tovaru podľa tejto rámcovej dohody je uvedená v prílohe č. 1.
5. Dodávateľovi vzniká právo na predloženie faktúry objednávateľovi dňom dodania predmetu tejto rámcovej dohody na miesto dodania objednávateľa a podpísaním dodacieho listu oprávnenými osobami zmluvných strán.
6. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ju na doplnenie a prepracovanie dodávateľovi.
7. Splatnosť faktúry je 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry so všetkými zákonnými náležitosťami objednávateľovi.

Článok V

ZÁRUKA

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť na predmet tejto rámcovej dohody záručnú dobu v trvaní 2 roky, ktorá začína plynúť odo dňa jeho prevzatia a podpisu dodacieho listu.
2. Objednávateľ je povinný písomne oznámiť dodávateľovi vady tovaru, ktoré zistil dodatočne po podpise dodacieho listu, a to bez zbytočného odkladu, po tom, čo vady zistil. Dodávateľ je povinný k oznámeniu podľa predchádzajúcej vety sa písomne vyjadriť do 48 hodín a navrhnúť spôsob odstránenia vady.

Článok VI

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú – 2 roky odo dňa jej účinnosti alebo do vyčerpania hodnoty 6 000.- € s DPH .
2. Zmluvné strany môžu túto rámcovú dohodu skončiť formou vzájomnej písomnej dohody.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že za závažné porušenie zmluvných povinností budú považovať najmä:
- a. ak dodávateľ opakovane poruší zmluvné podmienky týkajúce sa najmä nedodržania dohodnutých termínov a kvality napriek opakovaným upozorneniam objednávateľa,
 - b. ak objednávateľ opakovane neuhradí prevzaté plnenie predmetu rámcovej dohody v termíne do 30 dní po uplynutí dátumu splatnosti.
4. Obidve zmluvné strany môžu túto rámcovú dohodu písomne vypovedať pred uplynutím jej platnosti aj bez udania dôvodov s 1-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
5. Táto rámcová dohoda je povinne zverejňovaná zmluva podľa ustanovení § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií) v spojení s ustanoveniami § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení.
6. Táto rámcová dohoda nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
7. Táto rámcová dohoda je vyhotovená v 4 rovnopisoch, dva rovnopisy pre dodávateľa a dva rovnopisy pre objednávateľa.
8. Príloha č. 1 tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody.

V Prešove dňa 23. 03. 2021

IA
RE
Te

Ing. Karol Krigovský, konateľ

GY
Jána
U

/ K Kundľová /

Mgr. Viera Kundľová, riaditeľka školy

Tonery

Príloha č. 1

Gymnázium Jána Adama Raymana, Mudroňova 20, 08001 Prešov

	cena bez DPH	cena s DPH
HP LJ 1215 black		
CB540A	69,70	83,64
HP LJ 1215 cyan		
CB541A	64,10	76,92
HP LJ 1215 yellow		
CB542A	64,10	76,92
HP LJ 1215 magenta		
CB543A	64,10	76,92
HP LJ P1505		
CB436A	67,20	80,64
HP LJ 2015		
Q7553A (3 000 strán)	84,00	100,80
HP LJ 2015		
Q7553X (7 000 strán)	169,50	203,40
HP LJ 2055		
CE505A (2 300 strán)	78,40	94,08
HP LJ 2055		
CE505X (6 500 strán)	150,50	180,60
HP LJ 1600 black		
Q6000A	81,90	98,28
HP LJ 1600 cyan		
Q6001A	89,40	107,28
HP LJ 1600 yellow		
Q6002A	89,40	107,28
HP LJ 1600 magenta		
Q6003A	89,40	107,28
HP LJ P1566		
CE278A	68,20	81,84
HP LJ 3052		
Q2612A	68,40	82,08
HP LJ 1022		
Q2612A	68,40	82,08
HP LJ P 1102		
CE285A	60,10	72,12
HP LJ 400 M401dn		
CF280A (2 700 strán)	85,80	102,96
HP LJ 400 M401dn		
CF280X (6 900 strán)	153,40	184,08
Canon MF 5940dn		
CRG719 (2 100 strán)	62,90	75,48
Canon MF 5940dn		
CRG719H (6 400 strán)	109,90	131,88
Konica Minolta bizhub 223		
TN217 (17 500 strán)	33,00	39,60
Konica Minolta bizhub 224		
TN321 (27 000 strán)	31,50	37,80
	1903,30	2283,96

Dátum: 16. marca 2021

Podpis osoby oprávnenej konať v mene firmy:

 Ing. Krigovský Karol
konateľ


Tel.: 051 747000, 108, 74701