

Zmluva č. 9/2015

o výpožičke nehnuteľného majetku a úhrade služieb – prevádzkových nákladov za nebytový priestor

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka a v súlade so Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom Prešovského samosprávneho kraja (Ďalej len „PSK“) § 10 ods. 1 písm. b) medzi:

Požičiavateľom:

Názov : Gymnázium
Sídlo : Komenského 13, 082 71 Lipany
Zastúpený : PhDr. Viera Urdová, riaditeľka školy
IČO : 00161047
DIČ : 2020711341
číslo účtu : 7000516930/8180
Štátna pokladnica

a

Vypožičiavateľom:

Názov : Jazyková škola
Sídlo : Plzenská 10, 080 01 Prešov
Zastúpený : Mgr. Martin Hudák, riaditeľ školy
IČO : 35514761
DIČ : 2020547463
číslo účtu : 7000518696/8180
Štátna pokladnica

Čl. I

Predmet a účel zmluvy

1. Požičiavateľ je správca majetku PSK – budovy školy Gymnázia, Komenského 13, zapísanej na LV č. 963, parcela č. 454/1, súpisné číslo 117 oprávnený na uzatvorenie zmluvy.

2. Predmetom zmluvy sú tieto časti nebytového priestoru učebne **T 6** o výmere 63,05 m², **T 7** o výmere 63,47 m² na 2. poschodí budovy školy Gymnázia, Komenského 13, zapísanej na LV č. 963, parcela č. 454/1, súpisné číslo 117.
3. Vypožičiavateľ bude priestor využívať na vyučovanie cudzích jazykov.

Čl. II

Práva, povinnosti a rozsah užívania

1. Priestor vypožičiavateľ má právo užívať po dohodnutú dobu a výška úhrad za služby – prevádzkové náklady sa vzťahuje tiež na túto dohodnutú dobu.
2. Rozsah hodín je dohodnutý v období **od 2. 9. 2015 do 30. 6. 2019** nasledovne:
učebňa T 6 v rozsahu **280 hodín** za celý školský rok;
učebňa T 7 v rozsahu **280 hodín** za celý školský rok.

Rozsah hodín užívania môže byť v priebehu školského roka upravený (napr. podľa skutočného počtu hodín užívania) len so súhlasom požičiavateľa.

3. Rozsah hodín dohodne vždy na aktuálny školský rok, číslovaným dodatkom zmluvy.
4. Vypožičiavateľ je povinný užívať riadne požičané priestory v dohodnutom čase a len na účel uvedený v článku I. ods. 3. Zmluvy.
5. Vypožičiavateľ neprenehá predmet výpožičky na užívanie tretej osobe.
6. Požičiavateľ si vyhradzuje právo obmedziť na nevyhnutný čas prevádzku z dôvodu nutnej údržby priestoru, opráv a podobne.
7. Vypožičiavateľ zabezpečí na svoje náklady opravy, údržbu a poistenie vlastného majetku používaného v požičanom priestore. Požičaný priestor je poistený v rámci celej budovy školy a budova školy je zabezpečená elektronickým zabezpečovacím zariadením.
8. Vypožičiavateľ je povinný dodržiavať platné predpisy v oblasti ochrany majetku, požiarnej ochrany a BOZP.
9. Vypožičiavateľ je povinný vrátiť požičané priestory a zariadenia v stave, v akom ich prebral, s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie, len čo ich nepotrebuje, najneskôr do konca doby zapožičania.
10. Akékoľvek opravy účelovej povahy a drobné opravy priestorov môže vypožičiavateľ vykonať len so súhlasom požičiavateľa.
11. Vypožičiavateľ môže požadovať úhradu nákladov spojených so zmenou na predmete zmluvy len, ak požičiavateľ dal predchádzajúci písomný súhlas so zmenou a súčasne sa zaviazal uhradiť tieto náklady.
12. Vypožičiavateľ nemá prednostné právo na kúpu požičaného majetku.

Čl. III

Doba trvania zmluvy

1. Doba výpožičky je stanovená **od 2. 9. 2015 do 30. 6. 2019**.
2. Požičiavateľ a vypožičiavateľ môžu písomne vypovedať zmluvu, bez udania dôvodu k 30. 6. daného roka.
3. Požičiavateľ môže vypovedať zmluvu okamžite a požadovať vrátenie priestorov ihneď ešte pred skončením doby užívania ak ich vypožičiavateľ neužíva riadne, alebo užíva v rozpore s účelom,

alebo ak si vypožičiavateľ neplní povinnosti spojené s úhradami služieb – prevádzkových nákladov, alebo ak činnosť bola zrušená rozhodnutím PSK.

4. Zmluva môže byť tiež ukončená skôr dohodou zmluvných strán k dohodnutému termínu, nie však so spätnou platnosťou.
5. Výpovedná lehota je 1 mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede a končí uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

Čl. IV

Výška úhrady služieb – prevádzkových nákladov, účtovné obdobie

1. Služby – prevádzkové náklady

I.) Učebňa T 6 - **1,40 €/vyučovacia hodina s DPH**, sú stanovené dohodou v zmysle kalkulácie k 2. 9. 2015, ako pomerná časť z celkových nákladov na :

a) teplo	0,60 €/hod.
b) elektrickú energiu	0,30 €/hod.
c) vodu (vodné, stočné, zrážková)	0,20 €/hod.
d) čistiace prostriedky a upratovanie	0,25 €/hod.
e) komunálny odpad	0,05 €/hod.

II.) Učebňa T 7 - **1,40 €/vyučovacia hodina s DPH**, sú stanovené dohodou v zmysle kalkulácie k 2.9.2015, ako pomerná časť z celkových nákladov na :

a) teplo	0,60 €/hod.
b) elektrickú energiu	0,30 €/hod.
c) vodu (vodné, stočné, zrážková)	0,20 €/hod.
d) čistiace prostriedky a upratovanie	0,25 €/hod.
e) komunálny odpad	0,05 €/hod.

2. Výška služieb – prevádzkových nákladov sa počas doby výpožičky môže upraviť napríklad pri zásadnej zmene cien služieb, energií, vody DPH a pod., formou písomného, číslovaného dodatku zmluvy.

3. Úprava platieb bude realizovaná pri následnej fakturácii.

4. Účtovné obdobie je k 31. 12., k 31. 3., k 30. 6. aktuálneho roka.

Čl. V.

Spôsob úhrady nájmu a prevádzkových nákladov

1. Úhradu služieb – prevádzkových nákladov v stanovenej výške vypožičiavateľ uhradí , na výdavkový účet Požičiavateľa č. ú. 7000516930/8180 Štátna pokladnica, na základe faktúry vystavenej požičiavateľom, v lehote splatnosti prevodným príkazom.
2. Prvá platba za dohodnutý počet hodín účtovného obdobia sa uskutoční do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy. Ďalšie platby sa uskutočnia vopred, vždy do 28 dňa v mesiaci, pred začiatkom účtovného obdobia.
3. Vypožičiavateľ je povinný 1 x mesačne, vždy do 5 pracovných dní od ukončenia účtovného obdobia oznámiť, predložiť požičiavateľovi výkaz počtu hodín. Za správnosť údajov zodpovedá

vypožičiavateľ alebo ním poverená osoba – zamestnanec. Požičiavateľ má právo kontroly, pričom pri kontrole ním zistené údaje sú fakturačné.

4. V prípade vyššieho počtu hodín používania priestorov, než je dohodnutý počet hodín, platba je vo výške za skutočný počet hodín.
5. Výnimočne, po vzájomnej dohode v záujme urýchlenia platby, je možná platba aj v hotovosti do pokladne školy, pričom preúčtovanie na príslušný účet zabezpečí požičiavateľ.
6. Úhrada je splnená až dňom pripísania sumy na účet požičiavateľa. Ak je vypožičiavateľ v omeškaní s úhradou niektorej splátky vyplývajúcej z tejto zmluvy, je povinný uhradiť požičiavateľovi zmluvnú pokutu v zmysle § 544 Občianskeho zákonníka vo výške 0,05 % z dlžnej sumy každý deň omeškania a ďalšie náklady spojené s vymáhaním dlžnej sumy.

ČL. VI.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany môžu meniť obsah tejto zmluvy číslovaným dodatkom v písomnej forme.
2. Vzťahy medzi účastníkmi tejto zmluvy, ktoré nie sú výslovne upravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
3. Zmluva je platná po podpísaní oboma zmluvnými stranami a účinná dňom schválenia PSK.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzatvorená po vzájomnom dojednaní podľa ich právnej a slobodnej vôle bez tiesne a nevýhodných podmienok.
5. Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, pričom každá zo zmluvných strán dostane jeden.
6. Nadobudnutím účinnosti tejto zmluvy zaniká platnosť zmlúv o výpožičke na tento priestor pre tohto vypožičiavateľa.

V Lipanoch 2. september 2015

Za Požičiavateľa:

PhDr. Viera Urdová
riaditeľka školy

Za Vypožičiavateľa:

Mgr. Martin Hudák
riaditeľ školy