

# Mandátna zmluva

na výkon technického dozoru investora

uzatvorená podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení

(ďalej v texte len „Zmluva“)

## Článok 1 ZMLUVNÉ STRANY

### 1.1 Mandant

Názov organizácie: Stredná odborná škola  
Sídlo organizácie: Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa  
Štatutárny orgán: PaedDr. Vladimír Buvalič, riaditeľ školy  
IČO: 00159531  
DIČ: 2020725850  
Email. kontakt: sekretariat@sosjsl.sk  
Bankové spojenie: Štátna pokladnica  
IBAN, SWIFT: SK59 8180 0000 0070 0051 5209  
Zástupca splnomocnený na riešenie vo veciach:  
a) zmluvných (titul, meno a priezvisko, funkcia, telefón, e-mail): PaedDr. Vladimír Buvalič, riaditeľ školy, +421 910 938 849, vladimir.buvalic@sosjsl.sk  
b) technických (titul, meno a priezvisko, funkcia, telefón, e-mail): ...  
ďalej len „Mandant“  
a

### 1.2 Mandatár

Názov: BPA INVEST s.r.o.  
Sídlo: Priemyselná 3767, 085 01 Bardejov  
Štatutárny orgán: Markéta Kyjaková, konateľka spoločnosti  
Zapísaná v: obchodnom registri Okresný súd Prešov, oddiel: Sro, vložka č. 25725/P  
IČO: 46 586 423  
DIČ: 2023467622  
IČ DPH: SK2023467622  
Email. kontakt: info@bpainvest.sk  
Bankové spojenie: VÚB, a.s.  
IBAN, SWIFT: SK66 0200 0000 0030 2177 5351  
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach:  
a) zmluvných (titul, meno a priezvisko, funkcia, telefón, e-mail): Markéta Kyjaková, konateľka spoločnosti, +421 914 341 101, info@bpainvest.sk  
b) technických (titul, meno a priezvisko, funkcia, telefón, e-mail): Ing. Vladimír Paľo, stavebný dozor, +421 949 003 411, dozor.palo@bpainvest.sk  
(ďalej len „Mandatár“)

## Článok 2 PREAMBULA

- 2.1 Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok výberu poskytovateľa služby na základe predložených cenových ponúk.
- 2.2 Mandatár je poskytovateľ služby vybraný postupom podľa bodu 2.1.



- 2.3 Identifikácia stavby:
- Stavba/Projekt: Zlepšenie vzdelávacej infraštruktúry v SOŠ Jarmočná 108, Stará Ľubovňa
  - Miesto stavby a poskytovania plnenia mandatória: Stredná odborná škola, Jarmočná 108, 064 01 Stará Ľubovňa
  - Projektant: ATELIÉR B.R.A.T., s.r.o.
  - Rozpočet stavby: 4 804 022,26 EUR s DPH (bez lokality Lomnička)
- (ďalej len „stavba“).
- 2.4 Mandant bude pri výstavbe stavby spolupracovať s mandatórom.
- 2.5 Pre účely tejto zmluvy sa za riadne zhotovenú stavbu považuje stavba, ktorá je vykonaná podľa podmienok uvedených v uzatvorenej zmluve o dielo so zhotoviteľom stavby (ďalej len „zhotoviteľ“), platných právnych predpisov a STN EN, spĺňa všetky podmienky uložené dotknutými orgánmi, je v plne funkčnom stave, na ktorej boli odstránené všetky vady a nedorobky a bol podpísaný Protokol / Zápis o odovzdaní a prevzatí stavby.

### **Článok 3** **Predmet Zmluvy**

- 3.1 Mandatár sa zaväzuje, že vykoná pre mandanta činnosti technického dozoru investora pri realizácii stavby podľa bodu 2.3 v rozsahu vymedzenom v bode 4.1 tejto zmluvy.
- 3.2 Mandant sa zaväzuje mandatárovi vyplatiť za výkon riadne vykonanej činnosti dohodnutú odplatu.
- 3.3 Mandant týmto písomne splnomocňuje mandatória, uvedeného v bode 5.1 tejto zmluvy na vykonanie úkonov špecifikovaných v bode 4.1, spojených so splnením predmetu tejto zmluvy. V prípade, ak počas výkonu činnosti technického dozoru bude potrebné vykonať ďalšie činnosti, neuvedené v bode 4.1 zmluvy, mandant udelí mandatárovi samostatné splnomocnenie.
- 3.4 Splnomocnenie je udelené na dobu neurčitú, počas plnenia úloh, ktoré sú predmetom záväzkov mandatória podľa tejto zmluvy, až do ukončenia výstavby, odvolania plnej moci mandantom alebo vypovedaním plnej moci mandatórom. Zánik plnomocenstva účastníkmi tejto zmluvy sa upravuje ustanoveniami § 574 až 576 Obchodného zákonníka.

### **Článok 4** **Rozsah činností technického dozoru investora**

- 4.1 Požadovaný výkon činností technického dozoru investora spočíva najmä, nie však výlučne, v nasledovných činnostiach :
- pred začatím výstavby sa oboznamuje s podkladmi, na základe ktorých sa pripravuje realizácia stavby, a to najmä: - s kompletnou projektovou dokumentáciou,
    - s obsahom zmlúv,
    - s obsahom všetkých povolení vydaných pre výstavbu,
  - zúčastňuje sa na územnom alebo stavebnom konaní v zastúpení stavebníka,
  - kontroluje a pripomienkuje položkový rozpočet a výkaz výmer spracovaný rozpočtárskym programom a ich súlad s projektovou dokumentáciou stavby, v rámci procesu odovzdania kompletnej PD medzi projektantom a objednávatelom (vypracovanie oponentského posudku k PD) a v priebehu realizácie stavby. Zároveň posudzuje súlad vypracovanej PD stanovenými podmienkami vydaných povolení pre výstavbu,
  - protokolárne odovzdáva stavenisko zhotoviteľovi,
  - kontroluje a zabezpečuje systematické doplňovanie dokumentácie, podľa ktorej sa stavba realizuje,



- pripravuje podklady zmien projektu za účasti stavebného dozoru a projektanta stavby,
- odsúhlasuje dodatky a zmeny projektu, ktoré nezvyšujú náklady stavebného diela a zároveň odsúhlasuje zmeny smerom na dotknuté orgány verejnej a štátnej správy, ktoré sú účastné v procese výstavby,
- bezodkladne informuje investora o všetkých závažných okolnostiach,
- kontroluje doklady a dokumentáciu pri fakturáciách od zhotoviteľa,
- spolupracuje s hlavným projektantom stavby, stavebným dozorom a stavebným úradom,
- spolupracuje s koordinátorom bezpečnosti práce na stavbe,
- organizuje a vedie kontrolné a operatívne porady so zainteresovanými účastníkmi výstavby,
- sleduje stavebný denník a v prípade potreby aj vyhotovuje zápis v stavebnom denníku,
- kontroluje postup prác podľa časového plánu stavby a zmlúv,
- upozorňuje zhotoviteľa na nedodržiavanie termínov uvedených v zmluve,
- v priebehu výstavby pripravuje podklady pre záverečné hodnotenie stavby v zmysle zákona č. 254/1998 Z. z.
- zúčastňuje sa na preberacom konaní diela,
- kontroluje odstraňovanie väd a nedorobkov zistených pri preberaní stavby v zmysle zmluvy o dielo,
- kontroluje kompletnosť dokladov ku kolaudačnému konaniu stavby v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. a vyhlášky č. 453/2000 Z. z.
- pripravuje a podáva kompletnú dokumentáciu potrebnú na kolaudačné konanie v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. a vyhlášky č. 453/2000 Z. z.
- zúčastňuje sa na kolaudačnom konaní v zastúpení stavebníka,
- odovzdáva investorovi kompletnú dokumentáciu stavby v zmysle zmlúv a povolení vydaných na výstavbu, vrátane kolaudačného rozhodnutia

- 4.2 Každé nesplnenie ktorejkoľvek z týchto povinností môže byť samostatne sankcionované zmluvnou pokutou vo výške 200,00 €, a to aj opakovane.

## Článok 5

### Práva a povinnosti mandátára

- 5.1 Mandatár je povinný vykonať technický dozor investora prostredníctvom nižšie uvedených osôb:
- Titul, meno, priezvisko:                      Milan Kapec
- 5.2 Mandatár sa môže odchýliť od pokynov mandanta len ak je to nevyhnutné v záujme mandanta, pričom je o tom mandanta povinný vždy bezodkladne informovať.
- 5.3 Mandatár môže vykonať technický dozor prostredníctvom kvalifikovaných tretích osôb s požadovanou odbornosťou v zmysle podmienok určených vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto zmluva, len na základe písomného súhlasu mandanta. Za nedodržanie tohto ustanovenia môže byť mandátarovi udelená zmluvná pokuta vo výške 200,00 €. V prípade, ak mandant poskytne taký písomný súhlas, udelí príslušnej osobe samostatné splnomocnenie na výkon technického dozoru v potrebnom rozsahu.
- 5.4 Mandatár je povinný pri výkone činnosti podľa tejto zmluvy postupovať s vynaložením odbornej starostlivosti a s uplatnením najnovších poznatkov v oblasti stavebníctva. Mandatár je povinný dôsledne uplatňovať a presadzovať voči zhotoviteľovi oprávnené záujmy mandanta ako objednávateľa.
- 5.5 Mandatár sa zaväzuje svojou činnosťou zabezpečiť, aby bola stavba v stanovenom termíne ukončená, aby Preberacie protokoly obsahovali všetky náležitosti potrebné ku kolaudačnému konaniu.



- 5.6 Mandatár nie je oprávnený prijímať akékoľvek pokyny alebo peňažné plnenia od zhotoviteľa diela. V prípade vzniku konfliktu záujmov medzi ním a zhotoviteľom je na to povinný bezodkladne upozorniť mandanta.

## **Článok 6**

### **Práva a povinnosti mandanta**

- 6.1 Mandant je povinný:
- odovzdať včas mandatárovi všetky stavebné povolenia, resp. povolenia na realizáciu, vyjadrenia dotknutých účastníkov územného a stavebného povolenia, platnú stavebnú a realizačnú projektovú dokumentáciu, zmluvy na realizáciu stavby, vrátane ich príloh, zmluvné rozpočty zhotoviteľa stavby, ako aj ostatné dokumenty, informácie a svoje pokyny, ktoré sú potrebné na riadne vykonávanie technického dozoru investora podľa tejto zmluvy,
  - poskytovať mandatárovi súčinnosť a v prípade potreby sa s ním dohodnúť na ďalšom postupe,
  - písomne upozorniť mandatára na možné ťažkosti pri plnení zmluvných povinností a vynaložiť všetko úsilie na ich odstránenie,
  - zabezpečiť súčinnosť zhotoviteľa (podľa zmlúv o dielo) podľa požiadaviek mandatára a stavebného zákona.
- 6.2 O odovzdaní dokumentácie podľa predchádzajúceho bodu sa spíše osobitný zápis s podpismi oboch zmluvných strán.
- 6.3 Ak mandant nesplní povinnosti uvedené v bode 6.1, mandatár nezodpovedá za nesplnenie povinností vyplývajúcich z neposkytnutých dokumentov a informácií.
- 6.4 Mandant a mandatár sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom, nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

## **Článok 7**

### **Spôsob uskutočnenia prác technického dozoru investora**

- 7.1 Mandatár bude vykonávať svoju činnosť technického dozoru investora na stavbe v rozsahu dohodnutom v bode 4.1.
- 7.2 Pri vykonávaní prác bude mandatár dodržiavať všeobecné záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto zmluvy a zmluvy o dielo so zhotoviteľom stavby, bude sa riadiť východiskovými podkladmi mandanta, zápsmi a dohodami zmluvných strán a vyjadreniami verejnoprávných orgánov a organizácií.
- 7.3 Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na vykonanie technického dozoru investora, ibaže by túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.4 Mandatár nie je v omeškaní po dobu, kedy nemohol plniť predmet svojej činnosti z dôvodov na strane mandanta a jeho zmluvných partnerov, na čo je však povinný bez zbytočného odkladu písomne upozorniť mandanta s bližším popisom príslušnej prekážky.

## **Článok 8**

### **Odplata mandatára**

- 8.1 Výška odplaty je dojednaná vrátane všetkých potrebných nákladov spojených s úplným vecným a odborným plnením, vrátane nákladov na všetky vedľajšie, pomocné a iné činnosti nevyhnutné pre poskytnutie predmetnej služby, ako sú napr. dopravné/cestovné náklady, náklady na všetky



práce, činnosti, výkony a poplatky za služby nevyhnutné pre riadne splnenie zákazky, okrem správnych poplatkov v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov. Cena za vykonanie technického dozoru investora v rozsahu podľa Článok 4 je stanovená v súlade so zákonom č.18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení vo výške:

Celková cena bez DPH:	27 250,00 EUR
Sadzba DPH:	20 %
DPH	5 450,00 EUR
Celková cena s DPH:	32 700,00 EUR
Celková cena s DPH slovom:	tridsaťdvatisíc sedemsto 0/100 EUR

- 8.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvnú cenu za služby bude mandatár fakturovať mandantovi v troch etapách, po splnení dohodnutej činnosti nasledovne:
- 1. etapa fakturácia 30% zmluvnej ceny** po odovzdaní oponentského posudku k vypracovanej projektovej dokumentácii stavby,
  - 2. etapa fakturácia 35% zmluvnej ceny** po preinvestovaní finančného objemu 50% z celkového investičného nákladu stavby,
  - 3. etapa fakturácia 35% zmluvnej ceny** po odovzdaní kompletnej dokumentácie stavby, vrátane kolaudačného rozhodnutia v zmysle predmetnej mandátnej zmluvy.

Lehota splatnosti faktúr bola zmluvnými stranami dohodnutá na **30 dní** odo dňa jej doručenia mandantovi. Poslednú fakturáciu je mandatár oprávnený uskutočniť po vydaní kolaudačného rozhodnutia.

- 8.3 Faktúra musí mať náležitosti daňového dokladu, musí byť vystavená v 2 rovnopisoch a musí obsahovať tieto údaje:
- označenie mandatára a mandanta: obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, IČO, DIČ,
  - číslo a názov tejto zmluvy,
  - číslo faktúry, dátum vyhotovenia faktúry, dátum zdaniteľného plnenia,
  - deň odoslania, deň splatnosti faktúry,
  - označenie peňažného ústavu a číslo účtu v štruktúre BIC a IBAN, v prospech ktorého sa platba vykoná,
  - označenie predmetu plnenia,
  - suma požadovaná na platbu v EUR zaokrúhlená na dve desatinné miesta,
  - náležitosti pre účely DPH (sadzba DPH, DIČ),
  - pečiatku a podpis mandatára,
  - príloha faktúry: správa a súpis vykonanej činnosti mandatára v zmysle bodu 4.1 a 8.2.
- 8.4 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, mandant je oprávnený vrátiť ju mandatárovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a pokračovanie lehoty splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 8.5 Mandant neposkytuje zálohové platby.
- 8.6 Cena sa považuje za uhradenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet mandatára.
- 8.7 V prípade, že dôjde k zrušeniu alebo odstúpeniu od tejto zmluvy z dôvodov na strane mandanta, bude mandatár fakturovať mandantovi vykonanú činnosť vo vzájomne dohodnutom rozsahu, a to podielom dohodnutej ceny.
- 8.8 V prípade omeškania mandanta s úhradou faktúry môže si mandatár uplatniť dohodnutý úrok z omeškania vo výške 0,02 % z fakturovanej sumy za každý deň omeškania.
- 8.9 Predpokladaný čas plnenia predmetu zmluvy sa odvíja od potrebného výkonu na zabezpečenie požadovaného rozsahu činností v zmysle článku 4 tejto zmluvy.



- 8.10 Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená jednostranne postúpiť svoje práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy, vrátane finančných pohľadávok, na inú osobu bez písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.

## **Článok 9**

### **Ukončenie zmluvy**

- 9.1 Túto zmluvu možno ukončiť:
- písomnou dohodou zmluvných strán,
  - odstúpením od zmluvy z dôvodu podstatného porušenia zmluvných povinností,
  - riadnym splnením predmetu zmluvy.
- 9.2 Zmluvné strany sa dohodli za podstatné porušenia zmluvných povinností považovať porušenie akejkoľvek povinnosti upravenej v tejto zmluve. Odstúpenie od zmluvy nadobudne účinky jeho doručením druhej zmluvnej strane.

## **Článok 10**

### **Záverečné a spoločné ustanovenia**

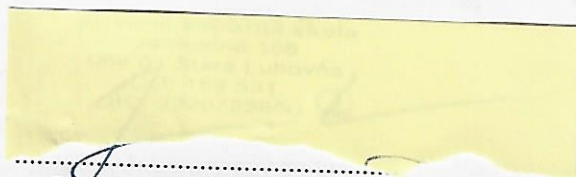
- 10.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle mandanta.
- 10.2 Zmluvné strany berú na vedomie, že zverejnenie zmluvy v súlade a v rozsahu zákona o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov, nie je porušením alebo ohrozením obchodného tajomstva.
- 10.3 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, do ukončenia diela vydaním kolaudačného rozhodnutia a odovzdaním dokumentácie k užívaniu stavby mandantovi. Na požiadanie mandanta je mandatár povinný poskytnúť súčinnosť aj po skončení trvania zmluvy, najmä v prípade dodatočného výskytu väd na diele alebo v prípade potreby podať vysvetlenie kontrolným orgánom. Nesplnenie tejto povinnosti môže byť, napriek ukončeniu zmluvného vzťahu, sankcionované zmluvnou pokutou vo výške 200,00 €.
- 10.4 Zmluvné strany sa zaväzujú, že zverené obchodné informácie nepoužijú pre iné účely ako pre plnenie tejto zmluvy.
- 10.5 Zástupcovia zmluvných strán sa zaväzujú, že v prípade zmeny sídla a zmeny štatutárnych orgánov oprávnených vystupovať za spoločnosť tieto oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
- 10.6 Prípadná zmena tejto zmluvy je možná len písomnou dohodou zmluvných strán, a to vo forme číslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 10.7 Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane jedno vyhotovenie.
- 10.8 V ostatných touto zmluvou neupravených prípadoch sa práva a povinnosti zmluvných strán riadia slovenským právnym poriadkom, predovšetkým príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 10.9 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzájomnej písomnej korešpondencie sa jej doručenie bude uskutočňovať osobne, doporučenou listovou zásielkou s doručenkou alebo kuriérom, príp. elektronickou formou na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy alebo na inú písomne oznámenú adresu. V prípade neúspešného doručenia, vrátane odmietnutia zásielky sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi bude považovať za deň riadneho doručenia.
- 10.10 Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy je neplatné alebo neúčinné, takáto neplatnosť alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení

zmluvy, alebo samotnej zmluvy ako celku, ak je možné takéto neplatné alebo neúčinné ustanovenie oddeliť od zvyšku zmluvy. V takomto prípade sa obe zmluvné strany zaväzujú bezodkladne formou dodatku nahradiť takéto ustanovenie novým tak, aby bol zachovaný účel sledovaný príslušným neplatným či neúčinným ustanovením v čase jeho prijatia, resp. uzavretia tejto zmluvy. Do času uzatvorenia dodatku platia príslušné zákonné ustanovenia svojim účelom a zmyslom čo najbližšie neplatnému či neúčinnému ustanoveniu.

- 10.11 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu so všetkými jej ustanoveniami ju slobodne, vážne, dobrovoľne, s určitosťou, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok vlastnoručne podpisujú a sú si plne vedomí následkov z nej vyplývajúcich.

Mandant:

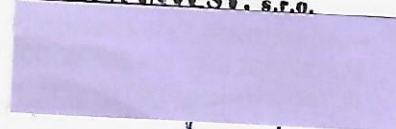
V Starej Lubovni, dňa 9.7.2020



PaedDr. Vladimír Buvalič  
riaditeľ školy

Mandatár:

V Bardejove, dňa 8.7.2020

**BPA INVEST. s.r.o.**  


Markéta Kyjaková  
konateľka spoločnosti