

## **Zmluva o spolupráci**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka  
(ďalej len „zmluva“)

### **Zmluvné strany**

#### **Organizácia: REOX , s.r.o.**

so sídlom: Krištáľová 32, 949 01 Nitra

zastúpená: Ing. Roman Urdzik

IČO: 36726176

DIČ/IČ DPH: 2022302018

banka: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia , a.s.

číslo účtu: SK 4811110000006629524001

#### **Škola: Stredná odborná škola**

so sídlom: Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa

zastúpená: riaditeľom školy - PeaDr. Vladimírom Buvaličom

IČO: 00159531

DIČ/IČ DPH: 2020725850

banka: Štátna pokladnica

číslo účtu: SK15 8180 0000 0070 0051 5225

### **Článok I. Predmet zmluvy**

1. Predmetom plnenia zmluvy je zabezpečenie a realizácia praktického vyučovania žiakov Strednej odbornej školy (vek nad 18rokov) podľa menného zoznamu, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy na pracovisku: Dominik Polska Services Sp. Z o.o. ,ul. Sportowa 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrou, Poľsko, v súlade s učebnými osnovami a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Organizácia sa zaväzuje umožniť žiakom školy vykonať praktické vyučovanie v súlade s touto zmluvou, vytvoriť k tomu potrebné podmienky, ako aj plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.
3. Škola sa zaväzuje plniť riadne všetky svoje povinnosti, ktoré pre ňu ako vzdelávaciu inštitúciu vyplývajú zo všeobecne záväzných predpisov a plniť ďalšie povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

### **Článok II. Ciele**

1. Cieľom praktického vyučovania je nadobudnutie a rozšírenie teoretických a praktických vedomostí a zručností v súlade s učebnými osnovami v podmienkach praxe.
2. Praktické vyučovanie dopĺňa odbornú teoretickú prípravu žiakov a praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú po absolvovaní štúdia pracovať.
3. Pre dosiahnutie hlavných cieľov tejto zmluvy zmluvné strany sa zaväzujú plniť nasledovné povinnosti:

### **3.1.Organizácia sa zaväzuje:**

- a) Umožniť žiakom vykonať praktické vyučovanie vo firme Dominik Polska Services za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- b) Zabezpečiť, aby praktické vyučovanie na pracovisku viedla osoba na to spôsobilá.
- c) Umožniť prístup majstrom odbornej výchovy (ďalej len MOV) a zástupcom školy na prevádzku za účelom kontroly vykonávania praktického vyučovania.
- d) Vytvárať pracovné, hygienické a základné podmienky BOZP pre žiakov a MOV.
- e) Plniť ďalšie povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov v spojení so zabezpečením a výkonom praktického vyučovania žiakov a z tejto zmluvy.

### **3.2.Škola sa zaväzuje:**

- a) Ako vzdelávacia inštitúcia zabezpečovať výchovno-vzdelávací proces a v súčinnosti s organizáciou zabezpečiť riadny výkon praktické vyučovanie na pracovisku.
- b) Vypracovať a aktualizovať menný zoznam žiakov, ktorí sa praktického vyučovania zúčastňujú.
- c) Zabezpečiť a určiť pre praktické vyučovanie MOV a ďalšie kontaktné osoby pre informačný styk s organizáciou vo veci výkonu dohodnutého praktického vyučovania.
- d) Vopred dohodnúť a odsúhlasiť s organizáciou zoznam inštruktorov a ich spôsobilosť pre vedenie praktického vyučovania na pracovisku.
- e) Poučiť žiakov o podmienkach vykonávania a požiadavkách na prácu, ktorú budú vykonávať počas praktického vyučovania.
- f) Zabezpečovať vzájomnú komunikatívnosť a informovanosť vo vzťahu škola – žiak – organizácia.
- g) Pracovné výsledky žiakov z praktického vyučovania využiť ako podklad pre hodnotenie žiakov z predmetu odborný výcvik alebo odborná prax.
- h) Plniť ďalšie povinnosti, ktoré pre ňu vyplývajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov v spojení so zabezpečením a výkonom odbornej praxe žiakov a z tejto zmluvy.

## **Článok III.**

### **Menný zoznam žiakov**

- 1. Menný zoznam žiakov, ktorí sa zúčastňujú praktického vyučovania vyhotovuje škola a tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy. Menné zoznamy žiakov predkladá škola organizácii (inštruktorom) pred začatím vykonávania odbornej praxe. V prípade zmeny bude menný zoznam aktualizovaný.
- 2. Škola sa zaväzuje odvolať žiaka z výkonu praktického vyučovania pokiaľ ho možno nahradiť za iného žiaka toho istého ročníka a pokiaľ o to organizácia písomne požiada s preukázaným odôvodnením pre neplnenie si povinnosti žiaka.

## **Článok IV.**

### **Inštruktori praktického vyučovania**

- 1. Inštruktorom môže byť len osoba odborne vyspelá, osvedčená, s niekoľkoročnými praktickými skúsenosťami, trestne bezúhonná a ktorá je svojím konaním schopná zabezpečiť rozvoj zručností a morálnych vlastností žiakov.



2. Inštruktor je povinný zabezpečiť, aby praktické vyučovanie prebiehalo v súlade s učebnými osnovami a usmerneniami majstra odbornej výchovy, ktorého určí stredná odborná škola.
3. V prípade, že z akýchkoľvek dôvodov dôjde k ukončeniu vykonávania inštruktorskej činnosti niektorým z inštruktorov, organizácia je povinná tohto nahradiť iným inštruktorom, ktorý bude spĺňať podmienky uvedené v tejto zmluve.

### **Článok V. Pracovné podmienky**

1. Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby pracovné podmienky žiakov školy počas praktického vyučovania podľa tejto zmluvy boli v súlade s platnou legislatívou MŠ SR a Zákonníkom práce v platnom znení, ktoré upravujú pracovný čas, čas odpočinku, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, starostlivosť o zamestnanca a pracovné podmienky žien a mladistvých.
2. Organizácia sa zaväzuje poskytnúť žiakom školy vykonávajúcim u nej praktické vyučovanie podľa tejto dohody ubytovanie.
3. Žiaci môžu vykonávať len práce v súlade s učebnými osnovami a schválené majstrom odbornej výchovy, resp. inštruktorom.
4. Organizácia zabezpečí žiakom dostatok cvičnej práce, zahrňujúcej činnosti typické pre daný študijný odbor. Umožní žiakom používať pracovné pomôcky, prostriedky a náradie, stroje, suroviny a materiály.
5. Škola sa zaväzuje zabezpečiť, aby žiaci nastupovali na praktické vyučovanie v predpísanom pracovnom oblečení pre daný odbor. Umožní žiakom používať pracovné pomôcky, prostriedky a náradie, stroje, suroviny a materiály.

### **Článok VI. Hygienické podmienky**

1. Organizácia sa zaväzuje zabezpečiť, aby hygienické podmienky pri výkone praktického vyučovania podľa tejto zmluvy boli v súlade s požiadavkami a všeobecne záväznými právnymi predpismi na hygienu práce.

### **Článok VII. Základné podmienky BOZP**

1. Organizácia sa zaväzuje organizovať činnosti v rámci praktického vyučovania v súlade s požiadavkami všeobecne záväzných predpisov na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci.
2. Pred začiatkom práce oboznámi zodpovedný zamestnanec organizácie žiakov so základnými otázkami BOZP a vykoná preškolenie žiakov o BOZP na podmienky pracoviska. Vyhотовí protokol o vstupnej inštruktáži BOZP, ktorý archivuje.
3. Organizácia sa zaväzuje postupovať pri evidencii, registrácii a hlásení pracovných úrazov v súlade s platnými všeobecne záväznými predpismi.
4. Škola je povinná preukazne oboznámiť žiakov o povinnosti hlásenia každého úrazu na prevádzke organizácie. Žiaci môžu vykonávať len práce, ktoré im nie sú zakázané a ktorými boli poverení majstrom odbornej výchovy alebo inštruktorom.

## **Článok VIII. Hmotné zabezpečenie**

1. Organizácia poskytne žiakom bezplatné ubytovanie v hotely Hej v meste sídla Dominik Polska Services, 66 – 470 Kostrzyn nad Odrou.
2. Organizácia zabezpečí na vlastné náklady dopravu žiakov a majstrov odbornej výchovy na pracovisko v Poľsku.

## **Článok IX. Finančné zabezpečenie**

1. Za vykonanú prácu dostane žiak odmenu vo výške vo výške 9,5PLN/hod..

## **Článok X. Kontaktné osoby**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že bežnú realizáciu tejto dohody budú zabezpečovať prostredníctvom kontaktných osôb. Kontaktnou osobou za školu je školou určený majster odbornej výchovy a zástupca riaditeľa pre praktické vyučovanie. Kontaktnou osobou za organizáciu sú organizáciou určení inštruktori (pán Uwe Dominik ).
2. Zmluvné strany sa zaviažu vzájomne sa včas informovať o zmene kontaktnej osoby či kontaktnej adresy.

## **Článok XI. Trvanie dohody**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú t.j. od 2. 11. 2015 do 19.11. 2015.
2. Túto dohodu možno pred uplynutím doby uvedenej v ods. 1 kedykoľvek skončiť písomnou dohodou zmluvných strán.

## **Článok XI. Záverečné ustanovenie**

1. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch exemplároch – 2 x pre školu a 1 x pre organizáciu zabezpečujúci odbornú prax žiakov.
2. Túto zmluvu možno meniť či dopĺňať len písomnou dohodou oboch zmluvných strán, inak sú zmeny či doplnky neplatné a neúčinné.
3. Zástupcovia oboch zmluvných strán prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali a s jej obsahom súhlasia.

# Zoznam žiakov PMO a HOA

## SOŠ Jarmočná 108 na zahraničnú prax DOMINIK PL

### 2.11.-19.11.2015

P. č.	Priezvisko a meno	Dátum nar.	R.č.	Bydlisko	Rodičia
1.	Čerkalová Mária	26.12.1999			Ján, Anna
2.	Dudlákova Lenka	18.8.1999			
3.	Gernátová Simona	19.7.19			
4.	Gluchman Marko	25.12.19			
5.	Gondek Ján	6.4.1			
6.	Grešák Robert	30.9.1			
7.	Hažlinská Nikola	5.8.			
8.	Hubová Michaela	5.5			
9.	Imrich Ján	21.12			
10.	Konkoľ Juraj	24.			
11.	Kubová Veronika	1			
12.	Kyšľová Melánia	5			
13.	Mezeš Matúš	15			
14.	Penxa Jozef				
15.	Šestáková Frederika	2			
16.	Štefančík Tomáš				
17.	Zajac Dalibor				
18.	Zajac Kristián				
19.	Židová Mária				

Pedagogický dozor  
Milan Birčák