

**Zmluva č. 13 – 2014/2015**  
**o poskytovaní praktického vyučovania**

uzatvorená podľa § 8 ods. 2 zákona č. 61/2015 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave  
a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Zmluvné strany:

**Škola: Stredná odborná škola**

so sídlom: Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa

zastúpená: PaedDr. Vladimírom Buvaličom - riaditeľom školy

IČO: 00159531

DIČ/IČ DPH: 2020725850

banka: Štátna pokladnica

číslo účtu: SK15 8180 0000 0070 0051 5225

**Zamestnávateľ: JAS Pieniny s.r.o.**

so sídlom: 059 06 Červený Kláštor 146

zastúpená: Adriana Hubcejová

IČO: 465 804 33

DIČ/IČ DPH: SK 2023469943

banka: VÚB Banka

číslo účtu: SK16 0200 0000 0033 5848 5755

**Článok I.**  
**Predmet zmluvy**

Predmetom plnenia zmluvy je záväzok Zamestnávateľa poskytovať žiakom Školy praktické vyučovanie na svoje náklady a zodpovednosť a záväzok Školy, organizovať a koordinovať odborné vzdelávanie, prípravu žiakov a plniť riadne všetky svoje povinnosti, ktoré pre ňu ako vzdelávaciu inštitúciu vyplývajú zo všeobecne záväzných predpisov.

**Článok II.**  
**Forma praktického vyučovania**

Praktické vyučovanie žiakov bude Zamestnávateľ poskytovať v jednotlivých odboroch štúdia formou odbornej praxe a formou odborného výcviku v súlade s učebnými osnovami učebného odboru:

6445 H kuchár

**Článok III.**  
**Časový harmonogram praktického vyučovania**

1. Praktické vyučovanie bude Zamestnávateľ poskytovať podľa časového harmonogramu praktického vyučovania v súlade s ustanovenou organizáciou výchovy a vzdelávania v stredných školách pod vedením majstra odbornej výchovy alebo inštruktora.

2. Časový harmonogram praktického vyučovania je uvedený v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

#### **Článok IV.**

##### **Deň začatia a deň ukončenia praktického vyučovania**

1. Zmluva o poskytovaní praktického vyučovania sa uzatvára na dobu určitú od 29.2.2016 do 30.6.2016.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola zmluva o poskytovaní praktického vyučovania uzatvorená, ju možno ukončiť podľa čl. XII.

#### **Článok V.**

##### **Prestávky žiakov**

Prestávky žiakov, ktorí vykonávajú odborný výcvik alebo odbornú prax na pracovisku zamestnávateľa sú rovnaké ako prestávky zamestnancov na týchto pracoviskách.

#### **Článok VI.**

##### **Počet žiakov, ktorí sa zúčastnia na praktickom vyučovaní**

Zamestnávateľ bude poskytovať praktické vyučovanie žiakom Školy uvedeným v prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

#### **Článok VII.**

##### **Počet inštruktorov a počet majstrov odbornej výchovy**

1. Odborný výcvik a odbornú prax bude Zamestnávateľ vykonávať pod vedením majstra odbornej výchovy a inštruktora.
2. Počet a zoznam majstrov odbornej výchovy a inštruktorov, pod vedením ktorých budú žiaci vykonávať praktické vyučovanie u Zamestnávateľa, je uvedený v prílohe č. 3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

#### **Článok VIII.**

##### **Spôsob účasti inštruktora na hodnotení a klasifikácii žiakov**

1. Prospech žiaka v praktickom vyučovaní sa klasifikuje stupňami: 1 – výborný, 2 – chváľitebný, 3 – dobrý, 4 – dostatočný, 5 – nedostatočný.
2. Klasifikáciu prospechu žiaka, ktorý vykonáva praktické vyučovanie pod vedením inštruktora, vykonáva na základe podkladov a ďalších informácií od inštruktora i na základe vlastných zistení určený majster odbornej výchovy.
3. Hodnotenie žiakov povereným inštruktorom odborného výcviku:
  - a. vzťah k práci, praktickým činnostiam a pracovnému kolektívu,
  - b. osvojenie praktických zručností a návykov,
  - c. využitie získaných teoretických vedomostí v praktických činnostiach,
  - d. aktivita, samostatnosť, tvorivosť, iniciatíva v praktických činnostiach,
  - e. kvalita výsledkov činnosti,
  - f. organizácia vlastnej práce, udržiavanie poriadku na pracovisku,

- g. dodržiavanie predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a starostlivosť o životné prostredie,
- h. dodržiavanie stanovených termínov,
- i. hospodárne využívanie surovín, materiálov, energie, prekonávanie prekážok v práci,
- j. obsluha a údržba strojov a zariadení,
- k. dodržiavanie osobnej a pracovnej hygieny.

### **Článok IX.**

#### **Hmotné zabezpečenie žiakov**

Zamestnávateľ zabezpečí na svoje náklady stravovanie žiakov.

### **Článok X.**

#### **Finančné zabezpečenie žiaka**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že Zamestnávateľ bude za produktívnu prácu, ktorú vykonávajú žiaci počas odborného výcviku poskytovať škole príspevok vo výške: 1,5,- eura 1 deň /žiak.
2. Škola využije finančný príspevok predovšetkým na úhradu:
  - kurzov pre žiakov – barmanský, baristický someliersky, carvingový.
  - prípravu žiakov na súťaže zručnosti a iné aktivity školy súvisiaci s výchovno – vzdelávacím procesom.
3. Zamestnávateľ sa zaväzuje, že bude uhrádzať príspevok formou faktúry školou vystavenej do 10. dňa nasledujúceho mesiaca, pričom splatnosť faktúry je 14 dní od jej vystavenia.

### **Článok XI.**

#### **Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní**

1. Zamestnávateľ sa zaväzuje:
  - a. v deň nástupu žiakov na pracovisko bezplatne ich oboznámiť s predpismi o BOZP v organizácii, ako aj s prevádzkovým poriadkom a vyhotoviť záznam o tomto poučení s podpismi žiakov,
  - b. rešpektovať práva a povinnosti žiakov ustanovené v § 12 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v znení neskorších predpisov,
  - c. zabezpečiť bezpečnosť priestorov, strojov a zariadení,
  - d. pri akejkoľvek úraze žiaka ihneď urobiť písomný záznam o vzniknutom úraze,
  - e. v prípade registrovaného pracovného úrazu postupovať podľa § 17 ods. 6 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v znení neskorších predpisov a kontaktovať zástupcu riaditeľa pre praktické vyučovanie Ing. Mgr. Miroslava Knapa.
2. Škola sa zaväzuje:

poučiť žiakov o všeobecných hygienických, bezpečnostných a protipožiarnych predpisov a školskom poriadku.



**Článok XII.**  
**Spôsob ukončenia zmluvného vzťahu**

Zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania je možné ukončiť:

- a. vzájomnou dohodou Školy a Zamestnávateľa alebo
- b. písomnou výpoveďou Školy alebo Zamestnávateľa s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.

**Článok XIII.**  
**Záverečné ustanovenie**

- a. Túto zmluvu možno meniť či dopĺňať len písomnou dohodou oboch zmluvných strán, inak sú zmeny či doplnky neplatné a neúčinné.
- b. Zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, 1x pre Školu, 1x pre Zamestnávateľa a 1x pre zriaďovateľa SOŠ.
- c. Zástupcovia oboch zmluvných strán prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali a s jej obsahom súhlasia. Na dôkaz toho k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy,
- d. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania.

Kontakt:

Ing. Mgr. Miroslav Knap – ZRPV

t.č. 0910 938706

V Starej Ľubovni 29. 2. 2016

**Prílohy k zmluve:**

1. Časový harmonogram praktického vyučovania
2. Menný zoznam žiakov
3. Počet a...