



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Kód projektu v ITMS2014+:312011U656

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/161/2019

registračné číslo dodatku: 0608/2019 – D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: JUDr. Ján Richter, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: **Martina Lubyová**, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu
sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

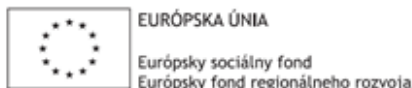
poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



Prijímateľom

názov: Gymnázium Lipany
sídlo: Lipany, Komenského 13, 082 71
zapísaný v: -
konajúci: PhDr. Viera Urdová
IČO: 00161047
IČ DPH: -
poštová adresa¹: -
e-mail: urdova.viera@gmail.com, skola@gymlipany.edu.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmien zo dňa 18.10.2019 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPĽZ/161/2019** (ďalej len „Zmluva“) uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

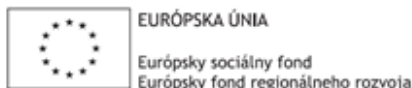
2. V prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľky „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“ nahrádzajú novými tabuľkami „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/ Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“.

Nové tabuľky sú prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.



3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Príloha č. 1 Predmet podpory NFP:
 Časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Príloha č. 2 Rozpočet Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Martina Lubyová, ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

PhDr. Viera Urdová, riaditeľka

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	<p>Hlavná aktivita 1: Mimoškolská činnosť zameraná na zvýšenie prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových zručností</p> <p>Začiatok aktivity: 09/2019 Ukončenie aktivity: 08/2021 Celková dĺžka realizácie aktivity: 24 mesiacov Cieľová skupina: žiaci - počet žiakov cieľovej skupiny - 32</p> <p>Plánované verejné obstarávania v súvislosti s realizáciou aktivity: V súvislosti s realizáciou aktivity budú v dostatočnom časovom predstihu realizované verejné obstarávania, a to tak, aby boli všetky tovary a služby potrebné pre realizáciu aktivity zakúpené v prvých mesiacoch realizácie projektu (po schválení procesu verejného obstarávania zo strany Poskytovateľa). Dané verejné obstarávania sú uvedené v časti 12. Verejné obstarávanie formulára ŽoNFP.</p> <p>V rámci aktivity Mimoškolská činnosť sa škola zameria na realizáciu mimoškolskej činnosti v podobe krúžkov. Jednotlivé mimoškolské činnosti budú realizované na báze dobrovoľnosti mimo povinného rozvrhu žiakov.</p> <p>Ciele aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none">- zvýšiť atraktivnosť mimoškolskej činnosti- vytvoriť atraktívne krúžky mimoškolskej činnosti zamerané na rast čitateľskej, prírodovednej a matematickej gramotnosti žiakov- rozvíjať čítanie s porozumením a odbúrať strach z vyjadrovania sa a vystupovania pred publikom- aplikovať učivo a získané vedomosti pri práci s výukovými programami zameranými na učivo matematiky a slovenského jazyka- podporiť rozvoj predstavivosti, samostatného a logického myslenia- vzbudiť u žiakov záujem o čítanie, počítanie, okolitú prírodu a krajinu, ochranu životného prostredia- zlepšiť výsledky žiakov v oblasti čitateľskej, matematickej, prírodovednej, environmentálnej gramotnosti <p>V rámci tejto aktivity škola zavedie širokú sieť predmetov/krúžkov v rámci mimoškolskej činnosti: Rozsah všetkých</p>

	<p>mimoškolských činností bude: 2 hodiny týždenne, 40 hodín za polrok, okrem mimoškolskej činnosti Studničky-voda pre 3. tisícročie - 30 hodín za polrok.</p> <p>a) Názov: Vital srdce Obsah: mimoškolská činnosť Vital srdce je podporovaná pohybovou, zdravotnou a prírodovednou gramotnosťou, čoho dôkazom je plán postavený na uvedomovaní si schopnosti vypracovať si zdravý životný štýl na základe činnosti ako sú kompenzačné cvičenia, aeróbnej pohybovej aktivity, poznatky o prevencii voči civilizačným ochoreniam a pohyb a pobyt v prírode v zimnom a letnom období. Cieľom krúžku je, aby žiak bol schopný aplikovať pohybovú, zdravotnú a prírodovednú gramotnosť v každodennom živote a využiť tak poznatky z krúžku do každodenného života, vedieť sa orientovať v základných lekárskech pojmoch a osvojiť si základné zručnosti pre tvorbu projektu s názvom Pohybový program. Mimoškolská činnosť sa bude zameriavať na výmenu skúseností v teoretickej, ale aj praktickej oblasti. Spolupracovať budeme s garantkou pre fyzioterapiu PhDr. Miriam Ištoňovou, PhD. Rozvíjať medzipredmetové vzťahy biológia – chémia - prvá pomoc - telesná výchova. Ukázať moderné vyučovacie metódy v predmetoch biológia, telesná výchova a prvá pomoc. Výstupom krúžku bude dokument s názvom Pohybový program. Témy: Význam zdravia pre človeka, Prevencia civilizačných ochorení, Prevencia drogových závislostí, Prezentácie z oblasti prevencie, Minčol- najvyšší vrch Čergovského pohoria, Bežecké lyžovanie v širšom okolí školy, Význam vedomostí a schopností z iných vzdelávacích oblastí pre prírodovednú gramotnosť, Druhy zimných športov- teória, Príprava teórie pohybových programov, Turistika zimnou prírodou, Levočské vrchy – bežecké lyžovanie a mnoho ďalších zaujímavých tém.</p> <p>b) Názov: Krúžok astronomický Obsah: bude sa zameriavať na získavanie a rozširovanie vedomostí o vesmíre. Hlavným cieľom Astronomického krúžku je zlepšovať prírodovednú gramotnosť študentov a to v oblasti astronómie a spoznávania hviezdnej oblohy. Témy: Vznik a zánik vesmíru. Práca s encyklopédiou, Zrod Slnecnej sústavy, Slnko, Terestriálne planéty, Zem a Mesiac, Joválne planéty, Život vo vesmíre, Menšie telesá Slnecnej sústavy, Testovanie vedomostí o vesmíre - testy z internetu, Vznik a zánik hviezd, Delenie hviezd a mnoho ďalších zaujímavých tém.</p> <p>c) Názov: Mladý programátor a robotika Obsah: Mladý programátor a robotika sa bude zameriavať na rozvíjanie algoritmického myslenia; pochopenie fyzikálnych javov a princípov, na ktorých fungujú jednotlivé sondy a snímače; základy automatizácie a robotiky. Hlavným cieľom krúžku Mladý programátor a robotika je zlepšovať prírodovednú gramotnosť študentov v oblasti programovania, robotiky a umelej inteligencie. Témy: Vývojové prostredie pre Arduino - inštalácia, Vývojové prostredie pre Arduino – prvý program, Súborový zdrojový kód, kompilácia a nahrávanie kódu, Zásady pre tvorbu kódu, Vstupy a výstup, Tvorba projektu – blikanie LED diódy, Tvorba projektu - použitie tlačidla pre ovládanie LED, Tvorba projektu – ovládanie reproduktora vibráciami, Tvorba projektu – ovládanie ventilátora PIR snímačom a mnoho ďalších zaujímavých tém.</p> <p>d) Názov: Studničky-voda pre 3. tisícročie</p>
--	---

	<p>Obsah: krúžok bude rozdelený na dve časti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • časť zaoberajúca sa chémiou • časť zaoberajúca sa geografiou <p>Prostredníctvom tohto krúžku sa budú vyvíjať aktivity a činnosti, ktoré budú zamerané na uvedené skutočnosti prostredníctvom mapovania studničiek, analýzy vody a značenia trás ku studničkám. Je dôležité, aby žiak bol schopný aplikovať prírodovednú gramotnosť v každodennom živote a využiť tak napríklad vedomosti z chémie. Cieľom krúžku je rozšíriť prírodovednú gramotnosť, vedieť sa orientovať v základných pojmoch a osvojiť si základné zručnosti pre tvorbu projektu. Bude sa zameriavať na výmenu skúseností v teoretickej, ale aj praktickej oblasti. Spolupracovať s úpravovňou vody v Brezovici. Spolupracovať s obecnými úradmi a ZOHT. Rozvíjať medzipredmetové vzťahy geografia-chémia. Riešiť úlohy PISA na báze predmetov geografia, chémia. Ukázať moderné vyučovacie metódy v geografii a chémii. Tento krúžok bude s písomným výstupom - komplexný geograficko – chemický popis 25 studničiek regiónu Hornej Torusy. Stretávať sa bude 2x mesačne po 3 hodiny (sobota). Miesta stretávania sú v regióne hornej Torusy.</p> <p>Témy: Lokalizácia prvkov hydrografickej siete - Demianka, Mapa regiónu. Čergov, Moderné vyučovacie metódy v geografii, GPS – poloha bodov v teréne, výpočet vzdialeností. Krásna Lúka, Bajerovce, Význam vody pre človeka. Tichý Potok, Minčol, Význam vedomostí a schopností z iných vzdelávacích oblastí pre prírodovednú gramotnosť, Typy prameňov, Tvorba značiek, Levočské vrchy, Čergov, Exkurzia – úpravovňa vody Brezovica, Spišsko-šarišské medzihorie, Aktivity a hry zamerané na jednotlivé oblasti prírodovednej gramotnosti a mnoho ďalších zaujímavých tém.</p> <p>Spôsob zabezpečenia realizácie aktivity: Realizácia aktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.</p> <p>Personálne zabezpečenie – interné kapacity (pedagogickí zamestnanci školy) - výdavky na zabezpečenie mimoškolských aktivít sú rozpočtované systémom osobohodín, pedagogickí zamestnanci budú pracovať na základe dohôd vykonávaných mimo pracovného pomeru.</p> <p>Materiálno-technické zabezpečenie – vybavenie a zariadenie pre realizáciu aktivity V rámci realizácie aktivity bude obstarané zariadenie, vybavenie a didaktické pomôcky nevyhnutné na realizáciu aktivity, podrobne sú tieto položky rozpísané v rozpočte projektu.</p> <p>Priestorové zabezpečenie: Realizácia projektu bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne základnej školy a región hornej Torusy (vonkajšie aktivity).</p> <p>Meranie zlepšenia zručností a zvýšenia gramotnosti: meranie bude prebiehať prostredníctvom testovacích nástrojov vychádzajúcich z platných pedagogických dokumentov (individuálne testovanie žiakov, vstupné, výstupné testy žiaka, celoplošné národné testovanie žiakov a pod.).</p> <p>Merateľné ukazovatele: Vecný súlad cieľov a výsledkov projektu s očakávanými výsledkami OPLZ je reprezentovaný</p>
--	--

	<p>okrem iného aj prostredníctvom nižšie uvedených merateľných ukazovateľov:</p> <p>P0451 – Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – v plánovanej hodnote 32 žiakov</p> <p>P0455 – Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – v plánovanej hodnote 32 žiakov</p> <p>P0449 - Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov poabsolvovaní programu – v plánovanej hodnote 28 žiakov.</p>
--	---

<p style="text-align: center;">Hlavná aktivita 2</p>	<p>Hlavná aktivita 2: Zvýšenie kompetencií, odborných zručností a skúsenosti pedagogických zamestnancov ako nástroj rozvíjania matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti žiakov</p> <p>Začiatok aktivity: 09/2019 Ukončenie aktivity: 08/2021 Celková dĺžka realizácie aktivity: 24 mesiacov Cieľová skupina: pedagogickí a odborní zamestnanci v počte 20</p> <p>Cieľ aktivity: Zvýšiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom podpory rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov s cieľom rozvíjania čitateľskej, matematickej, prírodovednej, finančnej gramotnosti žiakov.</p> <p>V rámci tejto hlavnej aktivity budú realizované 2 podaktivity:</p> <p>Podaktivita 2.1 Pedagogické kluby</p> <p>Začiatok aktivity: 09/2019 Ukončenie aktivity: 08/2021 Celková dĺžka realizácie podaktivity: 24 mesiacov</p> <p>Zdôvodnenie podaktivity: táto podaktivita bola do projektu zahrnutá z nasledujúceho dôvodu - aktívne sieťovanie a spoločná spolupráca pedagogických zamestnancov na spoločných témach a pre medzigeneračnú výmenu medzi mladými a staršími/skúsenejšími pedagogickými zamestnancami. V rámci pracovnej doby nie je vytvorený priestor na takéto stretávanie učiteľov. V rámci pedagogických klubov budú kluby fungovať ako pedagogické kluby s výstupom.</p> <p>Ciele podaktivity: - podporiť rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov s cieľom rozvíjania čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti žiakov - realizovať výmenu skúseností a best practice z vlastnej vyučovacej činnosti - realizovať prieskumno-analytickú a tvorivú činnosť týkajúcu sa výchovy a vzdelávania - identifikovať osvedčené pedagogické skúsenosti - realizovať výmenu skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní - realizovať výmenu skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov - podporiť vyššiu úroveň vzdelávacieho procesu.</p> <p>V rámci podaktivity budú fungovať nasledujúce pedagogické kluby (za každý pedagogický klub je predložená detailne</p>
---	---

	<p>spracovaná príloha č. 1g Plán práce/pracovných činnosti pedagogického klubu):</p> <p>1. Klub praktickej matematiky Počet členov: 4 - PK s výstupom Učitelia sa na škole aktívne zapájajú do projektov a testovaní v rámci matematickej gramotnosti. Jednou z takýchto možností je aj Klub praktickej matematiky, ktorý by sme v rámci výzvy pre gymnáziá chceli realizovať. Bude to pre nás veľmi dobrá príležitosť na vzájomnú výmenu skúseností, matematických a digitálnych informácií a na spoločnú tvorbu rôznych pomôcok na vyučovanie matematiky (testov, clipchartov s grafmi funkcií, kartičiek s testovacími úlohami a pod.). Plánované stretnutia Klubu praktickej matematiky s písomným výstupom sú dvakrát mesačne (striedavo v pondelok a piatok) po 3 hodiny. Výstupom budú teda všetky spoločne pripravené materiály na zlepšenie čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti našich žiakov.</p> <p>2. Klub bádateľských aktivít z fyziky Počet členov: 4 - PK s výstupom Výmena skúseností pri používaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní. Výstupom budú učebné materiály, návrhy a spracované aktivity na vybrané témy vyučovacích hodín fyziky s využitím digitálnych technológií a inovatívnych metód s odporúčaniami pre prax, ktoré získame overením vo vyučovacom procese. Výstup z činnosti klubu bude spracovaný každý polrok.</p> <p>3. PK Vedo-mosty Počet členov: 6 - PK s výstupom Cieľom klubu je výmena skúseností medzi učiteľmi (členmi klubu), prehľbovanie ich vedomostí a zlepšenie ich kompetencií a príprava pracovných materiálov pre učiteľov a žiakov so zámerom zlepšiť prírodovednú, matematickú, finančnú a čitateľskú gramotnosť žiakov. - tvorba výstupov - zlepšenie prírodovednej, matematickej, finančnej a čitateľskej gramotnosti žiaka: • databáza prírodovedných problémových úloh v predmetoch BIO, EKL, CHE, GEG • manuály pre učiteľov k technickým pomôckam • pracovné listy pre žiakov na vyučovacie hodiny k technickým pomôckam • pracovné listy k bádateľskej metóde a práci v teréne s námetmi na tvorbu posterov (projektové vyučovanie)</p> <p>4. Klub čitateľskej gramotnosti Počet členov: 8 - PK s výstupom V 1. polroku 2019/2020 sa zameria činnosť pedagogického klubu na oboznámenie a osvojenie si pojmu čitateľská</p>
--	---

	<p>gramotnosť. Konkrétne upriami pozornosť na teoretické východiská pojmu čitateľská gramotnosť a jej charakteristiku vo výskume PISA. Na konci polroka pedagogický klub vypracuje písomný výstup práce klubu ako spätnú väzbu a spôsob podchytenia svojej činnosti. Tento písomný výstup posluží pre ďalšie skvalitňovanie činnosti školy, prípadne môže byť materiálom na odborné zdieľanie s inými školami. V 2. polroku 2019/2020 sa zameria činnosť pedagogického klubu na efektívnosť osvojovania si kľúčových kompetencií v rámci literárnej výchovy. V prvom rade sa upriami pozornosť na zlepšenie čítania, na rozvoj čítania s porozumením a formovanie literárneho a estetického vkusu žiakov. Na konci polroka pedagogický klub vypracuje písomný výstup práce klubu ako spätnú väzbu a spôsob podchytenia svojej činnosti. Tento písomný výstup posluží pre ďalšie skvalitňovanie činnosti školy, prípadne môže byť materiálom na odborné zdieľanie s inými školami. V 1. polroku 2020/2021 sa zameria činnosť pedagogického klubu na využitie literárneho textu v tvorivej dramatike. Pedagogický klub sa oboznámi s metodickými postupmi pri uplatňovaní tvorivej dramatiky a s jej jednotlivými fázami. Na konci polroka pedagogický klub vypracuje písomný výstup práce klubu ako spätnú väzbu a spôsob podchytenia svojej činnosti. Tento písomný výstup posluží pre ďalšie skvalitňovanie činnosti školy, prípadne môže byť materiálom na odborné zdieľanie s inými školami. V 2. polroku 2020/2021 sa zameria činnosť pedagogického klubu na zoznámenie sa s pripravenou predlohou, scenárom, čítanie scenára, hľadanie jeho dopĺňujúcich prvkov. Hlavná náplň činnosti bude v tomto polroku spočívať v nácviku finálneho predstavenia, aktívnej práci s textom a inklúzii čitateľskej gramotnosti vo všetkých jej zložkách. Písomným výstupom bude vytvorený scenár, ako aj príprava, nácvik a realizácia divadelného predstavenia. Tento výstup posluží na reprezentáciu školy v meste, regióne, uskutoční sa predstavenie pre žiakov našej školy a žiakov škôl v našom meste, ako aj občanov mesta.</p> <p>5. Manažment osobných financií Počet členov: 4 - PK s výstupom Prostredníctvom tohto pedagogického klubu sa budú medzi sebou prezentovať aktivity a činnosti rozvíjajúce témy z obsahu Národného štandardu finančnej gramotnosti verzia 1.2 (NŠFG) u mladých ľudí netradičnými a inovatívnymi metódami. Cieľom klubu je výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní. Zameriavať sa budeme na výmenu skúseností v teoretickej, ale aj praktickej oblasti. V 1. polroku šk. roka 2019/2020 sa počas prvých stretnutí oboznámime s Národným štandardom finančnej gramotnosti, s jeho východiskami a aplikáciou pre školy. Charakter a aplikáciu pojmu finančná gramotnosť budeme implementovať do Inovovaného školského vzdelávacieho programu (iŠkVP) ako základného dokumentu. Praktickou súčasťou v tomto polroku bude práca s informačnými zdrojmi. Pozornosť upriamime aj na tvorbu cieľov, metód a foriem pri tvorbe a realizácii aktivít. Ďalšie stretnutia zameriame na aplikáciu praktického začlenenia tém a aktivít finančnej gramotnosti v iŠkVP. V každej oblasti finančnej gramotnosti si vytvoríme vlastné aktivity, ktoré budeme môcť realizovať so žiakmi. Výstupom budú učebné materiály, návrhy a spracované aktivity zamerané na témy z oblasti finančnej gramotnosti s využitím digitálnych technológií a aktivizačných, inovatívnych metód. Výstup z činnosti klubu bude spracovaný každý polrok.</p> <p>6. Kreatívne v labrynte IT</p>
--	--

	<p>Počet členov: 4 - PK s výstupom</p> <p>Vytvorený klub bude pre nás veľmi dobrá príležitosť na vzájomnú výmenu skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní a na spoločnú tvorbu učebných textov a návodných úloh potrebných na vyučovanie príslušnej témy rovnako v každej skupine na hodine Informatiky. Výučbou informatiky žiaci nadobúdajú vedomosti a zručnosti v oblasti digitálnych technológií, ktoré následne pomôžu pri rozvíjaní čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti žiaka. Výstupom budú spoločne vytvorené učebné materiály a návrhy úloh na vybrané témy vyučovacích hodín informatiky na zlepšenie čitateľskej, prírodovednej a finančnej gramotnosti našich žiakov. Výstup bude spracovaný každý polrok. Cieľová skupina: pedagogickí a odborní zamestnanci</p> <p>Priestorové zabezpečenie: Realizácia podaktivity bude prebiehať vo vlastných priestoroch žiadateľa – učebne a ďalšie priestory školy</p> <p>Podaktivita 2.2 Školenia pedagogických zamestnancov</p> <p>Začiatok podaktivity: 09/2019 Ukončenie podaktivity: 08/2021 Celková dĺžka realizácie podaktivity: 24 mesiacov</p> <p>Zdôvodnenie podaktivity: Zvýšenie kvality výchovno-vzdelávacieho procesu je podmienené zvýšením kvality rozsahu a úrovne kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov. Táto podaktivita je nevyhnutná z dôvodu zvýšenia odbornosti a kompetencií pedagógov v oblasti čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti.</p> <p>Ciele podaktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podporiť rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov s cieľom rozvíjania čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti žiakov - zvýšiť zručnosti pedagogických a odborných pracovníkov školy - podporiť rozvoj kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov - zabezpečiť cielené vzdelávanie zamerané na podporu rozvíjania čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti u žiakov školy - podporiť vyššiu úroveň vzdelávacieho procesu <p>Popis podaktivity: v rámci tejto podaktivity budú zrealizované 4 školenia.</p> <p>1. Školenie 1 - Informačná a internetová bezpečnosť v kontexte práce učiteľa</p> <p>Špecifikácia školenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Počet zúčastnených školenia: 20 - Akreditované aktualizácie školenie
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Rozsah: 60 hodín prezenčnou formou - školenie ukončené dokladom o absolvovaní vzdelávania - osvedčenie o ukončení akreditovaného vzdelávania - Obsahová náplň školenia: <ul style="list-style-type: none"> • Informačná bezpečnosť • Základné pojmy a význam informačnej bezpečnosti • Stratégia a legislatívne normy v oblasti informačnej bezpečnosti • Integrácia a aplikácia informačnej bezpečnosti do vyuč. procesu • Hrozby internetu a sociálnych sietí • Správanie na internete • Sociálne siete – hrozby a riziká • Kyberšikana • Príklady kyberšikany z praxe • Príčiny, motívy a spúšťače kyberšikany • Pomoc a ochrana pri kyberšikane • Identifikácia a riešenie kyberšikany <p style="text-align: center;">2. Školenie 2 - Národný štandard finančnej gramotnosti</p> <p>Špecifikácia školenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Počet zúčastnených školenia: 20 - Akreditované aktualizčné školenie - Rozsah: 25 hodín prezenčnou formou - školenie ukončené dokladom o absolvovaní vzdelávania - osvedčenie o ukončení akreditovaného vzdelávania. <p>Obsahová náplň:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Školenie, ktoré bude reflektovať na súčasné potreby, požiadavky vyplývajúce z pedagogických dokumentov • Cieľom školenia je zdokonaľiť profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov v problematike finančnej gramotnosti • Vzdelávanie v oblastiach: Jazyk a komunikácia, Príroda a spoločnosť, Matematika a práca s informáciami, Človek a príroda, Človek a spoločnosť, Človeka hodnoty. <p style="text-align: center;">3. Školenie 3 - Čitateľská gramotnosť v edukácii</p> <p>Špecifikácia školenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Počet zúčastnených školenia: 12 - Akreditované aktualizčné školenie - Rozsah: 35 hodín prezenčnou formou - školenie ukončené dokladom o absolvovaní vzdelávania - osvedčenie o ukončení akreditovaného vzdelávania. <p>Obsahová náplň:</p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"> • Školenie, ktoré bude reflektovať na súčasné potreby a záujem pedagogických zamestnancov zdokonaľiť svoje profesijné kompetencie v problematike čitateľskej gramotnosti a implementovať ju do edukačného procesu. • Vzdelávanie v oblastiach: Jazyk a komunikácia, Príroda a spoločnosť, Matematika a práca s informáciami, Človek a príroda, Človek a spoločnosť, Človek a hodnoty. <p>Tieto 3 vyššie uvedené školenia budú riešené dodávateľsky pomocou externých dodávateľov školení, posledné 4. školenie bude riešené pomocou štandardnej stupnice jednotkových nákladov.</p> <p>4. Školenie 4 - Bádateľské vyučovanie</p> <p>Zamerané na podporu IKT v rámci prírodovednej gramotnosti, školenie lektorované skúseným odborníkom.</p> <ul style="list-style-type: none"> - počet zúčastnených 12 pedagógov - rozsah školenia 16 hodín <p>Cieľová skupina – pedagogickí a odborní zamestnanci: 20 pedagogických a odborných zamestnancov</p> <p>Spôsob zabezpečenia realizácie aktivity: Realizácia podaktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu.</p> <p>Personálne zabezpečenie – interné kapacity (štandardná stupnica jednotkových nákladov - vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov - výdavky na 1 hodinu účasti na kontinuálnom vzdelávaní pedagogického a odborného zamestnanca) - výdavky na vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov, výdavky rozpočtované v súlade s prílohou č. 8 výzvy na skupinu s 20 pedagógmi a externé zabezpečenie školení pomocou externých dodávateľov.</p> <p>Priestorové zabezpečenie: Realizácia školenia bude prebiehať v priestoroch školy.</p> <p>Merateľné ukazovatele: Vecný súlad cieľov a výsledkov projektu s očakávanými výsledkami OPEZ je reprezentovaný okrem iného aj prostredníctvom nižšie uvedených merateľných ukazovateľov:</p> <p>P0278 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií – v plánovanej hodnote 20 ped. zamestnancov</p> <p>P0279 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie – v plánovanej hodnote 20 ped. zamestnancov.</p>
<p>Hlavná aktivita 3</p>	<p>Hlavná aktivita 3: Riadenie/Koordinácia projektu</p> <p>Začiatok aktivity: 09/2019 Ukončenie aktivity: 08/2021 Celková dĺžka realizácie aktivity: 24</p>

	<p>Cieľ aktivity: Zabezpečiť činnosti riadenia/ koordinácie projektu vo vzťahu k vecným/ odborným aktivitám projektu pre obidve cieľové skupiny.</p> <p>Spôsob zabezpečenia realizácie aktivity: Realizácia projektu bude zabezpečená nižšie uvedenými internými zamestnancami žiadateľa.</p> <p>Projektový manažér: Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru Vzdelanie: vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa</p> <p>Prax v oblasti projektového riadenia a prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov (pozri životopis, ktorý tvorí prílohu tejto ŽoNFP)</p> <p>Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia: zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, splatným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu, zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu- monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod., koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte, zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP.</p> <p>Finančný manažér: Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru Vzdelanie: vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa Prax v oblasti projektového riadenia a prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov (pozri životopis, ktorý tvorí prílohu tejto ŽoNFP). Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia: zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO), zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ.</p> <p>Manažér pre monitorovanie: Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru Vzdelanie: vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa</p>
--	---

	<p>Prax v oblasti projektového riadenia a prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov (pozri životopis, ktorý tvorí prílohu tejto ŽoNFP)</p> <p>Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia: vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu.</p> <p>Administratívny zamestnanec:</p> <p>Typ pracovno-právneho vzťahu: dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru</p> <p>Vzdelanie: vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa</p> <p>Prax v oblasti projektového riadenia a prax s výkonom riadenia projektu/ projektov financovaných zo štrukturálnych fondov (pozri životopis, ktorý tvorí prílohu tejto ŽoNFP)</p> <p>Vykonávané činnosti v rámci projektového riadenia: vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku, administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov), zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít</p> <p>Nepriame náklady - Paušálna sadzba: Žiadateľ plánuje v rámci projektu uplatniť paušálnu sadzbu na nepriame výdavky.</p> <p>Informovanosť a komunikácia o projekte: V rámci publicity bude zabezpečené: označenie objektov, priestorov budovy a školiacich miestností, v ktorých sa uskutočňujú aktivity projektu informačnou tabuľou/ plagátom vo formáte min. A3; viditeľným umiestnením loga ESF a EFRR s odkazom na Európsku úniu v priestoroch budovy a v školiacich miestnostiach (min. vo veľkosti A5), označenie informačných a odborných materiálov, dokumentov a propagačných predmetov vytvorených a využívaných v súvislosti s projektom; označenie dlhodobého majetku a spotrebného materiálu využívaného v súvislosti s projektom, informovanie cieľových skupín a verejnosti prostredníctvom webovej stránky.</p> <p>Vhodnosť navrhovaných aktivít s ohľadom na očakávané výsledky</p> <p>Jednotlivé aktivity sú koncipované tak, aby priamo svojimi výsledkami prispievali k dosahovaniu jednotlivých čiastkových cieľov, a tým aj k naplneniu hlavného cieľa projektu. Z vecného hľadiska boli zvolené aktivity a podaktivity tak, aby priamo prispievali k zvýšeniu zručností a matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti žiakov, a tým aj ich študijných výsledkov.</p> <p>Všetky vyššie zadané ciele budú plne naplnené realizáciou hlavných aktivít projektu a prispedia k dosiahnutiu hlavného cieľa projektu. Jednotlivé ciele a aj samotné hlavné aktivity projektu sú priamo previazané s intervenčnou stratégiou OP LZ v príslušnej oblasti, t.j. s príslušným špecifickým cieľom OP: 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov:</p> <ul style="list-style-type: none"> - očakávanými výsledkami OP reprezentovanými aj prostredníctvom relevantných merateľných ukazovateľov,
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - definovaným oprávnenými typmi aktivity OP - špecifickými podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP <p>Súlad realizácie projektu so strategickými a koncepčnými dokumentami</p> <p>Predkladaný projekt je v súlade s globálnym cieľom OP LZ pre oblasť vzdelávania, zamestnanosti a sociálnej inklúzie, ktorým je „Podporiť rozvoj ľudských zdrojov celoživotného učenia a ich plnohodnotného začlenenia sa na trh práce na zlepšenie ich sociálnej situácie“. Projekt zároveň prispieva k plneniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - tematického cieľa: Investovanie do vzdelania, školení a odbornej prípravy, ako aj zručností a celoživotného vzdelávania - investičnej priority 1.1: Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy - špecifického cieľa 1.1.1: Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov <p>Projekt bude zároveň zohľadňovať HP Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia, v rámci ktorého sa budú uplatňovať nasledovné opatrenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie aktivít projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie a výber bude prebiehať na základe transparentných kvalifikačných podmienok. V prípade nerozhodnosti medzi dvoma rovnako kvalifikovanými osobami uprednostní žiadateľ tú osobu, ktorej pohlavie, etnicita alebo rasa je menej zastúpené v inštitúcii žiadateľa (dočasné vyrovnávacie opatrenie v zmysle §8a Antidiskriminačného zákona) - v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nebude dochádzať k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb - pri výbere osôb cieľovej skupiny a pri realizácii vzdelávacích a ďalších oprávnených aktivít cieľovej skupiny nebude dochádzať k diskriminácii na základe pohlavia, rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine a nebude dochádzať ani k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny a vytvorením adekvátnych podmienok pre účasť na aktivitách (napr. v oblasti prístupnosti fyzického prostredia, informácií a komunikácie pre osoby so zdravotným postihnutím). <p>Hlavné aktivity projektu budú zároveň napĺňať hlavný cieľ HP Udržateľný rozvoj, ktorým je zabezpečenie environmentálnej, sociálnej a ekonomickej udržateľnosti rastu s osobitným dôrazom na ochranu a zlepšenie životného prostredia pri zohľadnení zásady „znečisťovateľ platí“.</p>
Podporné aktivity Projektu	

<p>Podporné aktivity projektu sú nasledovné:</p>	<p>Podporné aktivity projektu budú riešené v rámci 15% paušálnej sadzby z rozpočtovej položky 1.1. Paušálna sadzba.</p> <p>Podporné aktivity:</p> <p>Žiadateľ bude počas celej doby realizácie projektu využívať možnosť uplatňovania nepriamych výdavkov paušálnou sadzbou. V rámci týchto výdavkov budú financované podporné činnosti - publicita projektu, verejné obstarávanie, personalistika, účtovníctvo, poštovné a iné nepriame výdavky spadajúce do tejto oblasti.</p>
---	--



EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvojaOPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJEMINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
1. Nepriame výdavky							EUR					
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	6 318,78	6 318,78	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.	1., 2., 3.		6 318,78	0,00
1. Spolu							6 318,78					
2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky												
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky						45 302,25					
2.1.1.	PC jednotka	112 - Zásoby	633002	ks	17	621,41	10 563,97	Obstaranie 17 ks PC jednotiek. Cena (621,41€) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 10 563,97 €. PC jednotky budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.		10 563,97	0,00
2.1.2.	PC monitor	112 - Zásoby	633002	ks	17	174,07	2 959,19	Obstaranie 17 ks PC monitorov. Cena (174,07€) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 2 959,19 €. PC monitory budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.		2 959,19	0,00
2.1.3.	Kancelársky balík	112 - Zásoby	633013	ks	17	128,06	2 177,02	Obstaranie 17 ks kancelárskych balíkov. Cena (128,06 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 2 177,02 €. Kancelárske balíky budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.		2 177,02	0,00

2.1.4.	Klávesnica	112 - Zásoby	633002	ks	17	50,07	851,19	Obstaranie 17 ks klávesníc. Cena (50,07 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 851,19 €. Klávesnice budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.		851,19	0,00
2.1.5.	Slúchadlá s mikrofónom	112 - Zásoby	633004	ks	17	139,49	2 371,33	Obstaranie 17 ks slúchadiel s mikrofónom. Cena (139,49 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 2 371,33 €. Slúchadlá s mikrofónom budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		2 371,33	0,00
2.1.6.	Reproduktor k PC	112 - Zásoby	633004	ks	2	59,27	118,54	Obstaranie 2 ks reproduktorov k PC. Cena (59,27 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 118,54 €. Reproduktory k PC budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		118,54	0,00
2.1.7.	Tlačiareň čiernobiela	112 - Zásoby	633004	ks	1	102,89	102,89	Obstaranie 1 ks tlačiarne čiernobiela. Cena (102,89 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 102,89 €. Tlačiareň čiernobiela bude využívaná žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.		102,89	0,00
2.1.8.	Tlačiareň farebná	112 - Zásoby	633004	ks	1	192,40	192,40	Obstaranie 1 ks tlačiarne farebná. Cena (192,40 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 192,40 €. Tlačiareň farebná bude využívaná žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.		192,40	0,00
2.1.9.	Multifunkčné zariadenie	112 - Zásoby	633004	ks	1	1 820,31	1 820,31	Obstaranie 1 ks multifunkčného zariadenia. Cena (1 820,31 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 1 820,31 €. Multifunkčné zariadenie bude využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.		1 820,31	0,00

								Obstaranie 1 ks laminátor. Cena (314,98 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 314,98 €. Laminátor bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.				
2.1.10.	Laminátor	112 - Zásoby	633004	ks	1	314,98	314,98		1.		314,98	0,00
								Obstaranie 1 ks rezačka A3. Cena (58,54 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 58,54 €. Rezačka bude využívaná žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.				
2.1.11.	Rezačka A3	112 - Zásoby	633004	ks	1	58,54	58,54		1.		58,54	0,00
								Obstaranie 4 ks USB disk 128 GB. Cena (29,01 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 116,04 €. USB disk 128 GB budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.				
2.1.12.	USD disk 128 GB	112 - Zásoby	633004	ks	4	29,01	116,04		1.		116,04	0,00
								Obstaranie 7 ks USB disk 64 GB. Cena (26,21 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 183,47 €. USB disk 64 GB budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.				
2.1.13.	USD disk 64 GB	112 - Zásoby	633004	ks	7	26,21	183,47		1.		183,47	0,00
								Obstaranie 1 ks viazač hrebeňovej väzby. Cena (378,36 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 378,36 €. Viazač hr. väzby bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.				
2.1.14.	Viazač hrebeňovej väzby	112 - Zásoby	633004	ks	1	378,36	378,36		1.		378,36	0,00
								Obstaranie 40 ks kliprámov A3. Cena (20,11 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 804,40 €. Kliprámy budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.				
2.1.15.	Kliprám A3	112 - Zásoby	633004	ks	40	20,11	804,40		1.		804,40	0,00

2.1.16.	Hra finančná sloboda	112 - Zásoby	633004	ks	8	69,58	556,64	Obstaranie 8 ks hier finančná sloboda. Cena (69,58 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 556,64 €. Hra fin. sloboda bude využívaná žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.		556,64	0,00
2.1.17.	Monopoly – elektronické bankovníctvo	112 - Zásoby	633004	ks	6	36,33	217,98	Obstaranie 6 ks monopoly - el. bankovníctvo. Cena (36,33 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 217,98 €. Monopoly - el. bankovníctvo budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť, ako aj pedagogickými a odbornými zamestnancami gymnázia v rámci podaktivít zameraných na pedagogické kluby a vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov.	1.		217,98	0,00
2.1.18.	Žiacky binokulár	112 - Zásoby	633004	ks	5	80,81	404,05	Obstaranie 5 ks žiackych binokulárov. Cena (80,81 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 404,50 €. Žiacke binokuláre budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		404,05	0,00
2.1.19.	Učiteľský binokulár	112 - Zásoby	633004	ks	1	175,67	175,67	Obstaranie 1 ks učiteľský binokulár. Cena (175,67 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 175,67 €. Učiteľský binokulár bude využívaný učiteľmi a žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		175,67	0,00
2.1.20.	Statív	112 - Zásoby	633004	ks	1	23,74	23,74	Obstaranie 1 ks statív. Cena (23,74 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 23,74 €. Statív bude využívaný učiteľmi a žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		23,74	0,00
2.1.21.	Univerzálny GPS navigátor	112 - Zásoby	633004	ks	1	666,67	666,67	Obstaranie 1 ks GPS navigátor. Cena (666,67€) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 666,67 €. GPS navigátor bude využívaný učiteľmi a žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		666,67	0,00
2.1.22.	Hlasovací systém	112 - Zásoby	633004	ks	1	1 139,07	1 139,07	Obstaranie 1 ks hlasovací systém. Cena (1 139,07 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 1 139,07 €. Hlasovací systém bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		1 139,07	0,00
2.1.23.	Výučbové CD Európa	112 - Zásoby	633004	ks	1	106,67	106,67	Obstaranie 1 ks výučbové CD Európa. Cena (106,67 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 106,67 €. Výučbové CD Európa bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		106,67	0,00

2.1.24.	Výučbové CD Prírodné oblasti Zeme	112 - Zásoby	633004	ks	1	92,00	92,00	Obstaranie 1 ks Výučbové CD Prírodné oblasti Zeme. Cena (92,00 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 92,00 €. Výučbové CD Prírodné oblasti Zeme bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		92,00	0,00
2.1.25.	Interaktívna geografia CD	112 - Zásoby	633004	ks	1	585,00	585,00	Obstaranie 1 ks sada CD interaktívna geografia. Cena (585,00 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 585,00 €. Sada CD interaktívna geografia bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		585,00	0,00
2.1.26.	Ekologická pokusná súprava	112 - Zásoby	633004	ks	10	40,76	407,60	Obstaranie 10 ks Ekologických pokusných súprav. Cena (40,76 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 407,60 €. Súprava bude využívaná žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		407,60	0,00
2.1.27.	Kufrikové laboratórium na výskum pôdy	112 - Zásoby	633004	ks	1	860,60	860,60	Obstaranie 1 ks Kufrikové laboratórium na výskum pôdy. Cena (860,60 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 860,60 €. Kufrikové laboratórium na výskum pôdy bude využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		860,60	0,00
2.1.28.	Snímač nečistôt vo vode	112 - Zásoby	633004	ks	1	141,08	141,08	Obstaranie 1 ks Snímač nečistôt vo vode. Cena (141,08 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 141,08 €. Snímač nečistôt vo vode bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		141,08	0,00
2.1.29.	Merací panel	112 - Zásoby	633004	ks	2	419,67	839,34	Obstaranie 2 ks Merací panel. Cena (419,67 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 839,34 €. Súprava bude využívaná žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		839,34	0,00
2.1.30.	Cvičný srdcový monitor	112 - Zásoby	633004	ks	1	176,80	176,80	Obstaranie 1 ks Cvičný srdcový monitor. Cena (176,80 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 176,80 €. Cvičný srdcový monitor bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		176,80	0,00
2.1.31.	Detektor Ca2+	112 - Zásoby	633004	ks	1	366,10	366,10	Obstaranie 1 ks Detektor Ca2+. Cena (366,10 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 366,10 €. Detektor Ca2+ bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		366,10	0,00
2.1.32.	Kolorimeter	112 - Zásoby	633004	ks	1	193,93	193,93	Obstaranie 1 ks Kolorimeter. Cena (193,93 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 193,93 €. Kolorimeter bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		193,93	0,00

2.1.33.	Detektor rozpusteného kyslíka	112 - Zásoby	633004	ks	1	272,32	272,32	Obstaranie 1 ks Detektor rozpusteného kyslíka. Cena (272,32 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 272,32 €. Detektor rozpusteného kyslíka bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		272,32	0,00
2.1.34.	Spirometer	112 - Zásoby	633004	ks	2	173,23	346,46	Obstaranie 2 ks Spirometer. Cena (173,23 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 346,46 €. Detektor rozpusteného kyslíka bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		346,46	0,00
2.1.35.	Tester na meranie vodivosti	112 - Zásoby	633004	ks	1	156,10	156,10	Obstaranie 1 ks Tester na meranie vodivosti. Cena (156,10 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 156,10 €. Tester na meranie vodivosti bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		156,10	0,00
2.1.36.	Spektrofotometer	112 - Zásoby	633004	ks	1	1 344,99	1 344,99	Obstaranie 1 ks Spektrofotometer. Cena (1 344,99 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 1 344,99 €. Spektrofotometer bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		1 344,99	0,00
2.1.37.	Presné váhy	112 - Zásoby	633004	ks	1	160,27	160,27	Obstaranie 1 ks presné váhy. Cena (160,27 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 160,27 €. Presné váhy budú využívané žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		160,27	0,00
2.1.38.	Refraktometer	112 - Zásoby	633004	ks	1	56,22	56,22	Obstaranie 1 ks refraktometer. Cena (56,22 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 56,22 €. Refraktometer bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		56,22	0,00
2.1.39.	Polarimeter kruhový	112 - Zásoby	633004	ks	1	1 135,60	1 135,60	Obstaranie 1 ks polarimeter kruhový. Cena (1 135,60 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 1 135,60 €. Polarimeter kruhový bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		1 135,60	0,00
2.1.40.	Grafický datazberový systém	112 - Zásoby	633013	ks	10	580,24	5 802,40	Obstaranie 10 ks Grafický datazberový systém. Cena (580,24 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 5 802,40 €. Grafický datazberový systém bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		5 802,40	0,00
2.1.41.	Termočlánok	112 - Zásoby	633004	ks	4	127,92	511,68	Obstaranie 4 ks termočlánok. Cena (127,92 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 511,68 €. Termočlánok bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		511,68	0,00

2.1.42.	Snímač natočenia	112 - Zásoby	633004	ks	2	210,84	421,68	Obstaranie 2 ks Snímač natočenia. Cena (210,84 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 421,68 €. Snímač natočenia bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		421,68	0,00
2.1.43.	Merač intenzity osvetlenia	112 - Zásoby	633004	ks	2	63,31	126,62	Obstaranie 2 ks Merač intenzity osvetlenia. Cena (63,31 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 126,62 €. Merač intenzity osvetlenia bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		126,62	0,00
2.1.44.	Snímač magnetického poľa	112 - Zásoby	633004	ks	2	185,67	371,34	Obstaranie 2 ks Snímač magnetického poľa. Cena (185,67 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 371,34 €. Snímač magnetického poľa bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		371,34	0,00
2.1.45.	Vlhkomer	112 - Zásoby	633004	ks	2	110,60	221,20	Obstaranie 2 ks Vlhkomer. Cena (110,60 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 221,20 €. Vlhkomer bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		221,20	0,00
2.1.46.	Barometer	112 - Zásoby	633004	ks	2	148,94	297,88	Obstaranie 2 ks Barometer. Cena (148,94 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 297,88 €. Barometer bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		297,88	0,00
2.1.47.	Merač elektrického náboja	112 - Zásoby	633004	ks	4	140,39	561,56	Obstaranie 4 ks Merač elektrického náboja. Cena (140,39 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 561,56 €. Merač elektrického náboja bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		561,56	0,00
2.1.48.	UVA snímač	112 - Zásoby	633004	ks	2	192,78	385,56	Obstaranie 2 ks UVA snímač. Cena (192,78 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 385,56 €. UVA snímač bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		385,56	0,00
2.1.49.	UVB snímač	112 - Zásoby	633004	ks	2	193,99	387,98	Obstaranie 2 ks UVB snímač. Cena (193,99 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 387,98 €. UVB snímač bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		387,98	0,00
2.1.50.	Silomer	112 - Zásoby	633004	ks	8	203,03	1 624,24	Obstaranie 8 ks silomer. Cena (203,03 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 1 624,24 €. Silomer bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		1 624,24	0,00

2.1.51.	Spektrometer	112 - Zásoby	633004	ks	1	762,30	762,30	Obstaranie 1 ks spektrometer. Cena (762,30 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 762,30 €. Spektrometer bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		762,30	0,00
2.1.52.	Detektor pohybu	112 - Zásoby	633004	ks	2	140,69	281,38	Obstaranie 2 ks detektor pohybu. Cena (140,69 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 281,38 €. Detektor pohybu bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		281,38	0,00
2.1.53.	Softvér COACH	112 - Zásoby	633013	ks	1	108,90	108,90	Obstaranie 1 ks softvér COACH. Cena (108,90 €) je stanovená na základe prieskumu trhu a je v mieste a v čase obvyklá. Celkové výdavky vo výške 108,90 €. Softvér COACH bude využívaný žiakmi gymnázia v rámci podaktivít zameraných na mimoškolskú činnosť.	1.		108,90	0,00
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00					
2.2.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2.	Spolu						45 302,25					
3. Koordinácia projektu												
3.1.	Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti						33 940,80					
3.1.1.	Projektový manažér - hrubá mzda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	600	11,94	7 164,00	Pozícia projektového manažéra na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 600 hodín počas 24 mesiacov s hodinovou sadzbou 11,94 €/hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase, vychádzajúca z platového dekrétu). Výpočet celkových výdavkov: 11,94 €/hod. x 600 hod. = 7164,00 €. Náplň práce projektového manažéra: zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu, zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod., koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte, zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP.	3.		7 164,00	0,00
3.1.1.1	Projektový manažér - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	600	4,20	2 520,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície projektový manažér vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, t.j. 4,20 €/hod. Výpočet celkových výdavkov: 4,20 €/hod x 600 hod = 2 520,00 €.	3.		2 520,00	0,00

3.1.2.	Finančný manažér - hrubá mzda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	600	13,50	8 100,00	Pozícia finančného manažéra na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 600 hodín počas 24 mesiacov s hodinovou sadzbou 13,50 €/ hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase, určená na základe prieskumu trhu). Výpočet celkových výdavkov: 13,50 €/ hod. x 600 hod. = 8 100,00 €. Náplň práce finančného manažéra: zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO), zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ.	3.		8 100,00	0,00
3.1.2.1	Finančný manažér - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	600	4,75	2 850,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície finančného manažéra vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, t.j. 4,75 €/ hod. Výpočet celkových výdavkov: 4,75 €/ hod x 600 hod = 2 850,00 €.	3.		2 850,00	0,00
3.1.3.	Administratívny pracovník - hrubá mzda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	600	9,00	5 400,00	Pozícia administratívneho pracovníka na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 600 hodín počas 24 mesiacov s hodinovou sadzbou 10,62 €/ hodinu, znížená na 9,00 € v súlade s príručkou pre žiadateľa (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase, vychádzajúca z platového dekrétu). Výpočet celkových výdavkov: 9,00 €/ hod. x 600 hod. = 5 400,00 €. Náplň práce administratívneho pracovníka: vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu; zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít.	3.		5 400,00	0,00
3.1.3.1	Administratívny pracovník - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	600	3,17	1 902,00	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície administratívneho pracovníka vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, t.j. 3,17 €/ hod. Výpočet celkových výdavkov: 3,17 €/ hod x 600 hod = 1 902,00 €.	3.		1 902,00	0,00

3.1.4.	Manažér monitorovania - hrubá mzda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	480	9,25	4 440,00	Pozícia manažéra monitorovania na základe dohody o vykonaní práce v zmysle aktuálneho Zákonníka práce. 100% podiel práce na projekte. Práca v rozsahu 480 hodín počas 24 mesiacov s hodinovou sadzbou 9,25 €/ hodinu (obvyklá v danej oblasti, mieste a čase, vychádzajúca z platového dekrétu). Výpočet celkových výdavkov: 9,25 €/ hod. x 480 hod. = 4 440,00 €. Náplň práce manažéra monitorovania: vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu.	3.		4 440,00	0,00
3.1.4_1	Manažér monitorovania - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	480	3,26	1 564,80	Odvody zamestnávateľa v rámci pozície administratívny pracovník vypočítané ako 35,2% z hodinovej sadzby, t.j. 3,26 €/ hod. Výpočet celkových výdavkov: 3,26 €/ hod x 480 hod = 1 564,80 €.	3.		1 564,80	0,00
3.2	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
3.2.1.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00					
3.	Spolu						33 940,80					
Mimoškolská činnosť zameraná na zvýšenie prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových zručností												
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						8 184,40					
4.1.1.	Pedagóg 1 - Vital srdce - hrubá mzda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	160	8,54	1 366,40	Dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Hodinová sadzba zodpovedá sadzbám obvyklým v organizácii, určená na základe aktuálnej hod. sadzby na základe pracovného pomeru (viď oznámenie o výške funkčného platu). Výpočet celkových výdavkov: 8,54 €/ hod. x 160 hod. = 1 366,40 €. Konkrétny popis činností je uvedený vo formulári ŽoNFP. Predpokladaný rozsah prác počas realizácie projektu: 160 hod. (2 hod. týždenne x 80 týždňov=160 hod. - 4. školské polroky).	1.		1 366,40	0,00
4.1.1_1	Pedagóg 1 - Vital srdce - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	160	3,01	481,60	Dohoda - 160 hodín počas trvania projektu. Odvody zamestnávateľa určené z hrubej hodinovej mzdy - 3,01 €.	1.		481,60	0,00

4.1.2.	Pedagóg 2 - Krúžok astronomický - hrubá mzda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	160	7,85	1 256,00	Dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Hodinová sadzba zodpovedá sadzbám obvyklým v organizácii, určená na základe aktuálnej hod. sadzby na základe pracovného pomeru (viď oznámenie o výške funkčného platu). Výpočet celkových výdavkov: 7,85 €/ hod. x 160 hod. = 1 256,00 €. Konkrétny popis činností je uvedený vo formulári ŽoNFP. Predpokladaný rozsah prác počas realizácie projektu: 160 hod. (2 hod. týždenne x 80 týždňov=160 hod. - 4. školské polroky).	1.		1 256,00	0,00
4.1.2_1	Pedagóg 2 - Krúžok astronomický - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	160	2,76	441,60	Dohoda - 160 hodín počas trvania projektu. Odvody zamestnávateľa určené z hrubej hodinovej mzdy - 2,76 €.	1.		441,60	0,00
4.1.3.	Pedagóg 3 - Mladý programátor a robotika - hrubá mzda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	160	8,00	1 280,00	Dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Hodinová sadzba zodpovedá sadzbám obvyklým v organizácii, určená na základe aktuálnej hod. sadzby na základe pracovného pomeru (viď oznámenie o výške funkčného platu). Výpočet celkových výdavkov: 8,00 €/ hod. x 160 hod. = 1 280,00 €. Konkrétny popis činností je uvedený vo formulári ŽoNFP. Predpokladaný rozsah prác počas realizácie projektu: 160 hod.	1.		1 280,00	0,00
4.1.3_1	Pedagóg 3 - Mladý programátor a robotika - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	160	2,82	451,20	Dohoda - 160 hodín počas trvania projektu. Odvody zamestnávateľa určené z hrubej hodinovej mzdy - 2,82 €.	1.		451,20	0,00
4.1.4.	Pedagóg 4 - Studničky – voda pre tretie tisícročie - časť 1 - hrubá mzda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	120	8,97	1 076,40	Dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Hodinová sadzba zodpovedá sadzbám obvyklým v organizácii, určená na základe aktuálnej hod. sadzby na základe pracovného pomeru (viď oznámenie o výške funkčného platu). Výpočet celkových výdavkov: 8,97 €/ hod. x 120 hod. = 1 076,40 €. Konkrétny popis činností je uvedený vo formulári ŽoNFP. Predpokladaný rozsah prác počas realizácie projektu: 120 hod.	1.		1 076,40	0,00
4.1.4_1	Pedagóg 4 - Studničky – voda pre tretie tisícročie - časť 1 - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	120	3,16	379,20	Dohoda - 120 hodín počas trvania projektu. Odvody zamestnávateľa určené z hrubej hodinovej mzdy - 3,16 €.	1.		379,20	0,00

4.1.5.	Pedagóg 5 - Studničky – voda pre tretie tisícročie - časť 2 - hrubá mzda	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	120	8,95	1 074,00	Dohoda o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru. Hodinová sadzba zodpovedá sadzbám obvyklým v organizácii, určená na základe aktuálnej hod. sadzby na základe pracovného pomeru (viď oznámenie o výške funkčného platu). Výpočet celkových výdavkov: 8,95 €/ hod. x 120 hod. = 1 074,00 €. Konkrétny popis činností je uvedený vo formulári ŽoNFP. Predpokladaný rozsah prác počas realizácie projektu: 120 hod.	1.		1 074,00	0,00
4.1.5.1	Pedagóg 5 - Studničky – voda pre tretie tisícročie - časť 2 - odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	120	3,15	378,00	Dohoda - 120 hodín počas trvania projektu. Odvody zamestnávateľa určené z hrubej hodinovej mzdy - 3,15 €.	1.		378,00	0,00
4.2.	Cestovné náhrady **						2 744,60					
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	1	2 744,60	2 744,60	Cestovné na exkurzie v rámci krúžku Studničky – voda pre tretie tisícročie, cestovné do miest: Lipany – Tichý Potok – 16 km , Lipany – Vyšný Slavkov – 19 km, Lipany – Bajerovce – 24 km , Lipany – Lúčka/Potoky – 5 km , Lipany – Kamenica – 4 km, Lipany – Dubovica – 2 km , Lipany – Vysoká – 16 km, Lipany – Brezovica - (22.3. 2020 – Deň vody), Lipany – Starina (vodná nádrž). Spolu 881,80 €. Cestovné a vstupné na exkurzie v rámci krúžku Mladý programátor a robotika, cestovné do miest: Lipany – Spišská Belá (Petzvalovo technické múzeum) - vstupné 44€, doprava 319,20 €, spolu: 363,20 €. Cestovné na exkurzie v rámci krúžku Vital srdce, cestovné do miesta: Lipany – Zaječová – Ekocentrum, spolu: 1499,60 €. Spolu za rozpočtovú položku : 1 x 2 744,60 = 2 744,60 €.	1.		2 744,60	0,00
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00					
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00					
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
4.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00					
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00					
4.5.	Podpora frekventantov						3 892,50					
4.5.1.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	3 892,50	3 892,50	Odborná literatúra - 101 ks, časopisy - 2 ks, mapy a myšlienkové mapy - 19 ks, náučné karty - 30 ks, slepé mapy - 15 ks, pexesá - 4 ks, turistické značky - 25 ks, spotrebný materiál na vytvorenie turistických značiek - 25 ks, testovacie papiere - 10 ks, jodidové testovacie papiere - 2 ks, piestové nástavce na pipety 3 ks - rôzne druhy na podporu krúžkovej činnosti v rámci čitateľskej, matematickej, prírodovednej, environmentálnej gramotnosti. Cena určená na základe predbežného prieskumu trhu položiek v súčasnosti dostupných na trhu, nie je možné určiť výšku položky na základe presných položiek - tieto nemusia byť dostupné v čase verejného obstarávania. Cena spolu: 3 892,50 €.	1.		3 892,50	0,00
4.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
4.6.1.	štatná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00					
4.	Spolu						14 821,50					

Zvýšenie kompetencií, odborných zručností a skúseností pedagogických zamestnancov ako nástroj rozvíjania matematickej, čitateľskej a 5. prírodovednej gramotnosti žiakov												
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00					
5.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
5.2.	Cestovné náhrady **						0,00					
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00					
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00					
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00					
5.4.	Ostatné výdavky - priame						6 660,00					
5.4.1.	Školenie 1 - Informačná a internetová bezpečnosť v kontexte práce učiteľa	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	2 426,67	2 426,67	Školenie 1 - Informačná a internetová bezpečnosť v kontexte práce učiteľa. Špecifikácia školenia: - Počet zúčastnených školenia: 20 - Akreditované aktualizčné školenie - Rozsah: 60 hodín prezenčnou formou - školenie ukončené dokladom o absolvovaní vzdelávania - osvedčenie o ukončení akreditovaného vzdelávania Obsahová náplň školenia bude uvedená v ŽoNFP, cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a v čase obvyklá. Cena spolu: 2 426,67€.	2.		2 426,67	0,00
5.4.2.	Školenie 2 - Národný štandard finančnej gramotnosti	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	2 419,33	2 419,33	Školenie 2 - Národný štandard finančnej gramotnosti. Špecifikácia školenia: - Počet zúčastnených školenia: 20 - Akreditované aktualizčné školenie - Rozsah: 25 hodín prezenčnou formou - školenie ukončené dokladom o absolvovaní vzdelávania - osvedčenie o ukončení akreditovaného vzdelávania. Obsahová náplň školenia bude uvedená v ŽoNFP, cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a v čase obvyklá. Cena spolu: 2 419,33 €.	2.		2 419,33	0,00
5.4.3.	Školenie 3 - Čitateľská gramotnosť v edukácii	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	1 814,00	1 814,00	Školenie 3 - Čitateľská gramotnosť v edukácii. Špecifikácia školenia: - Počet zúčastnených školenia: 12 - Akreditované aktualizčné školenie - Rozsah: 35 hodín prezenčnou formou - školenie ukončené dokladom o absolvovaní vzdelávania - osvedčenie o ukončení akreditovaného vzdelávania. Obsahová náplň školenia bude uvedená v ŽoNFP, cena určená na základe prieskumu trhu, v mieste a v čase obvyklá. Cena spolu: 1 814,00 €.	2.		1 814,00	0,00
5.5.	Podpora frekventantov						0,00					
5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diétu a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					

5.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						52 924,80					
5.6.1.	štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I. - Klub praktickej matematiky	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	7 208,00	7 208,00	Klub praktickej matematiky. Výpočet: 4 členovia x 30 hod./polrok x 10,60€ = 1272,00€ + (50 hod./klub s výstupom x 10,60=530)= 1802,00€/polrok x 4 školské polroky = 7208,00€. Detailná činnosť klubu vrátane rozsahu stretnutí, tém a pod. je uvedená v prílohe 1g Plán práce klubu.	2.		7 208,00	0,00
5.6.2.	štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I. - Klub bádateľských aktivít z fyziky	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	7 208,00	7 208,00	Klub bádateľských aktivít z fyziky. Výpočet: 4 členovia x 30 hod./polrok x 10,60€ = 1272,00€ + (50 hod./klub s výstupom x 10,60=530)= 1802,00€/polrok x 4 školské polroky = 7208,00€. Detailná činnosť klubu vrátane rozsahu stretnutí, tém a pod. je uvedená v prílohe 1g Plán práce klubu.	2.		7 208,00	0,00
5.6.3.	štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I. - Vedo-mosty	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	9 752,00	9 752,00	Vedo-mosty. Výpočet: 6 členov x 30 hod./polrok x 10,60€ = 1908,00€ + (50 hod./klub s výstupom x 10,60=530)= 2438,00€/polrok x 4 školské polroky = 9752,00€. Detailná činnosť klubu vrátane rozsahu stretnutí, tém a pod. je uvedená v prílohe 1g Plán práce klubu.	2.		9 752,00	0,00
5.6.4.	štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I. - Klub čitateľskej gramotnosti	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	12 296,00	12 296,00	Klub čitateľskej gramotnosti. Výpočet: 8 členov x 30 hod./polrok x 10,60€ = 2544,00€ + (50 hod./klub s výstupom x 10,60=530)= 3074,00€/polrok x 4 školské polroky = 12296,00 €. Detailná činnosť klubu vrátane rozsahu stretnutí, tém a pod. je uvedená v prílohe 1g Plán práce klubu.	2.		12 296,00	0,00
5.6.5.	štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I. - Manažment osobných financií	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	7 208,00	7 208,00	Manažment osobných financií. Výpočet: 4 členovia x 30 hod./polrok x 10,60€ = 1272,00€ + (50 hod./klub s výstupom x 10,60=530)= 1802,00€/polrok x 4 školské polroky = 7208,00€. Detailná činnosť klubu vrátane rozsahu stretnutí, tém a pod. je uvedená v prílohe 1g Plán práce klubu.	2.		7 208,00	0,00
5.6.6.	štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I. - Kreatívne v labyrinte IT	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	7 208,00	7 208,00	Výpočet: 4 členovia x 30 hod./polrok x 10,60€ = 1272,00€ + (50 hod./klub s výstupom x 10,60=530)= 1802,00€/polrok x 4 školské polroky = 7208,00€. Detailná činnosť klubu vrátane rozsahu stretnutí, tém a pod. je uvedená v prílohe 1g Plán práce klubu.	2.		7 208,00	0,00
5.6.7.	štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I. - školenie - Bádateľské vyučovanie	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	2 044,80	2 044,80	Školenie - Bádateľské vyučovanie - zamerané na podporu IKT v rámci prírodovednej gramotnosti, školenie lektorované skúseným odborníkom. Výpočet: 12 zúčastnených pedagógov x 16 hod. x 10,65€ = 2 044,80€.	2.		2 044,80	0,00
5.	Spolu						59 584,80					
6	Ostatné výdavky - priame						EUR					
6.1	paušálna sadzba	903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2; nariadenie 1303/2013, čl. 68b)	637033	projekt	0	0,00	0,00	Paušálna sadzba na úhradu ostatných výdavkov projektu - max. 40% z priamych personálnych výdavkov.				
6.	Spolu											

7. Riadenie rizík (ak relevantné)										
7.1	Riziková prirážka	výdavky	projekt	0	0,00	0,00				
7.	Spolu					0,00				
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU						159 968,13				

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky	6 318,78	15,00	stanovené v konkrétnej výzve/výzva ní	paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)				z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania	45 302,25	29,48	stanovené v konkrétnej výzve/výzva ní	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky	10 552,50	6,87		z priamych výdavkov
4.	Riziková prirážka			5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2018	0,00	0,00	0,00
2.	2019	26661,00	25327,95	1333,05
3.	2020	79984,00	75984,80	3999,20
4.	2021	53323,13	50656,97	2666,16
5.	2022	0,00	0,00	0,00
	Spolu	159968,13	151969,72	7998,41
6.	%	100	95	5

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).